



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO MORA, PROMETA I
INFRASTRUKTURE

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Poziv na dodjelu bespovratnih sredstava

C2.3. R4-I1 Provedba projekata u sklopu Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja

Referentna oznaka Poziva:

NPOO.C2.3.R4-I1.01

Ograničeni postupak u modalitetu privremenog poziva

Ovaj Poziv se financira iz mehanizma za oporavak i otpornost

Sadržaj

1.	Opće informacije	3
1.1.	Zakonodavni okvir	6
1.2.	Zakonodavstvo Europske Unije	6
1.3.	Nacionalno zakonodavstvo	8
1.4.	Odgovornost za upravljanje i praćenje provedbe	9
1.5.	Predmet, svrha i pokazatelji Poziva	10
1.6.	Financijska alokacija, iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava, obveze prijavitelja	12
1.7.	Obveze koje se odnose na državne potpore/potpore male vrijednosti (de minimis potpore).....	13
1.8.	Dvostruko financiranje.....	14
2.	Pravila poziva	15
2.1.	Prihvatljivost prijavitelja	15
2.2.	Prihvatljivost partnera i formiranje partnerstva (ako je primjenjivo)	15
2.3.	Kriteriji za isključenje prijavitelja i partnera	16
2.4.	Broj projektnih prijedloga	20
2.5.	Zahtjevi koji se odnose na sposobnost Prijavitelja, usklađenost projekta/PRŠI-ja s NP-BBI-em, te učinkovito korištenje sredstava i održivost rezultata projekta	21
2.6.	Prihvatljivost projekta	22
2.7.	Prihvatljive aktivnosti projekta	24
2.8.	Neprihvatljive aktivnosti projekta	25
2.9.	Opći zahtjevi koji se odnose na prihvatljivost troškova za provedbu projekta	25
2.10.	Prihvatljive kategorije troškova.....	26
2.11.	Neprihvatljivi troškovi	29
2.12.	Horizontalna načela	30
2.12.1.	Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije	30
2.12.2.	Pristupačnost za osobe s invaliditetom.....	31
2.12.3.	Održivi razvoj	31
3.	Kako se prijaviti	33
3.1.	Projektni prijedlog	33
3.2.	Podnošenje projektnog prijedloga.....	37
3.3.	Pitanja i odgovori	38
3.4.	Važni indikativni vremenski rokovi	38
3.5.	Objava rezultata Poziva	39
4.	Postupak dodjele.....	39
4.1.	Faze postupka dodjele bespovratnih sredstava.....	40
4.2.	Pojašnjenja tijekom postupka dodjele.....	60
4.3.	Prigovor u postupku dodjele	60
4.4.	Rok mirovanja	61
4.5.	Ugovaranje.....	62
4.6.	Povlačenje projektnog prijedloga	63
5.	Provedba projekta	63
5.1.	Razdoblje provedbe projekta	63
5.2.	Nabava.....	64
5.3.	Provjere upravljanja projektom	65

5.4.	Veleprodajni pristup infrastrukturi i mrežama izgrađenima u projektima	65
5.5.	Povrat sredstava.....	68
5.6.	Informiranje i vidljivost.....	70
5.7.	Podnošenje zahtjeva za nadoknadom sredstava	71
5.8.	Zaštita osobnih podataka.....	71
6.	Obrasci i prilozi.....	73
7.	Pojmovnik i popis kratica	73
7.1.	Pojmovnik.....	73
7.2.	Popis kratica.....	78

1. Opće informacije

Putem ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga „Provedba projekata u sklopu Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja“ (u daljnjem tekstu: Poziv) definiraju se ciljevi, kriteriji i postupci za dodjelu bespovratnih sredstava namijenjenih provedbi projekata koje se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. (u daljnjem tekstu: NPOO).

Kroz poziv se planiraju financirati pristupne mreže vrlo velikog kapaciteta (Very High Capacity Networks - VHCN) u NGA (Next Generation Access) bijelim područjima.

NGA se odnosi na pristupne mreže sljedeće generacije koje se u cijelosti ili djelomično sastoje od svjetlovodnih elemenata i koje omogućuju da pružanje širokopojasnih usluga bude bolje nego postojećim osnovnim širokopojasnim mrežama.

U sadašnjoj fazi razvoja tržišta i tehnologije, najčešće pristupne mreže vrlo velikog kapaciteta (VHCN), koje mogu omogućiti brzine od najmanje 100 Mbit/s su:

- pristupne mreže na temelju svjetlovodnih vlakana (FTTH/FTTB);
- napredne poboljšane kableske mreže (upotrebom DOCSIS 3.0 ili naprednijeg standarda za kableske modeme);
- napredne bežične pristupne mreže (5G/NR ili naprednije) koje mogu pouzdano isporučiti veliku brzinu po korisniku.

