**Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava**

**Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra**

**(*referentni broj:*** ***NPOO.C6.1.R1-I3.01)***

**Prilog 3**

**Kontrolne liste za provjeru prihvatljivosti**

*Napomena: kontrolne liste su namijenjene kao pomoć u tijeku procjene projektnog prijedloga u odnosu na kriterije definirane Pozivom. Prijavitelj kontrolne liste ne dostavlja u sklopu projektnog prijedloga.*

**Ovaj poziv se financira iz Mehanizma za oporavak i otpornost.**

**Sadržaj**

[**Kontrolna lista za administrativnu provjeru** 3](#_Toc126584105)

[**Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti prijavitelja** 4](#_Toc126584106)

[**Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti** 6](#_Toc126584107)

[**Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti izdataka** 10](#_Toc126584108)

## **Kontrolna lista za administrativnu provjeru**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv komponente/inicijative | Obnova zgrada |
| Naziv ulaganja | Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra |
| Kod poziva |  |
| Kod projekta |  |
| Naziv projektnog prijedloga |  |
| Naziv prijavitelja |  |
| **Br.** | **Pitanje za administrativnu provjeru** | **Prva procjena** (Da/Ne/nije primjenjivo) | **Poslije zahtjeva za pojašnjenjima** (Da/Ne/nijeprimjenjivo) |
|  | Projektni prijedlog predan je u okviru odgovarajućeg postupka dodjele. |  |  |
|  | Projektni prijedlog predan je putem sustava eNPOO. |  |  |
|  | Projektni prijedlog ispunjen je po ispravnim obrascima. Gdje je predviđeno, dokumenti su potpisani od ovlaštene osobe i ovjereni službenim pečatom organizacije. |  |  |
|  | Projektni prijedlog sadrži sve obvezne priloge i prateće dokumente. |  |  |
|  | Projektni prijedlog je napisan na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva tražena dokumentacija je na hrvatskom jeziku ili prevedena na hrvatski jezik te ju je ovjerio ovlašteni sudski tumač. |  |  |
|  | Projektni prijedlog predan je pravovremeno. |  |  |
| **Odluka osobe odgovorne za obavljanje administrativne provjere****Datum:** *<navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog zahtjevima administrativne provjere ili ne>***Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima administrativne provjere i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja**: *<upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje>***Obrazloženje:****Zaključak:** 1. Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima administrativne provjere.
2. Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima administrativne provjere i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele.

**Datum administrativne provjere:** |

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za administrativnu provjeru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za drugu razinu kontrole

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti prijavitelja**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv komponente/inicijative: | Obnova zgrada |
| Naziv ulaganja: | Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra |
| Kod poziva: |  |
| Kod projekta:  |  |
| Naziv projektnog prijedloga: |  |
| Naziv prijavitelja: |  |
| **Br.** | **Pitanje za provjeru prihvatljivosti prijavitelja** | **Prva provjera**(Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima** (Da/Ne) |
|  | Prijavitelj je **ustanova u kulturi** kojoj je osnivač: RH i/ili JLP(R)S i/ili ustanova kojoj je osnivač RH i/ili JLP(R)S.* *provjerava se uvidom u Sudski registar i Statut ustanove*
 |  |  |
|  | Prijavitelj je korisnik zgrade koja se energetski obnavlja i u njoj obavlja kulturnu djelatnost.* *provjerava se sukladno dokazima navedenima u točki 3.1 Sadržaj projektnog prijedloga i Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Prijavitelj nema dug po osnovi javnih davanja o kojima Porezna uprava vodi službenu evidenciju.* *dokazuje se potvrdom Ministarstva financija/Porezne uprave o nepostojanju javnog duga po osnovi javnih davanja, ne starijom od 30 dana od dana podnošenja projektnog prijedloga*
 |  |  |
|  | Prijavitelj će projekt provoditi samostalno, bez partnera.* *dokazuje* *se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)*
 |  |  |
|  | Prijavitelj, ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje prijavitelja se ne nalaze u situacijama definiranim točkom 2.3. Kriteriji za isključenje Uputa za prijavitelje.* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Prijavitelj je osigurao odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta na način da u trenutku predaje (prijave) projektnog prijedloga ima imenovanu odgovornu operativnu osobu za provedbu projekta (voditelja projekta).* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2) te dodatno opisuje u Prijavnom obrascu (Obrazac 1)*
 |  |  |
|  | Prijavitelj ima stabilne i dostatne izvore financiranja.* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2) te dokumentacijom navedenom u Uputama za prijavitelje točka 3.1 Sadržaj projektnog prijedloga*
 |  |  |
|  | Prijavitelj se obvezao da će iz vlastitih sredstva ili osiguravanjem financiranja na drugi način osigurati sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova projektnog prijedloga. * *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Prijavitelj osigurava trajnost i održivost projekta i projektnih rezultata najmanje pet (5) godina od završnog plaćanja korisniku, sukladno članku 10. Općih uvjeta ugovora. * *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2) te, ako je primjenjivo, Izjavom suglasnosti vlasnika/suvlasnika zgrade o provedbi projekta i osiguravanja trajnosti i održivosti projekta i projektnih rezultata (Obrazac 5) i Sporazumom/ugovorom o pravu korištenja zgrade koja se energetski obnavlja za razdoblje koje nije kraće od deset godina od datuma objave Poziva*
 |  |  |
| **Odluka osobe odgovorne za obavljanje provjere prihvatljivosti prijavitelja** **Datum:** *<navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog ili ne KP u provjeri prihvatljivosti prijavitelja* >**Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti prijavitelja i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja:** *<upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje* >**Obrazloženje:** **Zaključak:** 1. Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti prijavitelja.
2. Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti prijavitelja i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele.

