|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv projekta** |  |
| **Prijavitelj** |  |
| **Datum dokumenta**(*upisati datum dostave dokumenta, a ukoliko je bilo izmjena onda datum dostave korigiranog dokumenta)* |  |

# 1.0 Opći podaci

## Identitet prijavitelja

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv prijavitelja** |  |
| **OIB/ ID** |  |
| **Vrsta naručitelja prema ZJN** |  |
| **Vrsta pravnog subjekta** |  |

## Kontakt podaci prijavitelja

|  |  |
| --- | --- |
| **Ulica i kućni broj** |  |
| **Poštanski broj** |  |
| **Općina/grad** |  |
| **Država** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaksa** |  |
| **E-pošta** |  |
| **Internetska stranica** |  |

## Odgovorna osoba prijavitelja (voditelj institucije ili druga opunomoćena osoba)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** |  |
| **Funkcija** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaksa** |  |
| **E-pošta** |  |

## Kontakt osoba prijavitelja

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** |  |
| **Funkcija** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaksa** |  |
| **E-pošta** |  |

***Identitet partnera***

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv prijavitelja** |  |
| **OIB/ ID** |  |
| **Vrsta naručitelja prema ZJN** |  |
| **Vrsta pravnog subjekta** |  |

## Kontakt podaci partnera

|  |  |
| --- | --- |
| **Ulica i kućni broj** |  |
| **Poštanski broj** |  |
| **Općina/grad** |  |
| **Država** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaksa** |  |
| **E-pošta** |  |
| **Internetska stranica** |  |

## Odgovorna osoba partnera (voditelj institucije ili druga opunomoćena osoba)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** |  |
| **Funkcija** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaksa** |  |
| **E-pošta** |  |

## Kontakt osoba partnera

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** |  |
| **Funkcija** |  |
| **Broj telefona** |  |
| **Broj telefaksa** |  |
| **E-pošta** |  |

Napomena: ukoliko se projektom planira uključivanje više od 1 partnera, tablice ponoviti po potrebi

# Opis projekta

**2.1. Sažetak projekta**

*(Molimo dostaviti sažet opis projekta (predstavljajući njegov cilj, postojeću situaciju, pitanja koja će se u okviru njega rješavati, objekte koji će se izgraditi, njegovu opravdanost tj. navesti razloge zašto je u predloženi dio infrastrukture potrebno uložiti sredstva itd.
Opisno navesti lokacije na kojima će se provoditi pojedine aktivnosti (aglomeracija, vodoopskrbno područje, županija, općina/grad), prikazati lokacije provedbe projekta na zemljopisnoj karti.)*

*Za vodoopskrbu:*

*Opisati postojeći vodoopskrbni sustav, uključujući postojeće sustave i objekte, načine dobave vode, uređaje za kondicioniranje (navedite primarni izvor pitke vode, relevantne ključne dimenzije, kapacitete i materijale,..):*

* *Izgrađenost vodoopskrbnog sustava izražena u kilometrima na području aglomeracije/ vodoopskrbnog područja (ovisno o predmetu projektne prijave -vodoopskrba u obuhvatu aglomeracije / sama vodoopskrba)*
* *Vrsta/razina obrade vode za piće, količina proizvedene pitke vode, gubitci na sustavu*
* *Ukupan broj stanovnika priključen na sustav opskrbe pitkom vodom kao i postotak stanovništva priključen na sustav opskrbe pitkom vodom u odnosu na ukupno stanovništvo na predmetnom području, podaci o potrošnji vode*
* *Prekidi /ograničenja u opskrbi bilo kojeg područja u bilo kojem dijelu godine,*
* *Opisati doprinos koji će se postići ovim projektom (broj novo priključenih stanovnika, broj km nove mreže i sl.)*

*Za odvodnju:*

*Opisati postojeći sustav odvodnje otpadnih voda uključujući postojeći sustav i primarne objekte, načine obrade vode, uređaje za pročišćavanje, postojeći stupanj pročišćavanja ukoliko postoji, odnosno potrebni stupanj pročišćavanja, izgrađenost UPOV-a i njegov kapacitet, odnosno planirani kapacitet, navesti sljedeće:*

* *Izgrađenost sustava odvodnje izražena u kilometrima na području aglomeracije*
* *Ukupan broj stanovništva priključen na sustav javne odvodnje kao i postotak stanovništva priključen na sustav javne odvodnje u odnosu na ukupan broj stanovnika na predmetnom području,*
* *Postotak stanovništva koji koristi sabirne jame,*
* *Izgrađenost UPOV-a, kapacitet i stupanj pročišćavanja, ukoliko postoji,*
* *Ukoliko ne postoji UPOV odgovarajućeg stupnja, opisati kako se planira osigurati odgovarajuće pročišćavanje otpadnih voda (najkasnije do 30.6.2026.)*
* *Opisati doprinos koji će se postići ovim projektom (broj novo priključenih stanovnika, broj km nove mreže i sl.))*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

* 1. **Usklađenost s Nacionalnim planom oporavka i otpornosti te doprinos pokazateljima**