Bijela područja obuhvaćaju područja u kojima nije dostupan širokopojasni pristup od najmanje 30 Mbit/s, odnosno, u kojima ne postoji adekvatna širokopojasna infrastruktura i ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (niti jedan operator ne planira graditi širokopojasnu infrastrukturu u iduće tri godine). **Siva područja** odnose se na područja u kojima samo jedan operator nudi širokopojasne usluge, ili usluge nudi više operatora, ali uz nedostatnu razinu tržišnog natjecanja, što za posljedicu ima neodgovarajuću ponudu širokopojasnih usluga za krajnje korisnike, u pogledu kvalitete i cijena usluga. **Crna područja** obuhvaćaju područja u

kojima barem dva operatora nude širokopojasne usluge, uz zadovoljavajuću razinu tržišnog natjecanja, odnosno kvalitete i cijene usluga za krajnje korisnike.

Ove Upute za prijavitelje (u daljnjem tekstu: Upute) određuju pravila o načinu podnošenja projektnih prijedloga, navode kriterije prihvatljivosti i kriterije odabira projektnih prijedloga, kriterije prihvatljivosti prijavitelja i, ako je primjenjivo, partnera, aktivnosti i izdataka te pravila provedbe postupka dodjele kojim se dodjeljuju bespovratna sredstva u okviru ovog Poziva.

Okvirni nacionalni program za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (u daljnjem tekstu: ONP¹) prepoznaje tri investicijska modela: A, B i C.

U okviru ovog Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava, prihvatljivi prijavitelji mogu dostaviti projektne prijedloge za izgradnju pristupnih VHCN mreža samo prema investicijskim modelima A i B.

Investicijski model A (privatni DBO model): u investicijskom modelu A odgovornost za projektiranje, izgradnju i operativni rad mreže preuzima operator (engl. *design, build, operate – DBO*), pri čemu izgrađena mreža ostaje u vlasništvu tog operatora. Projektiranje mreže ovdje označava postupak izrade detaljnih tehničkih specifikacija zahvata izgradnje mreže prema mjerodavnim propisima, a na temelju općih specifikacija koje su izradili nositelji projekata (u daljnjem tekstu: NP²), a koje najmanje uključuju traženu razinu širokopojasnog pristupa koji mora biti osiguran na zemljopisnom obuhvatu ciljanog područja.

Investicijski model B (javni DBO model): odnosi se na model u kojem je odgovornost za projektiranje te izgradnju i upravljanje mrežom na tijelima javne vlasti, te izgrađena mreža ostaje u trajnom javnom vlasništvu. Iako su tijela javne vlasti, kao NP-ovi, u potpunosti odgovorna za provedbu projekta po investicijskom modelu B, u pojedinim aktivnostima mogu biti angažirane specijalizirane privatne tvrtke zbog nedostatka administrativnih kapaciteta i/ili stručnih znanja u tijelima javne vlasti. Također, i za poslove održavanja i upravljanja mrežom u investicijskom modelu B mogu biti angažirane privatne tvrtke, pri čemu je bitno da, kod upravljanja, privatne tvrtke ne dobiju pravo prikupljanja naknada od krajnjih korisnika mreže (budući da bi takav pristup imao obilježja koncesije). U slučaju potrebe angažiranja privatnih tvrtki unutar investicijskog modela B za sve navedene aktivnosti, NP-ovi su se dužni pridržavati svih relevantnih propisa iz javne nabave.

Primjena investicijskog modela B u projektima u okviru ONP-a podložna je općim ograničenjima koja su obuhvaćena strukturnim pravilima ONP-a i uključuju: (i) obvezu operatora javne mreže da posluje po veleprodajnom poslovnom modelu i nudi veleprodajne usluge pristupa mreži izgrađenoj uz potpore; (ii) ograničenje poslovanja operatora na područja izvan komercijalno atraktivnih područja; (iii) ispunjavanje neprofitne obveze te; (iv) obvezu računovodstvenog razdvajanja sredstava za upravljanje mrežom od sredstava koja se koriste za provođenje ostalih aktivnosti iz djelokruga odgovornosti tijela javne vlasti. Iznimno, operator javne mreže smije pružati usluge krajnjim korisnicima, ukoliko isti spadaju u skupinu javnih korisnika (javna tijela i institucije jedinica lokalne samouprave, jedinica regionalne samouprave

¹ https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2016_07_68_1636.html

² Odnosi se na tijelo javne vlasti na lokalnoj i/ili područnoj (regionalnoj) razini (općine, gradovi i županije), a koji je nositelj pojedinačnog projekta u okviru Plana razvoja širokopojasne infrastrukture.

te podružnice tijela ili institucija), budući da u tim slučajevima pružanje usluga predstavlja javni interes i može biti, između ostalog, jedan od razloga pokretanja projekta.