**Datum provjere prihvatljivosti prijavitelja:** |

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za provjeru prijavitelja:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za drugu razinu kontrole:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv komponente/inicijative: | Obnova zgrada |
| Naziv ulaganja: | Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra |
| Kod poziva: |  |
| Kod projekta:  |  |
| Naziv projektnog prijedloga:  |  |
| Naziv prijavitelja: |  |
| **Br.** | **Pitanje za provjeru prihvatljivosti projekta i aktivnosti** | **Prva provjera**(Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima** (Da/Ne) |
|  | Projekt je u skladu s ciljevima i pokazateljima NPOO, inicijativom 6. Obnova zgrada, investicijom C6.1. R1-I3 Energetska obnova zgrada koje imaju status kulturnog dobra te, slijedom toga, odgovara predmetu i svrsi Poziva.* *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)*
 |  |  |
|  | Projekt se provodi na teritoriju Republike Hrvatske.* *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)*
 |  |  |
|  | Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima predmetne dodjele[[1]](#footnote-1).* *dokazuje se Prijavnim obrascem i uvidom u glavni projekt*
 |  |  |
|  | Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU, uvažavajući pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti te druga pravila i zahtjeve primjenjive na predmetnu dodjelu.* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Projekt ne sadrži elemente državnih potpora i potpora male vrijednosti prema uvjetima definiranima u točki 1.5 Uputa za prijavitelje.* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2) te financijskim izvješćima iz prethodne 3 (tri) godine iz kojih je vidljiv izvor prihoda te udio javnog financiranja u navedenom, na način da se uzima prosjek za referentni trogodišnji period te arhitektonskom dokumentacijom*
 |  |  |
|  | Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen * *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2) i dokumentima za provjeru prihvatljivosti iz točke 3.1. Uputa*
 |  |  |
|  | Projekt poštuje načelo nekumulativnosti i izbjegavanja dvostrukog financiranja - prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz EU), niti će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava. Dvostrukim financiranjem se ne smatraju vlastita javna sredstva prijavitelja kojim su se podmirili već nastali troškovi, a koji se prijavljuju za nadoknadu u sklopu projektnog prijedloga.* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Projekt je u skladu s horizontalnim politikama EU o održivome razvoju, pristupačnosti za osobe s invaliditetom, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, tj. projekt mora doprinositi ovim politikama ili barem biti neutralan u odnosu na njih.* *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Projekt je spreman za početak provedbe aktivnosti i njihov završetak u skladu s planom aktivnosti navedenim u Prijavnom obrascu projektnog prijedloga i zadanim vremenskim okvirima za provedbu projekta definiranim u točki 1.7. Uputa (provodi se najkasnije do 30. travnja 2026. godine). Prijavitelj mora dokazati da je izradio svu potrebnu projektnu dokumentaciju te da posjeduje sve potrebne dozvole i suglasnosti za izvođenje aktivnosti koje su predmet projekta (kako je propisano u točki 3.1. Uputa); - *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1) i Izjavom prijavitelja (Obrazac 2) te uvidom u dokumente za provjeru prihvatljivosti iz točke 3.1. Uputa;* |  |  |
|  | Iznos traženih bespovratnih sredstava za projekt u okviru je propisanog najnižeg i najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka koji se mogu dodijeliti temeljem Poziva i u skladu s maksimalnim propisanim jediničnim iznosima bespovratnih sredstava prema vrsti aktivnosti, sve prema navedenom u točki 1.4. Uputa.* *dokazuje se Prijavnim obrascem (Obrazac 1)*
 |  |  |
