**Kontrolna lista za provjeru**

**prihvatljivosti projekta i aktivnosti – 1. izmjena**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv komponente/podkomponente | C1. Gospodarstvo /C.1.3. Unaprjeđenje vodnog gospodarstva i gospodarenja otpadom |
| Naziv ulaganja | C1.3.R2-I1 - Program smanjenja odlaganja otpada |
| Kod poziva | NPOO.C1.3.R2-I1.04 |
| Kod projekta  |  |
| Naziv projektnog prijedloga  |  |
| Naziv prijavitelja |  |
| **Br.** | **Pitanje za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti** | **Prva provjera**(Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima** (Da/Ne) |
| 1. | Cilj projekta je u skladu s ciljevima predmetne dodjele odnosno odgovara predmetu i svrsi ovog Poziva; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1).* |  |  |
| 2. | Projekt se provodi na prihvatljivom zemljopisnom području (provodi se u potpunosti na teritoriju Republike Hrvatske); *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)* |  |  |
| 3. | Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima u sklopu ovog Poziva[[1]](#footnote-1) (točka 2.7. Uputa); *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1).* |  |  |
| 4. | Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU, uključujući nacionalno i EU zakonodavstvo o zaštiti okoliša; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3)* |  |  |
| 5. | Projekt ne uključuje aktivnosti koje su bile dio operacije koja je, ili je trebala biti, podložna postupku povrata sredstava nakon prestanka ili premještanja proizvodne aktivnosti izvan regije razine NUTS2 u kojoj je primljena potpora; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3);* |  |  |
| 6. | Projekt poštuje načelo „Ne nanosi bitnu štetu“ („Do no significant harm“) kako je navedeno u poglavlju 2.12.3. Uputa za prijavitelje; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Kontrolnom listom usklađenosti projekta s načelom "ne nanosi bitnu štetu“ (Obrazac 4) te uvidom u rješenja i/ili mišljenja i/ili dozvole koje dokazuju usklađenost projekta s primjenjivim zakonodavstvom iz područja zaštite okoliša i prirode a koji su navedeni u točki 3.1. Uputa* |  |  |
| 7. | Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3)* |  |  |
| 8. | Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz Mehanizma za oporavak i otpornost (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz Mehanizma za oporavak i otpornost osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta); *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3)* |  |  |
| 9. | Projekt poštuje načelo nekumulativnosti (odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje); *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3)* |  |  |
| 10. | Projekt je u skladu s horizontalnim politikama EU o ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)* |  |  |
| 11. | Projekt je spreman za početak provedbe aktivnosti projekta i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti navedenim u Prijavnom obrascu (Obrazac 1) i zadanim vremenskim okvirima za provedbu projekta definiranim u točki 5.1. Uputa; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Izjavom prijavitelja (Obrazac 3)* |  |  |
| 12. | Projekt se provodi unutar razdoblja od najranije 1. veljače 2020. do inicijalno najkasnije 30. lipnja 2025. za RD-građevine odnosno provedba projekata mobilnih RD mora završiti najkasnije do 30. lipnja 2025., a inicijalno može trajati najviše 12 mjeseci od dana donošenja Odluke o financiranju.; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)* |  |  |
| 13. | Iznos traženih bespovratnih sredstava za projekt u okviru je propisanog najmanjeg i najvećeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka koji se mogu dodijeliti temeljem ovog Poziva; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)* |  |  |
| 14. | Tražena bespovratna sredstava za projekt u skladu su s maksimalnim propisanim intenzitetom potpore (najvišim postotkom); *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)* |  |  |
| 15. | Projektni prijedlog sadrži: a) obvezu Prijavitelja o pokretanju postupka nabave (ugovora za radove u slučaju RD ili ugovora za nabavu opreme u slučaju mobilnog RD) objavom na odgovarajućim javnim portalima najkasnije u roku od 45 dana od dana dostave obavijesti o donošenju Odluke o financiranju, te o dostavi vezanog dokaza elektroničkim putem MINGOR/NT-u; *dokazuje se* *Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Izjavom prijavitelja (Obrazac 3)* ILIb) dokaz o pokrenutom postupku javne nabave za radove ili nabavu opreme, ukoliko je Prijavitelj već započeo taj postupak; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) te Izjavom prijavitelja (Obrazac 3);* |  |  |
| 16. | Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja za osiguranjem trajnosti operacije na način da se neposredni učinci i rezultati ulaganja ostvareni provedbom projekta očuvaju i koriste pod uvjetima pod kojima su odobreni; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) te Izjavom prijavitelja (Obrazac 3)* |  |  |
| 17. | Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja o potpisivanju ugovora za radove/nabavu, najkasnije 5 mjeseci od potpisivanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) te Izjavom prijavitelja (Obrazac 3);* |  |  |