Upute obuhvaćaju oba investicijska modela. U slučajevima kada postoje razlike između pojedinih investicijskih modela vezano uz pravila postupanja prijavitelja po predmetnom Pozivu, u tekstu Uputa je jasno navedeno na koji investicijski model se određeni dio teksta odnosi. Kada nije navedeno na koji investicijski model se određeni tekst odnosi, tekst je primjenjiv na oba investicijska modela.

Detaljnije informacije o pojedinom modelu nalaze se u ONP-u.

ONP navodi tri osnovna investicijska modela koja se mogu primijeniti na projekte unutar Okvirnog programa. Model C – javno-privatno partnerstva nije predmet ovih Uputa.

Napomena:

U postupku pripremanja projektnog prijedloga, prijavitelji trebaju proučiti cjelokupnu dokumentaciju Poziva, te redovno pratiti ima li eventualnih ažuriranja (izmjene i/ili dopune) dokumentacije Poziva, koje se objavljuju na internetskim stranicama.

Propisi koji se odnose na ovaj Poziv su propisi, koji su važeći u trenutku njegove objave, te se na Upute za prijavitelje i ostalu prateću dokumentaciju, kao i na sve odnose koji proizlaze iz Poziva, primjenjuje pozitivno zakonodavstvo što uključuje zakonske i podzakonske akte RH i EU koji su naknadno stupili na snagu, kao i sve njihove kasnije izmjene i dopune. Dužnost je prijavitelja provjeriti primjenjivo zakonodavstvo u trenutku dostave projektnog prijedloga, jer će se na prijavitelja primijeniti propisi koji su na snazi (važeći) u trenutku podnošenja projektnog prijedloga.

Prijavitelji se posebice trebaju upoznati s uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u kojima se razrađuju prava i obveze prijavitelja kao korisnika sredstava. Predložak Ugovora sastavni je dio Poziva.

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 08. srpnja 2021. godine donijela Odluku o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026. (NN br. 78/21). U skladu s navedenom Odlukom, nadležno tijelo za dodjelu bespovratnih sredstava za provedbu ulaganja je Tijelo državne uprave nadležno za komponentu/podkomponentu NPOO, a u smislu provedbe ovog Poziva to je Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture (u daljnjem tekstu: NT).

Ovaj poziv je pokrenut u skladu sa Nacionalnim planom oporavka i otpornosti 2021.-2026. Komponentom C2. Javna uprava, pravosuđe i državna imovina, Reformom C2.3. Digitalna transformacija društva i javne uprave.

Nadalje, ovaj Poziv je u skladu sa Nacionalnom razvojnom strategijom Republike Hrvatske do 2030. godine, Strategijom digitalne Hrvatske za razdoblje do 2032. godine i Nacionalnim planom razvoja širokopojasnog pristupa u Republici Hrvatskoj u razdoblju od 2021. do 2027. godine, te ONP-om i Odlukom Europske komisije od 25. siječnja 2016. godine o spojivosti potpore za razvoj širokopojasnog pristupa s unutarnjim tržištem (predmet: Državna potpora SA.38626 (2015/N) – Hrvatska), odnosno uvjetima pod kojima se može dodijeliti navedena potpora te primjenjivim nacionalnim zakonodavstvom i Odlukom o spojivosti predmetne izmjene u skladu s člankom 107. stavkom 3. UFEU u predmetu pod brojem SA.100662 (2021/N).

Vlada RH utvrdila je da je razvoj infrastrukture i usluga širokopojasnog pristupa, od interesa za RH i jedan od preduvjeta razvoja suvremenog gospodarstva te glavna poluga smanjivanja

digitalnog jaza između urbanih i ruralnih područja. Nacionalnim planom razvoja širokopojasnog pristupa daje se snažan politički i djelatni poticaj stvaranju uvjeta za ubrzavanje razvoja i uvođenje širokopojasnih mreža vrlo velikog kapaciteta (VHCN mreže) za sva kućanstva s brzinom u smjeru prema korisniku od najmanje 100 Mbit/s s mogućnošću nadogradnje na brzine do 1 Gbit/s, u skladu s potrebama korisnika, te uvođenje VHCN mreža za javne namjene kojima je dostupan širokopojasni pristup s brzinom od najmanje 1 Gbit/s simetrično³. Također, potiče se uvođenje 5G mreža u urbana područja i uzduž glavnih prometnih pravaca odnosno osiguranje pokrivenosti 5G mrežama u urbanim područjima te osiguranje kontinuirane pokrivenosti 5G mrežama uzduž glavnih kopnenih prometnih pravaca. Jednolika dostupnost širokopojasnog pristupa s brzinama većim od 100 Mbit/s u cijeloj Republici Hrvatskoj povećat će primjenu IKT-a u gospodarstvu, te će omogućiti punu digitalizaciju sustava javne uprave.