*(Na koji način predloženi projekt doprinosi ostvarenju rezultata i ciljeva podkomponente C1.3. Unaprjeđenje vodnog gospodarstva i gospodarenja otpadom, reformske mjere C1.3. R1 Provedba programa vodnog gospodarstva, u kojem opsegu i u kojem vremenskom periodu? Nadalje, opisati na koji način projekt doprinosi strateškim i programskim dokumentima u sektoru vodnoga gospodarstva i to: VPGKVG 2021-2030, Strategiji upravljanja vodama i provedbi Plana upravljanja vodnim područjima (u pogledu okolišnih ciljeva te programa mjera))*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

**2.3.****Kriterij doprinosa klimatskim ciljevima**

*(Opisati na koji način će, ukoliko projekt sadrži elemente vodoopskrbe, ti elementi zadovoljiti sljedeće uvjete: Potrebno je osigurati da u novoizgrađenim sustavima javne vodoopskrbe prosječna potrošnja energije bude do 0,5 kWh po kubičnom metru ili da infrastrukturni indeks istjecanja (ILI) bude do 1,5, a kod aktivnosti rekonstrukcije sustava javne vodoopskrbe da se smanji prosječna potrošnja energije za više od 20 % ili da se smanje gubici za više od 25%)*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

*Tablica 1: Pokazatelji neposrednih rezultata programa*

*(Upisati doprinos pokazateljima NPOO. Uzeti u obzir samo one pokazatelje koji su primjenjivi na prijavljeni projekt.)*

 ***Program razvoja javne odvodnje otpadnih voda (C.1.3.R1-I1)***

Pokazatelji kojima doprinose projekti ulaganja u sustave javne odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda (a mogu uključivati i ulaganja u sustave javne vodoopskrbe), a Korisnik prati i izvješćuje o napretku u postizanju pokazatelja na projektu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod investicije** | **Naziv pokazatelja** | **Mjerna jedinica** | **Polazna vrijednost** | **Ciljana vrijednost** | **Izvor podataka** |
| **2Q 2022.** | **4Q 2023.** | **4Q 2024.** | **4Q 2025.** | **2Q 2026.** |
| C1.3. R1-I1  | Zaključeni ugovori o radovima za projekte javne odvodnje  | (broj) |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1  | Smanjenje gubitaka u sustavima javne vodoopskrbe koji su predmet rekonstrukcije \* | % |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1 | Smanjenje gubitaka u sustavima javne vodoopskrbe | m3/godišnje |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1  | Povećanje broja stanovnika koji imaju pristup poboljšanoj vodoopskrbi  | (broj) |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1-I1  | Izgrađeni i funkcionalni uređaji za pročišćavanje otpadnih voda  | (broj) |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1-I1  | Izgrađena ili rekonstruirana mreža javne odvodnje  | (km) |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1-I1  | Izgrađena ili rekonstruirana mreža javne vodoopskrbe  | (km) |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1-I1  | Povećanje broja stanovnika koji imaju pristup poboljšanom sustavu pročišćivanja otpadnih voda\* \*  | (broj) |  |  |  |  |  |  |  |

***Program razvoja javne vodoopskrbe (C.1.3.R1-I2)***

Pokazatelji kojima doprinose projekti ulaganja u sustave javne vodoopskrbe, a Korisnik prati i izvješćuje o napretku u postizanju pokazatelja na projektu:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kod investicije** | **Naziv pokazatelja** | **Mjerna jedinica** | **Polazna vrijednost** | **Ciljana vrijednost** | **Izvor podataka** |
| **2Q 2022.** | **4Q 2023.** | **4Q 2024.** | **4Q 2025.** | **2Q 2026.** |
| C1.3. R1-I2  | Zaključeni ugovori o radovima za projekte javne vodoopskrbe | (broj) |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1  | Smanjenje gubitaka u sustavima javne vodoopskrbe koji su predmet rekonstrukcije\*  | % |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1 | Smanjenje gubitaka u sustavima javne vodoopskrbe | m3/godišnje |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1  | Povećanje broja stanovnika koji imaju pristup poboljšanoj vodoopskrbi  | (broj) |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.3. R1-I1  | Izgrađena ili rekonstruirana mreža javne vodoopskrbe (broj) | (km) |  |  |  |  |  |  |  |

*Za pokazatelje koji se odnose na izgrađenu ili rekonstruiranu mrežu javne odvodnje i izgrađenu ili rekonstruiranu mrežu javne vodoopskrbe potrebno je napisati doprinos po godinama, odnosno napredak u kilometrima za svaku traženu godinu s time da se u polaznu vrijednost navodi 0 (osim za pokazatelje koji se odnose na gubitke u sustavu vodoopskrbe), a u narednom polju (2Q 2022) navodi ukoliko je nešto već izgrađeno, svaka daljnja godina uključuje zbroj vrijednosti iz prethodnih godina, odnosno doprinos pokazatelju prikazuje se kumulativno.*

*\* Smanjenje gubitaka u sustavima javne vodoopskrbe koji su predmet rekonstrukcije (%)- minimalna vrijednost treba biti 25%*

*\*\*Za UPOV koji je u izgradnji, a nije dio prijave projekta, doprinos pokazatelju - Povećanje broja stanovnika koji imaju pristup poboljšanom sustavu pročišćivanja otpadnih voda (broj) - potrebno je obrazložiti doprinos, odnosno navesti do kada se očekuje završetak radova na UPOV-u i priključenje novih stanovnika koji su obuhvaćeni ovim projektom.*