|  | Projekt poštuje načelo DNSH („Do no significant harm“).* *dokazuje se Izjavom glavnog projektanta o usklađenosti projektnog prijedloga s DNSH načelom (Obrazac 3) i Obrascem usklađenosti projektnog prijedloga s DNSH načelom (Obrazac 4)*
 |  |  |
|  | Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz Mehanizma za oporavak i otpornost (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz Mehanizma za oporavak i otpornost osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta).* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Projekt se odnosi na zgradu koja je u stopostotnom javnom vlasništvu.* *vlasništvo se provjerava sukladno svim primjenjivim dokazima navedenima u točki 3.1 Sadržaj projektnog prijedloga, a pravni status vlasnika se provjerava uvidom u odgovarajući registar/popis*
 |  |  |
|  | Projekt se odnosi na zgradu koja ima status pojedinačno zaštićenog kulturnog dobra ili se nalazi unutar zaštićene kulturno - povijesne cjeline[[2]](#footnote-2).* *provjerava se uvidom u Informacijski sustav kulturne baštine (ISKB) čiji su sastavni dijelovi mrežni preglednici: Geoportal kulturnih dobara RH[[3]](#footnote-3) i Web Registar kulturnih dobara RH[[4]](#footnote-4)*
 |  |  |
|  | Projekt se odnosi na zgradu u kojoj prijavitelj obavlja kulturnu djelatnost.* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Projekt se odnosi na zgradu koja nije oštećena u potresu, 22. ožujka 2020. godine s epicentrom na području Grada Zagreba, kao ni serijom potresa počevši od 28. prosinca 2020. godine s epicentrom na području Sisačko-moslavačke županije.* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac2), uvidom u glavni projekt (i pripadajuće elaborate ako je primjenjivo i Nalazom izrađenom od ovlaštenog inženjera građevinske struke u kojem je utvrđeno da je zgrada uporabljiva bez ograničenja odnosno da nema oštećenja ili ima mala oštećenja koja ne predstavljaju opasnosti za nosivost i uporabljivost zgrade (napomena: nalaz se dostavlja ako je lokacija zgrade koja je predmet projektnog prijedloga na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije, Karlovačke županije, Varaždinske županije, Međimurske županije, Brodsko-posavske županije, Koprivničko-križevačke županije i Bjelovarsko-bilogorske županije)*
 |  |  |
|  | Prijavitelj je izjavio kako ne ostvaruje, niti da će se u razdoblju od 3 (tri) godine po završetku provedbe projekta prijaviti za ostvarivanje prava na zajamčenu tarifu (zajamčenu otkupnu cijenu) za mjere proizvodnje energije iz obnovljivih izvora koje se prijavljuju za financiranje u sklopu ovog Poziva.* *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
 |  |  |
|  | Predmet projektnog prijedloga je energetska obnova postojeće cjelovite zgrade (ETC-a) koja će rezultirati godišnjom uštedom primarne energije od najmanje 30 % u odnosu na potrošnju prije provedbe projekta. * *dokazuje se uvidom u glavni projekt (i pripadajuće elaborate ako je primjenjivo)*
 |  |  |
|  | Prilikom svih provedenih provjera dokumentacije (uključujući i prethodne faze postupka dodjele), posebno uzimajući u obzir znakove upozorenja na prijevarno postupanje/korupciju, nisu uočene situacije koje ukazuju na sumnju na korupciju i/ili prijevaru\* .\* u slučaju postojanja sumnje na prijevaru i/ili korupciju potrebno je obavijestiti nadležna tijela (DORH, USKOK) |  |  |
| **Odluka osobe odgovorne za obavljanje provjere projekta i aktivnosti** **Datum**:<*navedeni dio unosi se onoliko puta koliko se od prijavitelja traže pojašnjenja, sve dok se ne donese odluka o tome udovoljava li projektni prijedlog ili ne KP u provjeri prihvatljivosti projekta i aktivnosti >***Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja:** *<upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje* > **Obrazloženje:** **Zaključak:** 1. Projektni prijedlog udovoljava svim zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti te se upućuje u iduću fazu.
2. Projektni prijedlog ne udovoljava zahtjevima provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti i isključuje se iz daljnjeg postupka dodjele.