ONP-om se predviđa razvoj pristupne širokopojasne infrastrukture sljedeće generacije (NGA) u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja od strane operatora i pružatelja usluga na tržištu. Time je opravdano izgradnju širokopojasne infrastrukture sufinancirati javnim sredstvima, odnosno sredstvima državnih potpora. Predviđeno je da će ONP-om biti obuhvaćeno do 70% stanovništva RH koje živi u tzv. NGA bijelima područjima, većinom u ruralnim i suburbanim područjima. ONP je provedbeni program usmjeren k ostvarenju nacionalnih strateških ciljeva u dijelu osiguranja dostupnosti brzog i ultra-brzog širokopojasnog pristupa na cijelom području RH.

Također, ONP je komplementaran s Nacionalnim programom razvoja širokopojasne agregacijske infrastrukture u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja, kao preduvjetom razvoja pristupnih mreža sljedeće generacije (NGA) (engl. *National Programme for Backhaul Broadband Infrastructure* (u daljnjem tekstu: NP-BBI))⁴, a koji predstavlja drugi program državnih potpora za razvoj mreža sljedeće generacije (NGN) (*Next Generation Networks – NGN*) širokopojasne infrastrukture u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes operatora za ulaganja u agregacijsku mrežu. Program državnih potpora odobrila je EK 6. lipnja 2017. godine u predmetu: Državna potpora SA.41065 (2016/N) - Nacionalni program za širokopojasnu agregacijsku infrastrukturu - Hrvatska)⁵ i Odlukom o spojivosti predmetne izmjene u skladu s člankom 107. stavkom 3. UFEU u predmetu pod brojem SA.100662 (2021/N)⁶.

1.1. Zakonodavni okvir

1.2. Zakonodavstvo Europske Unije

- Ugovor o Europskoj uniji (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.);
- Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija; 2016/C 202/01; 07. lipnja 2016.);
- Uredba (EU) br. 2021/241 Europskog parlamenta i Vijeća od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost;
- Delegirana Uredba Komisije (EU) 2021/2106 od 28. rujna 2021. o dopuni Uredbe (EU) 2021/241 Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi Mehanizma za oporavak i

³ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016DC0587&qid=1556253083274&from=EN>

⁴ https://mmpi.gov.hr/UserDocsImages/arhiva/NP-BBI-Program-HR%20konacno%202018%2020-04_18.pdf

⁵ https://ec.europa.eu/competition/elojade/isef/case_details.cfm?proc_code=3_SA_38626

⁶ https://ec.europa.eu/competition/elojade/isef/case_details.cfm?proc_code=3_SA_100662

otpornost utvrđivanjem zajedničkih pokazatelja i detaljnih elemenata tablice pokazatelja za oporavak i otpornost;

- Provedbena odluka Vijeća Europske unije od 28. srpnja 2021. o odobrenju ocjene Plana oporavka i otpornosti Republike Hrvatske (ST10687/21; ST 10687/21 ADD1);
- Sporazum o financiranju između Komisije i Republike Hrvatske u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost potpisan 22. rujna 2021. godine;
- Operativni sporazum za provedbu Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026.;
- Uredba (EU) br. 2018/1999 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. prosinca 2018. o upravljanju energetsom unijom i djelovanjem u području klime, izmjeni uredaba (EZ) br. 663/2009 i (EZ) br. 715/2009 Europskog parlamenta i Vijeća, direktiva 94/22/EZ, 98/70/EZ, 2009/31/EZ, 2009/73/EZ, 2010/31/EU, 2012/27/EU i 2013/30/EU Europskog parlamenta i Vijeća, direktiva Vijeća 2009/119/EZ i (EU) 2015/652 te stavljanju izvan snage Uredbe (EU) br. 525/2013 Europskog parlamenta i Vijeća;
- Uredba (EU, Euratom) 2018/1046 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. srpnja 2018. o financijskim pravilima koja se primjenjuju na opći proračun Unije, o izmjeni uredaba (EU) br. 1296/2013, (EU) br. 1301/2013, (EU) br. 1303/2013, (EU) br. 1304/2013, (EU) br. 1309/2013, (EU) br. 1316/2013, (EU) br. 223/2014, (EU) br. 283/2014 i Odluke br. 541/2014/EU te o stavljanju izvan snage Uredbe (EU, Euratom) br. 966/2012 (Financijska uredba);
- Uredba Vijeća (EU) br. 2020/2094 od 14. prosinca 2020. o uspostavi Instrumenta Europske unije za oporavak radi potpore oporavku nakon krize uzrokovane bolešću COVID-19;
- Uredba (EU) br. 2021/240 Europskog parlamenta i Vijeća od 10. veljače 2021. o uspostavi Instrumenta za tehničku potporu; Uredba (EU) br. 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088;
- Uredba Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (dalje u tekstu: Uredba (EU) br. 651/2014);
- Uredba Komisije (EU) br. 2021/1237 od 23. srpnja 2021. o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članka 107. i 108. Ugovora;
- Uredba Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (dalje u tekstu: de minimis Uredba);
- Uredba Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (Tekst značajan za EGP); Uredba (EU) br. 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka);
- Obavijest Komisije Tehničke smjernice o primjeni načela nenanošenja bitne štete u okviru Uredbe o mehanizmu za oporavak i otpornost (2021/C 58/01);
- Direktiva 2009/125/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 21. listopada 2009. o uspostavi okvira za utvrđivanje zahtjeva za ekološki dizajn proizvoda koji koriste energiju (preinaka) (Tekst značajan za EGP);