# Provedbeni kapaciteti prijavitelja (i partnera, ako je primjenjivo)

* 1. **Općenito o prijavitelju (i partnerima a/p)**

***(Dati pregled stručnog znanja potrebnog za provedbu projekta i navesti broj osoblja s takvim stručnim znanjem koji je dostupan u okviru organizacije i raspoređen na projekt.***

*Potrebno je dati sljedeće informacije:*

* *Pregled organizacijske strukture korisnika projekta uključujući i odgovorne službe, broj potrošača, te ukupan broj zaposlenih*
* *Dosadašnja iskustva u pripremi natječajne dokumentacije, natječajnom postupku, te investicijskom nadziranju gradnje (popis projekata sa vrijednostima investicije)*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

***Pravni kapacitet (molimo barem navesti pravni status korisnika koji omogućuje provedbu projekta te, prema potrebi, njegov kapacitet u poduzimanju pravnih mjera)***

*Pravni status javnih isporučitelja vodnih usluga, kao korisnika u projektu, definiran je Zakonom o vodnim uslugama sukladno člancima 4. i 12. („Narodne novine“ br. 66/2019). Pritom je potrebno opisati njegovu osnivačku i vlasničku strukturu (uključivo s imenovanim JLS koji su dioničari dotičnog javnog isporučitelja vodnih usluga - JIVU-a), način upravljanja JIVU-om te navesti Klasu, Ur. broj te datum izdavanja važećeg (izvršnog i pravomoćnog) Rješenja o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i/ili Rješenja o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti javne odvodnje (što je primjenjivo) koje izdaje ministarstvo nadležno za vodno gospodarstvo (sukladno članku 16. Zakona o vodnim uslugama). Sukladno članku 114. Zakona o vodnim uslugama, do stupanja na snagu**propisa koji se donose temeljem tog Zakona,**ostaju na snazi propisi i drugi provedbeni akti doneseni na temelju Zakona o vodama (»Narodne novine«, br. 153/09., 63/11., 130/11., 56/13., 14/14. i 46/18.) te je u tom slučaju potrebno priložiti rješenja donesena temeljem navedenog zakona.*

*Predmet poslovanja javnog isporučitelja vodne usluge mora biti i u skladu s člancima 13., 14. i 15. Zakona o vodnim uslugama. Svi IVU moraju biti registrirani za obavljanje djelatnosti javne vodoopskrbe i/ili javne odvodnje u Sudskom registru pri Trgovačkom Sudu te je u sklopu prijavnog obrasca potrebno dostaviti dokaz o usklađenosti predmeta poslovanja i vlasničke strukture za prijavitelja.*

*Potrebno je opisati vlasništvo i pravni status komunalnih vodnih građevina, odnosno vlasništvo nad izgrađenom infrastrukturom (ref. čl. 26. Zakona o vodama) kao i upravljanje, gradnju i održavanje komunalnih vodnih građevina (sukladno člancima 27. i 30. Zakona o vodama).*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

* 1. **Administrativni kapacitet - iskustvo prijavitelja (i partnera) u provedbi sličnih projekata**

*(Jesu li prijavitelj i/ili partneri sudjelovali ili trenutno sudjeluju u provedbi EU sufinanciranih projekata ili projekata financiranih iz drugih izvora? Ako da, navesti ih te dati opseg aktivnosti navedenih projekata kao i njihove ukupne vrijednosti.)*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

*Tablica 2: Administrativni kapacitet prijavitelja*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv projekta** | **Generalni opis aktivnosti** | **Izvor financiranja** | **Vrijednost projekta** | **Vrijeme provedbe** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Ciljevi i opseg projekta

* 1. **Opći cilj projekta**

*(Koji je opći cilj projekta i kako je povezan s problematikom koja se projektom nastoji riješiti. Ovdje detaljnije razraditi informacije dane pod poglavljem 2.0, točke 2.1 i 2.2.)*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.*  |

* 1. **Očekivani rezultati provedbe i njihov utjecaj na projektne dionike**

*(Koji se konkretni rezultati očekuju tijekom i nakon provedbe projekta, posebice u odnosu na identificiranu problematiku koja se projektom želi riješiti? Kako rezultati projekta utječu na korisnika, partnere, ako je primjenjivo, te na ciljane skupine projekta. Ovdje detaljnije razraditi informacije dane pod poglavljem 2.0, točka 2.2)*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

* 1. **Usklađenost s Direktivama**

*(Opisati na koji način projekt doprinosi postizanju usklađenosti s Direktivom o pročišćavanju komunalnih otpadnih voda i Direktivom o kakvoći vode namijenjene za ljudsku potrošnju EU 2020/2184 (preinaka direktive))*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

# Predviđene projektne aktivnosti

* 1. **Definiranje elemenata projekta i predviđenih projektnih aktivnosti**

*(Iz odabrane opcije definirati projektne elemente. Opisati i razraditi aktivnosti unutar elemenata projekta odnosno metodologiju izrade i provedbe elemenata prema tablici danoj u nastavku.)*

*Tablica 3: Definiranje* ***započetih*** *projektnih aktivnosti*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv elementa/aktivnosti projekta \*** | **Građevinske dozvole/potvrde glavnog projekta (datum, KLASA, URBROJ)** | **Započela gradnja sukladno važećoj dozvoli (da/ne)** |
|
|
|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* *Aktivnosti ne smiju biti fizički niti financijski dovršene do dana objave Poziva*