**Datum provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti:** |

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za provjeru projekta i aktivnosti

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za drugu razinu kontrole

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kontrolna lista za provjeru prihvatljivosti izdataka**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv komponente/inicijative: | Obnova zgrada |
| Naziv ulaganja: | Energetska obnova zgrada sa statusom kulturnog dobra |
| Kod poziva: |  |
| Kod projekta: |  |
| Naziv projektnog prijedloga: |  |
| Naziv prijavitelja: |  |
| **Br.** | **Pitanje za provjeru prihvatljivosti izdataka** | **Prva provjera**(Da/Ne) | **Poslije zahtjeva** **za pojašnjenjima / ispravaka** (Da/Ne) |
|  | Izdaci su u skladu s uvjetima za prihvatljivost izdataka primjenjivima na predmetnu dodjelu. |  |  |
|  | Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti izdataka odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih izdataka, svrha projekta nije ugrožena. |  |  |
|  | Nakon provedenog postupka provjere prihvatljivosti izdataka odnosno, po potrebi isključivanja neprihvatljivih izdataka, projektni prijedlog ispunjava kriterije prihvatljivosti u odnosu na najmanji i najviši iznos bespovratnih sredstava i u odnosu na propisani intenzitet potpore. |  |  |
| **Izvješće o provjeri prihvatljivosti izdataka** *(može se sastaviti i u dodatnom popratnom dokumentu koji se prilaže ovoj Kontrolnoj listi)***Nije jasno udovoljava li projektni prijedlog svim zahtjevima provjere prihvatljivosti izdataka i potrebno je podnijeti dodatne podatke/pojašnjenja:** *<upisati koji podaci/pojašnjenja se traže i rok za njihovo podnošenje* >**Pregled neprihvatljivih stavki proračuna u odnosu na propisane kriterije prihvatljivosti izdataka s neprihvatljivim iznosima i obrazloženjem:*** ukupni izdaci predloženi proračunom:
* ukupni prihvatljivi izdaci nakon provjere prihvatljivosti izdataka:
* ukupan iznos umanjenih izdataka:

**Ako je primjenjivo, upisati upute za pripremu ugovora**: *<upute za ispravke u projektnom prijedlogu koje je potrebno napraviti prilikom izrade ugovora sukladno rezultatima provjere prihvatljivosti izdataka ili N/P (nije primjenjivo), u slučaju da takve upute nisu potrebne za pojedini projektni prijedlog>***Zaključak:**Iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti:**Datum provjere prihvatljivosti izdataka:** |

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za provjeru projekta i aktivnosti

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime, prezime, funkcija i potpis osobe odgovorne za drugu razinu kontrole

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ukoliko se tijekom provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti utvrdi da u određenom projektnom prijedlogu jedna ili više aktivnosti nisu prihvatljive, tijelo nadležno za ovu aktivnost u ovoj Kontrolnoj listi za predmetni projektni prijedlog navodi aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Slijedom toga, kvaliteta projektnog prijedloga se ocjenjuje uzimajući u obzir aktivnosti koje su prihvatljive odnosno ne uzimajući u obzir aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. Također, tijelo nadležno za provjeru prihvatljivosti izdataka u fazi provjere prihvatljivosti izdataka automatski iz proračuna briše troškove koji se odnose na aktivnosti za koje je utvrđeno da su neprihvatljive. [↑](#footnote-ref-1)
2. Osim kulturnih dobara koja su preventivno zaštićena te nisu prihvatljiva. [↑](#footnote-ref-2)
3. https://geoportal.kulturnadobra.hr/ [↑](#footnote-ref-3)
4. https://registar.kulturnadobra.hr/#/ [↑](#footnote-ref-4)