- Smjernice EU-a za primjenu pravila o državnim potporama u odnosu na brzi razvoj širokopojasnih mreža (2013/C 25/01);
- Smjernice EU o državnim potporama za širokopojasne mreže (2023/C 36/01)
- Smjernice o državnim potporama za sanaciju i restrukturiranje nefinancijskih poduzetnika u teškoćama (2014/C 249/01);
- Odluke Europske komisije SA.38626 (2015/N) i SA. 100662 (2021/N) Hrvatska, Nacionalni plan za širokopojasnu mrežu.
- akti i propisi doneseni na temelju navedenog zakonodavstva.

1.3. Nacionalno zakonodavstvo

- Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji (NN, Međunarodni sporazumi, 2/2012, 5/2013, 9/2013) (Pristupni ugovor);
- Plan oporavka i otpornosti Republike Hrvatske (Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021. - 2026.): <https://planoporavka.gov.hr/o-planu/9> ;
- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22);
- Zakon o državnim potporama (NN 47/14, 69/17);
- Pravilnik o dostavi prijedloga državnih potpora, podataka o državnim potporama i potporama male vrijednosti te registru državnih potpora i potpora male vrijednosti (NN 125/17);
- Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20)
- Zakon o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17)
- Zakon o suzbijanju diskriminacije (NN 85/08, 112/12)
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13)
- Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18);
- Zakon o zaštiti prirode (NN 80/13 i 15/18, 14/19, 127/19);
- Zakon o zaštiti zraka (NN 127/19, 57/22);
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13, 73/17, 14/19, 98/19);
- Zakon o zaštiti od buke (NN 30/09, 55/13, 153/13, 41/16, 114/18, 14/21);
- Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18);
- Nacionalni akcijski plan za zelenu javnu nabavu za razdoblje 2015. – 2017. s pogledom do 2020.;
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka (NN 42/18);
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17, 118/18);
- Zakon o proračunu (NN 144/21)
- Zakon o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu (NN 145/22);
- Zakon o uvođenju Eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/22);
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (NN 78/12, 152/14, 114/18);
- Zakon o elektroničkim komunikacijama (NN 76/22);
- Zakon o mjerama za smanjenje troškova postavljanja elektroničkih komunikacijskih mreža velikih brzina (NN 121/16);
- Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17, 125/19);
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19);

- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19);
- Stečajni zakon (NN 71/15, 104/17, 36/22);
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN 112/18, 39/22);
- Zakon o brdsko-planinskim područjima (NN 118/18);
- Zakon o otocima (NN 116/18, 73/20, 70/21);
- Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 132/17);
- Odluka o donošenju okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (NN 68/16);
- Uredba o indeksu razvijenosti (NN 131/17);
- Uredba o mjerilima razvoja elektroničke komunikacijske infrastrukture i druge povezane opreme (NN 131/12, 92/15, 10/21);
- Uredba o određivanju građevina, drugih zahvata u prostoru i površina državnog i područnog (regionalnog) značaja (NN 37/14., 154/14., 30/21 i 75/22);
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13);
- Pravilnik o načinu i uvjetima pristupa i zajedničkog korištenja elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme (NN 36/16);
- Pravilnik o načinu i uvjetima obavljanja djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga (NN 154/11, 149/13, 82/14, 24/15, 42/16, 68/19);
- Pravilnik o tehničkim uvjetima za kabelsku kanalizaciju (NN 114/10, 29/13);
- Pravilnik o svjetlovodnim distribucijskim mrežama (NN 57/14);
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (NN 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20 i 74/2022)
- Drugi relevantni zakoni i propisi

Napomena: Propisi navedeni u ovom Pozivu su propisi koji su na snazi (važeći) trenutku njegove objave te se na Upute za prijavitelje i ostalu prateću dokumentaciju, kao i na sve odnose koji proizlaze iz Poziva, primjenjuje pozitivno zakonodavstvo što uključuje zakonske i podzakonske akte RH i EU koji su naknadno stupili na snagu, kao i sve njihove kasnije izmjene i dopune. Dužnost je Prijavitelja provjeriti primjenjivo zakonodavstvo u trenutku dostave projektnog prijedloga, jer će se na Prijavitelja primijeniti propisi koji su na snazi (važeći) u trenutku podnošenja projektnog prijedloga.