*Tablica 3a: Definiranje* ***budućih/planiranih*** *projektnih aktivnosti*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Naziv elementa/aktivnosti projekta**  | **Građevinske dozvole/potvrde glavnog projekta (datum, KLASA, URBROJ)** | **Datum važenja dozvole** | **Započela gradnja sukladno važećoj dozvoli (da/ne)** |
|
|
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# Državne potpore

 *(Potrebno je detaljno objasniti: a. Učinak dodijeljenih sredstava na korisnika/partnera odnosno: ostvaruje li se time njihova prednost na tržištu[[1]](#footnote-1), ojačava li mu poziciju u odnosu na konkurente[[2]](#footnote-2); sudjeluju li primatelji sredstava na tržištu roba i usluga obavljajući gospodarsku djelatnost[[3]](#footnote-3), ima li primatelj potpore zakonski monopol nad odgovarajućim djelatnostima i je li aktivan u nekom drugom liberaliziranom sektoru (ili će voditi zasebne račune ako je primatelj aktivan u dodatnim sektorima) b: način realizacije Projekta (objava natječaja, zakonska osnova i sl. Pojašnjenje i predložak odgovora se nalazi u priloženom nacrtu).*

**

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

# Financijski plan

* 1. **Troškovi provedbe projekta**

*(Potrebno je prikazati ukupne troškove, prihvatljive troškove i neprihvatljive troškove na razini pojedine aktivnosti odnosno elementa projekta te prikazati iznos bespovratnih sredstava i drugih izvora financiranja. Iznose izraziti u HRK.)*

*Tablica 4: Troškovi provedbe projekta*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Element projekta** | **Ukupna investicijska vrijednost** (ukupna ugovorena ili procijenjena vrijednost bez PDV-a) | **Prihvatljivi troškovi** (nakon 01.02.2020. bez PDV-a i ostalih neprihvatljivih troškova)\* | **Neprihvatljivi troškovi** (troškovi nastali prije 01.02.2020.) | **Traženi iznos EU sufinanciranja** (80% od prihvatljivog troška) | **Iznos nacionalnog dijela sufinanciranja** (20% od prihvatljivog troška) |
| **1** | **2=3+4** | **3** | 4 | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ***UKUPNO:*** |  |  |  |  |  |
| ***Nepredviđeni troškovi (5%):*** |  |  |  |  |  |
| ***UKUPNO:*** |  |  |  |  |  |
| ***PDV:*** *(samo za stupac 2)* |  |  |  |  |  |
| ***SVEUKUPNO:*** |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| \* ukoliko je projekt započeo s provedbom, za već ugovorene elemente navesti trošak nastao nakon 1.2.2020., a za planirane navesti ukupnu procijenjenu vrijednost (bez PDV-a)**7.1.1 Specifikacija troška za ulaganje** *Ukupan iznos projekta potrebno je financijski razdijeliti po svakom pojedinačnom elementu projekta na vodoopskrbu i odvodnju; osim prikaza iznosa koji se odnosi na same radove potrebno je financijski razdvojiti i sve pripadajuće elemente poput npr. Nadzora, vidljivosti i sl.).**Tablica 4a: Specifikacija*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Element projekta** | **Sustav vodoopskrbe**  | **Sustav odvodnje** |
| **Prihvatljiv trošak** **1** | **Iznos iz NPOO** **2=1\*0,8** | **Prihvatljiv trošak****3** | **Iznos iz NPOO****4=3\*0,8** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***UKUPNO:*** |  |  |  |  |

* 1. **Specifikacija proračuna projekta**

 *(Upute za popunjavanje polja tablice: npr. Korisnik ima 2 gradilišta/lokacije na kojima se izvode radovi – X i Y. Gradilište X je jedan element, a pripadajući nadzor, promidžba i vidljivost te upravljanje projektom su pojedine stavke troška tog elementa. Sukladno tome, gradilište Y je drugi element projekta itd.* ***Tablica se ponavlja onoliko puta koliko je potrebno kako bi se naveli svi elementi projekta.****)**Tablica 4b: Proračun po projektnim elementima*  |
| ***PRORAČUN*** |
| **Element projekta** *(upisati naziv, grupirati ih po gradilištima/lokacijama)*  | *(Procijenjena/ugovorena vrijednost prihvatljivog troška uvećan za 5% nepredviđenog troška)* |
| **Radovi s pripadajućim aktivnostima u tijeku** *(odgovoriti s Da ili Ne)* |  |
| **Opis aktivnosti/elementa** |  |
| **Vremenski okvir** *(početak i završetak provedbe aktivnosti)* |  |
| **Naziv stavke troška** | Radovi |
| **Nositelj troška** *(JIVU ili Partner)* |  |
| **Broj jedinica** *(broj komada ugovora)* |  |
| **Iznos po jedinici uvećan za nepredviđen trošak od 5% (HRK)** |  |
| **Naziv stavke troška** | Nadzor |
| **Nositelj troška** *(JIVU ili Partner)* |  |
| **Broj jedinica** *(broj komada ugovora)* |  |
| **Iznos po jedinici uvećan za nepredviđen trošak od 5% (HRK)** |  |
| **Naziv stavke troška** | Promidžba i vidljivost  |
| **Nositelj troška** *(JIVU ili Partner)* |  |
| **Broj jedinica** *(broj komada ugovora)* |  |
| **Iznos po jedinici uvećan za nepredviđen trošak od 5% (HRK)** |  |
| **Naziv stavke troška** | Vođenje projekta *(ako je primjenjivo)* |
| **Nositelj troška** *(JIVU ili Partner)* |  |
| **Broj jedinica** *(broj komada ugovora)* |  |
| **Iznos po jedinici uvećan za nepredviđen trošak od 5% (HRK)** |  |