| 18. | Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja o dostavi dokaza NT-u i PT-u da je osoba koja upravlja RD-om upisala RD odnosno mobilno RD (koje je predmet projektnog prijedloga) u Evidenciju RD najkasnije do 30. lipnja 2025.; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3);* |  |  |
| 19. | Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja o zaprimanju svih vrsta otpada s popisa otpada iz Dodatka II (Popis vrsta otpada koji je osoba koja upravlja RD-om dužna zaprimiti) Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN, 106/22) otpad u sustavu povratne naknade i otpad propisan posebnim propisom koji uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3)* |  |  |
| 20. | Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja o provođenju izobrazno-informativnih aktivnosti za javnost o važnosti sprečavanja nastanka otpada i odvojenom prikupljanju otpada, pravilnom odvajanju/razvrstavanju otpada u kućanstvima i ulozi RD u sustavu gospodarenja otpadom. Prijavitelj se također obvezuje izobrazno-informativne aktivnosti provesti u razdoblju provedbe projekta i u suradnji s osobom koja pruža javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada na području JLS u kojoj se RD nalazi; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Izjavom prijavitelja (Obrazac 3);* |  |  |
| 21. | Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja o promicanju načela održivog razvoja te zaštite okoliša na način da predviđa barem jednu aktivnost koja promovira obnovljive izvore energije i/ili održivo korištenje prirodnih resursa uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi (npr. korištenje recikliranog papira za informativne materijale, uvođenje procesa energetskih ušteda, ugradnja proizvoda kojima se štedi potrošnja vode i energije, korištenje obnovljivih izvora energije, provedba zelene javne nabave itd.); *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Izjavom prijavitelja (Obrazac 3);* |  |  |
| 22. | Projektni prijedlog je prilikom iskaza procijenjene vrijednosti pokazatelja „Ukupno predviđene količine odvojeno prikupljenog otpada koje će ostvariti provedbom projekta” uzeo u obzir godišnje ukupno sakupljene količine miješanog komunalnog otpada u zadnje 3 godine prema podacima iz e-ONTO-a; *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1).* |  |  |
|  | **Specifični kriteriji isključivo za RD – građevine:** |  |  |
| 23. | Prijavitelj posjeduje pravomoćni akt koji glasi na Prijavitelja na temelju kojeg može započeti građenje RD-a; *dokazuje se dokumentom pod brojem 8. iz poglavlja 3.1. Uputa* |  |  |
| 24. | Prijavitelj ima riješene imovinsko-pravne odnose (vlasništvo ili upisano pravo građenja) za katastarske čestice u obuhvatu zahvata RD-a; *dokazuje se dokumentom pod brojem 10. poglavlja 3.1. Uputa*; |  |  |
| 25. | Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja za ishođenje uporabne dozvole za izgrađeno RD koju je Prijavitelj/Korisnik dužan dostaviti nadležnim tijelima (NT i PT) najkasnije do 30. lipnja 2025., *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3);* |  |  |
|  | **Specifični kriteriji isključivo za mobilna RD** |  |  |
| 26. | Prijavitelj je dostavio informativnu ponudu od proizvođača/dobavljača mobilnog RD-a; *dokazuje se informativnom ponudom proizvođača/dobavljača mobilnog RD*; |  |  |
| 27. | Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja da će mobilno RD udovoljavati uvjetima iz članka 21. stavka 4. Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN, br. 106/22), da će osigurati način rada i prostorni razmještaj mobilnog RD u skladu s člankom 84. stavkom 2. točke 4 ZGO-a, te da će imati izdanu izjavu o sukladnosti proizvoda prema čl. 86. st. 1. ZGO-a; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 3).* |  |  |
| 28. | Prijavitelj je dostavio sporazum o udruživanju više JLS-ova, kojeg su potpisale sve JSL koje se udružuju (u slučaju zajedničkog ispunjenja obveze iz članka 84. stavka 2. točaka 1. i 4. ZGO-a); *dokazuje se Sporazumom o udruživanju između JLS-ova;* |  |  |
| Odluka osobe odgovorne za obavljanje provjere projekta i aktivnosti *<navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog ili ne KP u provjeri prihvatljivosti projekta i aktivnosti >*:\_\_\_ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)Obrazloženje: Zaključak: \_\_\_ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te se upućuje u iduću fazu \_\_\_ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjeleDatum provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti: |

*Ime, prezime, funkcija i potpis osobe(a) odgovorne(ih) za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti*

*…………………………………………………………………*

*Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za drugu razinu kontrole*

*…………………………………………………………………*

1. Ukoliko se tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti utvrdi da u određenom projektnom prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive, tijelo nadležno za ovu aktivnost u ovoj Kontrolnoj listi za predmetni projektni prijedlog navodi aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Slijedom toga, kvaliteta projektnog prijedloga se ocjenjuje uzimajući u obzir aktivnosti koje su prihvatljive odnosno ne uzimajući u obzir aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Također, tijelo nadležno za provjeru prihvatljivosti izdataka u fazi provjere prihvatljivosti izdataka automatski iz proračuna briše troškove koji se odnose na aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. [↑](#footnote-ref-1)