**POZIV NA DODJELU BESPOVRATNIH SREDSTAVA**

**PODRŠKA UREDIMA ZA TRANSFER TEHNOLOGIJE**

**(*referentni broj: C3.2.R3-I1.03)***

**PRILOG 12.**

**Kontrolna lista za ocjenu kvalitete i provjeru prihvatljivosti troškova**

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv Poziva** | **Podrška uredima za transfer tehnologije** |
| **Referentna oznaka Poziva** | C3.2.R3-I1.03 |
| **Naziv prijavitelja** |  |
| **Naziv projektnog prijedloga** |  |
| **Referentna oznaka projektnog prijedloga** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RB | KRITERIJ | **Procjena (DA/NE)** | **Komentar** |
| 1. | **INOVATIVNOST:**  Projektom je predviđena podrška komercijalizaciji novih tehnologija, proizvoda ili procesa koji su rezultat aktivnosti istraživanja i razvoja i koji predstavljaju inovacije u odnosu na trenutno dostupna rješenja na tržištu. |  |  |
| 2. | **TRŽIŠNI POTENCIJAL:**  Projektom je predviđena podrška komercijalizaciji novih tehnologija, proizvoda ili procesa za koje se može preliminarno ocijeniti da imaju tržišni potencijal, te uključuje inicijalni opis potencijalnih korisnika/kupaca, konkurencije, potencijalnih tržišnih barijera i regulatornih zahtjeva. |  |  |
| 3. | **KVALIFIKACIJE PROJEKTNOG TIMA:**  Projekt predviđa sudjelovanje projektnog tima koji posjeduje kvalifikacije primjerene za njegovu provedbu. |  |  |
| 4. | **USKLAĐENOST TROŠKOVA S PLANIRANIM AKTIVNOSTIMA:**  Predviđeni troškovi su nužni i usklađeni s projektnim aktivnostima, a troškovi su realno postavljeni i primjereni za provedbu projekta.  Proračun projekta je realan, tj. planirani troškovi su dostatni za postizanje očekivanih rezultata, a cijene odgovaraju tržišnim cijenama.  Planirani troškovi su razumni, opravdani i u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja, posebno u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti. |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **RB** | **PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA** | **Prva provjera**  (Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima / ispravaka** (Da/Ne) |
| 1. | Planirani troškovi su u skladu s uvjetima za prihvatljivost troškova (UzP 2.10.) primjenjivima na predmetnu dodjelu. |  |  |
| 2. | Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti izdataka odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih izdataka (i, isključivo za pregovarački postupak, izmjene neprihvatljivih stavki u dogovoru s prijaviteljem), svrha projekta nije ugrožena. |  |  |

|  |
| --- |
| Odluka osobe odgovorne za obavljanje ocjenu kvalitete i provjeru prihvatljivosti troškova *<navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog ili ne KP u ocjeni kvalitete i provjeri prihvatljivosti troškova >*:  \_\_\_ Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima ocjene kvalitete i provjere prihvatljivosti troškova i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja: (upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje)  Obrazloženje:  Zaključak:  \_\_\_ Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima ocjene kvalitete i provjere prihvatljivosti troškova te se upućuje u iduću fazu  \_\_\_ Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima ocjene kvalitete i provjere prihvatljivosti troškova i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele  Datum administrativne ocjene kvalitete i provjere prihvatljivosti troškova: |

*Ime, prezime, funkcija i potpis osobe(a) odgovorne(ih) za ocjenu kvalitete i provjeru prihvatljivosti troškova …………………………………………………………………*

*Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za drugu razinu kontrole*

*…………………………………………………………………*