* 1. **Indikativni godišnji plan financiranja**

*(Prikazati planirani doprinos u obliku EU sredstava i drugih izvora financiranja za svaku godinu provedbe projekta po pojedinom elementu projekta i kumulativno na razini cjelokupnog projekta. Uz provedbu treba prikazati i tekstualno potkrijepiti dugoročnu održivost uvažavajući da je korisnik osigurao sredstva i izvor sredstava (navesti konkretan izvor sredstava) za trajni proces održavanja projektnih rezultata. Izvršena plaćanja prikazuju se kod projekata koji su već započeli s provedbom).*

*Tablica 5: Godišnji plan* ***ukupnih prihvatljivih izdataka***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv elementa projekta** | **Plaćeno u HRK od 01.02.2020. \*** | **2022.** | **2023.** | **Itd.** | **UKUPNO** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **UKUPNO** |  |  |  |  |  |

*\* kao dokaz potrebno je dostaviti izvod poslovne banke kojim se potvrđuje nastala transakcija (plaćena situacija) i kopija ugovora svih projektnih elemenata nastalih do datuma predaje inicijalne projektne prijave u MINGOR*

* 1. **Planirani izvori financiranja**

*(Potrebno je prikazati koji su očekivani izvori financiranja te očekivani doprinos iz svakog od tih izvora. Korisnik ovdje dokazuje svoje učešće u sufinanciranju. Stoga je poželjno uključiti i informaciju o poziciji i izvoru financiranja na kome je korisnik osigurao sredstva za financiranje – EU i nacionalno.)*

*Tablica 6: Izvori financiranja prihvatljivog troška projekta*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HRK** | **Ukupno** | **Udio [%]** | **2020./2021.** | **2022.** | **Itd.** |
| **EU dio** |  | **80** |  |  |  |
| **Nacionalni izvori:** |  | **20** |  |  |  |
| Hrvatske vode |  | 10 |  |  |  |
| Sredstva Korisnika |  | *(navesti odgovarajući postotak sufinanciranja)* |  |  |  |
| Sredstva Partnera |  | *(navesti odgovarajući postotak sufinanciranja, ako je primjenjivo)* |  |  |  |
| **UKUPNO PRIHVATLJIV TROŠAK** |  |  |  |  |  |

*Napomena: postotak sufinanciranja Korisnika i Partnera u sumi moraju dati 10% sredstava*

# Javna nabava

* 1. **Indikativni plan postupaka nabave**

*(U sklopu kojih projektnih aktivnosti se planiraju postupci nabave, za koje elemente, koja je procijenjena vrijednost pojedine nabave te koja je predviđena vrsta postupka nabave?)*

*Tablica 7. Plan nabave*

| **Naziv ugovora** | **Vrsta ugovora**(radovi/opskrba/usluge) | **Vrijednost** (stvarna ili očekivana, bez nepredviđenih troškova) | **Tijelo nadležno za ugovor** *(JIVU/JLS)* | **Datum objave nadmetanja**(stvarni ili planirani) | **Datum potpisivanja ugovora**(stvarni ili planirani) | **Upućivanje (Službeni list EU-a itd.)** prema potrebi |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(1) razdvojiti po ugovorima, ukoliko je primjenjivo

(3) U slučaju provedene javne nabave navesti točnu vrijednost potpisanog ugovora, odnosno u slučaju da javna nabava još nije provedena navesti procijenjenu vrijednost budućeg ugovora, u HRK bez PDV-

(5) ukoliko je ranije objavljen postupak nabave navesti stvaran datum

# Administrativna i tehnička zrelost projekta

* 1. **Vremenski plan provedbe projekta**

(*Molimo u nastavku navesti vremenski raspored izrade i provedbe cjelokupnog projekta i priložiti sažetak rasporeda glavnih kategorija radova (tj. gantogram, ako je dostupan))*

*Tablica 8: Vremenski plan provedbe projekta*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **Datum početka** | **Datum završetka [[4]](#footnote-4)** |
| 1 | Studije izvedivosti (ili poslovni plan u slučaju proizvodnog ulaganja): |  |  |
| 2 | Procjena utjecaja na okoliš |  |  |
| 3 | Projektna dokumentacija: |  |  |
| 4 | Priprema natječajne dokumentacije: |  |  |
| 5 | Očekivano vrijeme pokretanja postupaka nadmetanja: |  |  |
| 6 | Osiguravanje zemljišta: |  |  |
| 7 | Faza izgradnje / ugovor |  |  |
| 8 | Operativna faza\*: |  |  |

*\*Operativna faza počinje završetkom radova odnosno ishođenjem uporabne dozvole*