1.4. Odgovornost za upravljanje i praćenje provedbe

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 8. srpnja 2021. godine donijela Odluku o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru NPOO. U skladu s navedenom Odlukom nadležna tijela su kako slijedi:

Ministarstvo financija - Sektor za koordinaciju i praćenje provedbe NPOO je Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a (dalje u tekstu: KT);

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture u sustavu upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO je Tijelo državne uprave nadležno za komponentu C2.3. Digitalna transformacija društva i javne uprave (dalje u tekstu: NT);

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije u sustavu upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO je provedbeno tijelo za komponentu C2.3. Digitalna transformacija društva i javne uprave (dalje u tekstu: PT);

Agencija za reviziju sustava provedbe programa EU u sustavu upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO obavlja poslove Tijela nadležnog za reviziju

Nacionalni fond - Sektor za poslove Nacionalnog fonda u Državnoj riznici Ministarstva financija u sustavu upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru NPOO obavlja poslove Tijela nadležnog za slanje zahtjeva za plaćanje Europskoj komisiji.

1.5. Predmet, svrha i pokazatelji Poziva

Europski strateški dokumenti Digitalni kompas 2030: europski pristup za digitalno desetljeće i Odluka o uspostavi programa politike do 2030. „Put u digitalno desetljeće“ kao glavni cilj ističu sigurnu, učinkovitu i održivu digitalnu infrastrukturu te postavljaju ambiciozne ciljeve u svrhu smanjivanja digitalnog jaza. Ciljevi koje je EU postavila do 2030. godine odnose se na povećanje konkurentnosti Europe, a osobito svrstavanje Europe među tehnološke velesile (IOT, AI, proizvodnja mikroprocesora). Jačanje europske digitalne suverenosti, njene sigurnosti i otpornosti, promicanje europskih digitalnih načela i održive digitalne infrastrukture je iznimno važno za uspješnu digitalnu transformaciju. U skladu s navedenim strateškim okvirom cilj je omogućiti svim europskim kućanstvima pristup gigabitnoj mreži (VHCN mreža) i pokrivenost 5G mrežama svih naseljenih područja. Nacionalni plan razvoja širokopojasnog pristupa u Republici Hrvatskoj u razdoblju 2021. do 2027. godine kao glavni cilj ističe razvoj i izgradnju širokopojasne infrastrukture i elektroničkih komunikacijskih mreža vrlo velikog kapaciteta koje omogućavaju gigabitnu povezivost i razvoj 5G mreža. Provedbom investicije omogućit će se kućanstvima u NGA bijelim područjima, u području obuhvata pojedinačnih projekata, dostupnost VHCN mreža brzinama od najmanje 100 Mbit/s u smjeru prema korisniku, a glavnim društveno-ekonomskim pokretačima (Objekti javne namjene koji obuhvaćaju lokacije na kojima se nalaze osnovne i srednje škole, visoka učilišta i ustanove u sustavu znanstvene djelatnosti, tijela državne uprave, tijela područne (regionalne) i lokalne samuprave i zdravstvene ustanove; te lokacije na kojima se nalaze autobusni kolodvori, željeznički kolodvori, zračne luke, putničke pomorske i riječne luke) brzinama od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku te posredno potaknuti investicije u postavljanje 5G mreža u ruralnim područjima. Uvođenje širokopojasnih usluga za koje su potrebne velike brzine pristupa u različite segmente društva pridonosi poboljšanju njihove učinkovitosti. Nadalje, razvoj širokopojasnog pristupa VHCN mrežama pridonijet će povećanju konkurentnosti pojedinih radnih mjesta i gospodarskih grana. Dostupnost usluge širokopojasnog pristupa, kako u smislu zemljopisne, tako i u smislu financijske dostupnosti, kao i kakvoća te usluge, važni su čimbenici za strane ulagače pri donošenju odluka o ulaganjima u pojedinu zemlju. Povećanje broja korisnika širokopojasnog pristupa mrežama vrlo velikog kapaciteta (VHCN) ima utjecaj na povećanje bruto domaćeg proizvoda (BDP), te se očekuje kako će upravo ulaganja u širokopojasni pristup otvoriti nova radna mjesta. Unatoč određenom napretku u razvoju pokrivenosti infrastrukturom širokopojasnog pristupa, Hrvatska je prema posljednjim podacima iz DESI-ja za 2022. godinu ispod prosjeka EU u kategoriji povezivosti tek na 24. mjestu. Također, poseban izazov predstavlja investicijski jaz koji je najviše izražen u ruralnim i udaljenim područjima Hrvatske te postoji veliki nesrazmjer između dostupnosti mreža vrlo velikog kapaciteta (VHCN) u urbanim i ruralnim područjima, gdje visoki troškovi izgradnje predstavljaju izazov poticanju ulaganja. Analize pokazuju daljnje vidljivo zaostajanje RH u

broju priključaka širokopojasnog pristupa za prosjekom država članica EU, kao i velik broj tzv. "bijelih područja" u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja u razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa. Razvoj širokopojasnih usluga od iznimnog je značenja za gospodarski razvoj RH te od ključne važnosti za omogućivanje stvaranja društva znanja u RH.