* 1. **Preduvjeti za početak provedbe/prijavu projekta**

*(Jesu li ispunjeni preduvjeti za početak provedbe/prijavu projekta (je li proveden okolišni postupak u skladu s važećim propisima, jesu li ishođene sve građevinske dozvole odnosno lokacijske dozvole u slučaju gradnje UPOV-a, jesu li riješeni imovinsko-pravni odnosi minimalno 90%)?*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

* 1. **Projektno – tehnička dokumentacija**

*(Popisati dokumentaciju i dozvole koje su pripremljene i ishođene. Razdvojiti stavke prema već navedenim elementima projekta sukladno podacima iz poglavlja 5.0)*

*Tablica 9: Popis relevantne projektno tehničke dokumentacije*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naziv elementa projekta** | **Naziv projektno tehničke dokumentacije** | **Datum izrade glavnog projekta**  | **Datum izdavanja važeće Potvrde glavnog projekta/Građevinske/Lokacijske dozvole (za UPOV)** | **Započela gradnja sukladno važećoj dozvoli (da/ne)** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*(Kratko opisati opseg i rezultat izrađenih studija, koncepcijskih rješenja i planova na lokaciji projekta temeljem kojih se projekt realizira. Navesti i dokumentaciju koja se trenutno priprema (ukoliko je primjenjivo).Potrebno je opisati na koji način je tehničko rješenje projekta koji se prijavljuje dio koncepcijskog rješenja budućeg cjelovitog sustava aglomeracije, odnosno vodoopskrbnog područja.)*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

# Analiza utjecaja na okoliš

* 1. Je li projekt usklađen s dokumentima prostornog uređenja?

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Da |  |  | Ne |  |

* 1. Usklađenost projekta s okolišnom politikom

# *(Referirati se na SUO za predloženi projekt (ili aglomeraciju/vodoopskrbno područje unutar kojeg se nalazi predloženi projekt), odnosno provedeni postupak PUO /OPUO i Rješenje nadležnog Ministarstva (priložiti u okviru projektne prijave).*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

*Tablica 10: Popis relevantne dokumentacije*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta dokumentacije** | **Naziv dokumentacije** | **Datum izrade** | **Datum izdavanja rješenja nadležnog ministarstva** |
| *(1)* | *(2)* | *(3)* | *(4)* |
| Studija o utjecaju na okoliš |  |  |  |
| Elaborat zaštite okoliša |  |  |  |
| Elaborat prethodne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu |  |  |  |
| Studija Glavne ocjene prihvatljivosti za ekološku mrežu |  |  |  |
| [Dodati ukoliko postoji] |  |  |  |

* 1. **Procjena učinaka na područja Natura 2000**

*(Očekuje li se da će projekt imati znatne negativne učinke, pojedinačno ili u kombinaciji s drugim projektima, na područja koja su uključena ili ih se namjerava uključiti u mrežu Natura 2000? Navesti ishođenu dokumentaciju. Potrebno je nabrojati područja ekološke mreže na kojima se nalazi zahvat te prvo najbliže područje ekološke mreže. Referirati se na podatke iz SUO /EZO za predloženi projekt, provedeni postupak PUO /OPUO i Rješenje nadležnog Ministarstva).*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

* 1. **Utjecaj na vodno tijelo**

*(Uključuje li projekt novonastalu promjenu fizičkih karakteristika tijela površinske vode ili promjenu razine tijela podzemne vode kojom se pogoršava stanje vodnog tijela ili onemogućuje postizanje dobrog stanja/potencijala vode? Referirati se na podatke iz SUO /EZO za predloženi projekt, provedeni postupak PUO /OPUO i Rješenje nadležnog Ministarstva.*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

* 1. **Načelo „Ne nanosi značajnu štetu“ (DNSH)**

*(Potrebno je osigurati da sva ulaganja budu u skladu s načelom „Ne nanosi značajnu štetu“ (DNSH) kako je opisano Uredbom EU-a 2021/241 o uspostavi Programa oporavka i otpornosti. Važno je naglasiti ispunjenje uvjeta navedenih u Uputama za prijavitelje te ispuniti kontrolnu listu koja se nalazi u okviru poglavlja 4.1 Uputa za prijavitelje.)*

|  |
| --- |
| *Upisati odgovor.* |

# Horizontalna pitanja

|  |
| --- |
| **RAVNOPRAVNOST SPOLOVA I JEDNAKE MOGUĆNOSTI ZA SVE** |
| Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj* |
| Obrazloženje utjecaja | *Korisnici NPOO-a obavezni su poštivati sve odredbe Zakona o suzbijanju diskriminacije (NN 85/08, 112/12).* *Opisati kroz koje aktivnosti i mjere projekt doprinosi promicanju jednakosti te na koji način projekt uređuje zaštitu od diskriminacije na osnovi rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invaliditeta, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije.**Sukladno opsegu projekta, prijavitelj treba utvrditi specifične mjere kojima se promiču načela jednakih mogućnosti, nediskriminacije i pristupačnosti.* |
| **PRISTUPAČNOST ZA OSOBE S INVALIDITETOM** |  |
| Pristupačnost građevinama | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj* |
| Obrazloženje utjecaja | *Navesti odgovarajuće članke Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13) kojih će se projekt pridržavati u odnosu na specifičnu aktivnost i tehničke specifikacije. Ako su predviđene aktivnosti izvan minimalnih zakonskih uvjeta, to je također potrebno jasno navesti. Ispunjavanje zakonskog minimuma ne smatra se dodatnom aktivnošću, već predstavlja osnovu za prihvatljivost projekta. Kontrola provedbe odredbi pristupačnosti provodi se u svim fazama nastajanja građevine, od projektiranja, preko gradnje i rekonstrukcije, uključujući upotrebu i održavanje. Za nepoštivanje odredbi pristupačnosti građevina predviđene su kaznene odredbe, i to za projektante, izvođače, stručni nadzor i vlasnika građevine.* |
| Informacijsko-komunikacijska pristupačnost | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj.* |
| Obrazloženje utjecaja | *Oblici informacijsko-komunikacijske pristupačnosti razlikuju se ovisno o vrsti oštećenja, a obuhvaćaju između ostalih:* *• Braillevo pismo za slijepe osobe**• Znakovni jezik za gluhe osobe**• Educirane prevoditelje za gluhoslijepe osobe**• Tekstove jednostavne za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama – format jednostavan za čitanje podrazumijeva prezentiranje teksta na način pristupačan ciljnim skupinama s različitim potrebama. Uključuje jednostavnost jezika koji se koristi, izbjegavanje simbola i metafora, pridavanje važnosti ilustracijama.* *• Pristupačnost web stranica podrazumijeva prilagodbu web sadržaja za osobe s kognitivnim, motoričkim i osjetilnim oštećenjima**• uvećani tisak**• prilagodba pristupačnosti za slabovidne osobe – pravilan izbor boja s izraženim međusobnima kontrastom, podrazumijeva promjenu boja pozadine i boje teksta**• Potrebno je osigurati tekstualne alternative za sve elemente koji nisu tekstualni (npr. treba staviti opis fotografije kako bi osoba s oštećenjem vida imala okvirnu informaciju što slika predstavlja)**• Izbjegavanje dizajna sadržaja na način za koji je poznato da može uzrokovati napadaj (previše treptajući sadržaj)**• Omogućiti da se sve radnje koje se obavljaju pomoću miša mogu obaviti pomoću tipkovnice.* |
| Razumna prilagodba i univerzalni dizajn | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj.* |
| Obrazloženje utjecaja | *Razumna prilagodba znači potrebnu i odgovarajuću prilagodbu i podešavanja, koja ne predstavljaju neproporcionalno ili neprimjereno opterećenje, da bi se u pojedinačnom slučaju, tamo gdje je to potrebno, osobama s invaliditetom osiguralo uživanje ili korištenje svih ljudskih prava i temeljnih sloboda na izjednačenoj osnovi s drugima. Prilagodba je podešavanje pravila, prakse, uvjeta ili zahtjeva obzirom na specifične potrebe osobe s invaliditetom, kako bi se toj osobi omogućilo puno i ravnopravno sudjelovanje.**Univerzalni dizajn označava oblikovanje proizvoda, okruženja, programa i usluga na način da ih mogu koristiti svi ljudi u najvećoj mogućoj mjeri, bez potrebe prilagođavanja ili posebnog oblikovanja. Univerzalni dizajn ne isključuje pomoćne naprave za određene skupine osoba s invaliditetom u onim slučajevima kada je to potrebno.**U konkretnoj projektnoj prijavi potrebno je:* *• Utvrditi područja u kojima su potrebne razumne prilagodbe (u smislu projektnih aktivnosti i/ili stavki izdataka) i povezati ih s odgovarajućom tehničkom specifikacijom/popratnom dokumentacijom.**• Navesti projektne aktivnosti s gledišta pristupačnosti u svrhu utvrđivanja radova/proizvoda na koje se univerzalni dizajn može primijeniti te radova/ proizvoda gdje jedno rješenje nije prikladno za sve korisnike**• Pozivati se na pripadajuće tehničke specifikacije/popratnu dokumentaciju u slučaju da se u prijavi nude rješenja univerzalnog dizajna.* |
| Pristupačnost ostalih sadržaja i usluga otvorenih ili namijenjenih javnosti | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj.* |
| Obrazloženje utjecaja | *U sklopu opsega svakog projekta, na temelju analize ciljnih skupina prijavitelj bi trebao utvrditi odgovarajuće aktivnosti kako bi promicao pristupačnost. Natječajnom se dokumentacijom mogu utvrditi određeni zahtjevi u vezi s pristupačnošću kao prihvatljivom aktivnošću ili se određenim područjima može dati prednost.**Obuhvaća osiguravanje drugih oblika pomoći u vidu usluge asistencije (osobni asistent, videći pratitelj, komunikacijski posrednik - tumač/prevoditelj znakovnog jezika, pomoćnik u nastavi).* |
| Dodatne aktivnosti | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj.* |
| Obrazloženje utjecaja | *Unesite obrazloženje.* |
| **ODRŽIVI RAZVOJ** |  |
| Zelena javna nabava | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj.* |
| Obrazloženje utjecaja | *Zelena javna nabava je instrument održive proizvodnje i potrošnje, a označava postupak u kojem se nabavljaju roba, usluge i radovi koji imaju manji utjecaj na okoliš tijekom životnog ciklusa u usporedbi s robom, uslugama i radovima iste namjene koji bi inače bili nabavljeni. Navesti u kojim će se područjima/sektorima primjenjivati zelena javna nabava uz pozivanje na pripadajuće kriterije EU-a o zelenoj javnoj nabavi. Za sada postoje mjerila za 21 skupinu proizvoda i usluga koje su dostupne na web stranici EK* [*http://ec.europa.eu/environment/gpp/eu\_gpp\_criteria\_en.htm*](http://ec.europa.eu/environment/gpp/eu_gpp_criteria_en.htm) |
| Učinkovitost resursa | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj.* |
| Obrazloženje utjecaja | *Prijavitelj treba objasniti na koji će način učinkoviti koristiti ključne resurse (energiju, vodu, materijale i otpad) u poslovnim procesima i proizvodima te treba utvrditi mogućnosti za unaprjeđenje razvoja i inovacija u procesima.* *• Navesti kojim će se elementima u projektiranju maksimalno iskoristiti učinkovitost resursa i kako. Potrebno je navesti eventualno obavljene energetske preglede ili ostale prethodne procjene o korištenju resursa.* *• Navesti koje će vrste mekih mjera prijavitelj primijeniti i pozvati se na specifične strateške dokumente.* *• Objasniti na koji će se način promovirati korištenje obnovljivih izvora energije, ako je primjenjivo.* |
| Načela zelenog rasta | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj.* |
| Obrazloženje utjecaja | *Navesti koji se elementi zelene infrastrukture upotrebljavaju u fazama pripreme i provedbe projekta odnosno standardi zelene/ekološke gradnje u fazi gradnje.* *• U ovom dijelu potrebno je opisati inicijative povrh onih koje su utvrđene kao potrebne u procjeni utjecaja zahvata na okoliš. Prema potrebi, navesti zašto je odabrana određena aktivnost.* *• Opisati postupak konzultacija ili poveznice na strateške projekte zelene infrastrukture* *• Opisati mjere praćenja mjera i aktivnosti za povećanje bioraznolikosti koje će se uspostaviti. Opisati aktivnosti kojima se promiče bioraznolikost na lokaciji projekta: primjerice očuvanje prirodnih i divljih karakteristika na lokaciji projekta (postojeća stabla, jezerca i sl.).* *• Ako je primjenjivo, izraditi plan gospodarenja okolišem koji bi treba sadržavati upute za sve postupke tijekom pripreme lokacije, izgradnje i rada.* |
| Dodatne aktivnosti | *Odaberite Pozitivan utjecaj / Neutralan utjecaj.* |
| Obrazloženje utjecaja | *Unesite obrazloženje.* |
| **INFORMIRANJE I VIDLJIVOST** |
| Tiskani mediji | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Elektronički mediji  | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Internet | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Seminari, konferencije, radionice itd. | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Promotivni materijal | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Predloženi novi/inovativni oblici komunikacije s javnošću | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Znakovlje/plakat postavljen na lokaciji projekta | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Trajna/informacijska ploča | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Oznake vidljivosti na projektnoj dokumentaciji | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |
| Oznake vidljivosti na opremi | *Odaberite: da/ne* |
| Ciljna skupina | *Opišite ciljnu skupinu na koju su usmjerene mjere.* |