Predmet Poziva: Ulaganja u izgradnju pristupnih VHCN mreža u područjima bez širokopojasne infrastrukture i u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja u takvu infrastrukturu od strane operatora na tržištu elektroničkih komunikacija odnosno osiguranje dostupnosti VHCN mreža u NGA „bijelim područjima“.

Napomena vezana uz minimalne brzine mreža za pojedine kategorije korisnika:

Za kućanstva i sve ostale stanove, za poslovne korisnike i javne korisnike minimalne brzine su 100 Mbit/s u smjeru prema korisniku i 30 Mbit/s od korisnika.

Svrha (cilj) Poziva: Smanjivanje digitalnog jaza kroz povećanje nacionalne pokrivenosti širokopojasnom mrežom u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (osiguranje dostupnosti VHCN mreža u NGA bijelim područjima) do 2026. godine.

Za potrebe praćenja postignuća projekta, prijavitelj je obavezan na razini projektnog prijedloga navesti konkretne vrijednosti **pokazatelja**, koje će ostvariti provedbom projekta.

Tablica 1. Pokazatelji poziva

<u>Pokazatelj</u>	<u>Jedinica mjere</u>	<u>Opis i izvor provjere</u>
<u>Širokopojasni pristup za kućanstva na područjima na kojima nema širokopojasne mreže sljedeće generacije</u>	<u>Broj</u>	<u>Opis:</u> <u>Najmanje 100 000 dodatnih kućanstava na područjima na kojima nema širokopojasne mreže sljedeće generacije bit će pokriveno širokopojasnim pristupom od najmanje 100 Mbit/s (koji se može nadograditi na 1 Gbit/s) u smjeru korisnika (preuzimanje)</u> <u>Izvori provjere:</u> <u>Sažeti dokument koji valjano opravdava kako je cilj (uključujući sve sastavne elemente) zadovoljavajuće ispunjen.</u> <u>Ovaj dokument mora uključivati kao dodatak sljedeće dokaz:</u> a) <u>Izvešće Hrvatske regulatorne agencije za mrežne djelatnosti (HAKOM) kojim se potvrđuju bijela NGA područja pokrivena širokopojasnim pristupom od najmanje 100 MBit/s (nadogradivo do 1 Gbit/s) u smjeru korisnika</u>

		<u>U izvješću HAKOM-a se, kao dodatak, mora nalaziti proračunska tablica (Spreadsheet) sa sljedećim informacijama:</u> a) <u>jedinstveni identifikator kućanstva</u> b) <u>položaj pokrivenih bijelih NGA područja</u> c) <u>geografski kapacitet širokopojsnog pristupa (broj Mbit/s)</u> d) <u>broj dodatnih pokrivenih kućanstava obuhvaćenih u svakom od obuhvaćenih bijelih NGA područja</u> <u>Na temelju uzorka, koji može odabrati Komisija, za svako novoobuhvaćeno kućanstvo dostaviti će se sljedeći dokumentirani dokaz:</u> a) <u>da se novoobuhvaćeno kućanstvo s poboljšanim širokopojsnim pristupom nalazi u bijelom NGA području</u> <u>Kako bi se pratio napredak projekta, Korisnik je dužan uz svaki Zahtjev za nadoknadom sredstava dostavljati Izjavu o pokazateljima (Prilog 9. Izjava o pokazateljima)</u>
--	--	--

1.6. Financijska alokacija, iznosi i intenziteti bespovratnih sredstava, obveze prijavitelja

Bespovratna sredstva dodjeljuju se putem ograničenog poziva, do iskorištenja alokacije Poziva koja iznosi 106.178.246,33 EUR.

Najviši intenzitete potpore temeljem Nacionalnog plana oporavka i otpornosti je 80%.

Ukupan raspoloživ iznos bespovratnih sredstava za dodjelu u okviru ovog Poziva je prikazan u tablici 2.

Tablica 2. Raspoloživa sredstva po izvorima financiranja za poziv

Ukupna bespovratna sredstva (Nacionalni plan oporavka i otpornosti)	106.178.246,33 EUR
Aktivnost i izvor financiranja u Državnom proračunu RH	T820077 Nacionalni plan oporavka i otpornosti 581 Mehanizam za oporavak i otpornost

NT zadržava pravo ne dodijeliti sva raspoloživa sredstva u okviru ovog Poziva.

Najviši dopušteni iznos bespovratnih sredstava koji se može dodijeliti po pojedinačnom projektnom prijedlogu, a koji može biti dostavljen u okviru ovog Poziva iznosi 17.000.000,00 EUR.