# Prilozi

|  |  |
| --- | --- |
| *Br.* | *Naziv priloga* |
|  |  |
|  |  |

1. Potrebno je prikazati ima li djelatnost koju obavlja korisnik potpore stvarni ili potencijalni učinak na trgovinu između RH i država članica EU. Dovoljno je da proizvod ili usluga budu stvarno ili potencijalno predmet trgovine između RH i članica EU kako bi se radilo o državnoj potpori. Međutim, sukladno Ugovoru o funkcioniranju EU (UFEU) **potpore za otklanjanje štete nastale zbog prirodnih nepogoda ili izvanrednih događaja** su vrste potpora koje su spojive s unutarnjim tržištem i mogu se slobodno dodjeljivati [↑](#footnote-ref-1)
2. Ako se može dokazati da je potpora ograničena na financiranje „lokalnih aktivnosti“ i da ne utječe na poduzetnike i potrošače iz drugih država članica, može se reći, sukladno praksi EK, da se ne radi o DP [↑](#footnote-ref-2)
3. S aspekta propisa o državnim potporama svaki subjekt koji pruža/nudi proizvode i/ili usluge na tržištu obavlja gospodarsku djelatnost i smatra se poduzetnikom u smislu članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju EU (dalje: UFEU), odnosno primateljem/korisnikom državne potpore ako koristi državna/javna sredstva ili sredstva koja su pripisiva državi. Pri tome irelevantan je pravni oblik primatelja, način na koji se financira ili da li je osnovan radi ostvarivanja dobiti. Ukoliko primatelji sredstava obavljaju usluge netržišnog/negospodarskog karaktera, odnosno usluge javnog i/ili socijalnog karaktera koje se temelje na načelima solidarnosti , takve usluge ne predstavljaju gospodarsku djelatnost u smislu članka 107. Stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, odnosno članka 2. podstavka 1. Zakona o državnim potporama, pa sredstva koja se dodjeljuju tim subjektima ne predstavljaju državnu potporu. [↑](#footnote-ref-3)
4. Rok završetka ne uključuje Rok za otklanjanje nedostataka (*Defect notification period*) koji je uobičajeno odredbama dokumentacije o nabavi definiran sa najmanje 24 mjeseca. [↑](#footnote-ref-4)