Prijavitelj se obvezuje iz vlastitih sredstva ili osiguravanjem financiranja na drugi način (sredstvima koja ne predstavljaju sredstva iz bilo kojeg javnog izvora⁷, uključujući sredstva Unije) osigurati:

1. sredstva za financiranje razlike između iznosa ukupnih prihvatljivih troškova projekta te iznosa bespovratnih sredstava;
2. sredstva za financiranje ukupnih neprihvatljivih troškova projektnog prijedloga.

1.7. Obveze koje se odnose na državne potpore/potpore male vrijednosti (de minimis potpore)

Ovim Pozivom dodjeljivati će se državne potpore u okviru Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (u daljnjem tekstu: ONP), a koji je odobrila EK u skladu s pravilima o državnim potporama u predmetu: Državna potpora SA.38626 (2015/N) – Hrvatska.

Nadalje, u odnosu na Program, Republika Hrvatska je od Europske komisije u postupku pojednostavljene prijave, zatražila produljenje trajanja navedenog Programa do 31. prosinca 2026. godine. Istovremeno, ukupni maksimalni procijenjeni proračun Programa ostao je nepromijenjen, odnosno iznositi će 252 milijuna EUR, od čega se 106,2 milijuna EUR planira financirati iz Mehanizma za oporavak i otpornost. U odnosu na navedeno Europska komisija donijela je Odluku o spojivosti predmetne izmjene u skladu s člankom 107. stavkom 3. UFEU u predmetu pod brojem SA.100662 (2021/N).

Iznos i intenzitet potpore

U oba investicijska modela, intenzitet državne potpore, odnosno financijski jaz (nedostatak potrebnih neto prihoda) računa se u okviru analize troškova i koristi (engl. Cost-Benefit Analysis) koja je sastavni dio Financijske i ekonomske analize (Obrazac 3. Financijska i ekonomska analiza), a koja se priprema na temelju Vodiča kroz analizu troškova i koristi investicijskih projekata i Economic Appraisal Vademecum 2021-2027 (Prilozi 6 i 7 Poziva)⁸. U investicijskom modelu A razina kompetitivnosti postupka dodjele državnih potpora

⁷ U investicijskom modelu B vlastita sredstva mogu se osigurati u okviru proračuna jedinice lokalne i/ili područne (regionalne) samouprave, u tom slučaju ne primjenjuje se pravilo da sredstva ne smiju biti osigurana iz javnog izvora.

⁸ U skladu s točkama I i II Odluke HAKOM-a o provođenju regulatorne obveze nadzora cijena i vođenja troškovnog računovodstva za usluge u javnoj komunikacijskoj mreži (KLASA: UP/I-344-01/22-05/5, URBROJ:376-05-1-22-16 od 22. studenog 2022.godine) stopa povrata uloženog kapitala se određuje u iznosu od 6,26% (4,71%+1,55%) (https://www.hakom.hr/UserDocsImages/2022/odluke_rjesenja_presude/Odluka%20u%20postupku%20odre%C4%91ivanja%20stope%20povrata%20ulo%C5%BEenog%20kapitala%20za%20usluge%20u%20javnoj%20komunikacijskoj%20mre%C5%BEi%20WACC-20221122.pdf?vel=1206743)

Financijska analiza treba biti izvršena u stalnim (stvarnim) cijenama, odnosno, s fiksnim cijenama u baznoj godini kroz cijelo referentno razdoblje od 20 godina, a koje uključuje i razdoblje provedbe projekta. Troškovi nastali prije podnošenja projektnog prijedloga, u financijskoj analizi moraju biti prikazani u prvoj godini referentnog razdoblja

osigurana je kroz otvoreni, transparentni, nediskriminirajući i konkurentni postupak dodjele bespovratnih sredstava.

Potrebna razina kompetitivnosti postupka dodjele državnih potpora u investicijskom modelu B⁹ osigurana je kroz obveze javnog operatora mreže izgrađene uz potpore da posluje po veleprodajnom poslovnom modelu¹⁰, da ne pruža svoje usluge u komercijalno isplativim područjima te da primjenjuje računovodstveno razdvajanje aktivnosti vezanih uz mrežu u odnosu na sve ostale aktivnosti iz djelokruga odgovornosti tijela javne vlasti. Iznimno, operator javne mreže smije pružati usluge krajnjim korisnicima, ukoliko isti spadaju u skupinu javnih korisnika, budući da u tim slučajevima pružanje usluga predstavlja javni interes i može biti, između ostalog, jedan od razloga pokretanja projekta.

Korisnici državne potpore (Korisnici operatori i krajnji korisnici mreže)

Državne potpore se dodjeljuju izravno ulagačima u mreže, a čiji su projektni prijedlozi odabrani u postupku dodjele bespovratnih sredstava u okviru ovog Poziva. Dodijeljena financijska potpora omogućit će korisnicima državne potpore obavljanje komercijalne djelatnosti pod uvjetima koji inače ne bi bili dostupni na tržištu.

Korisnik državne potpore bit će odabrani operator u investicijskom modelu A, odnosno JLP(R)S u investicijskom modelu B. Neizravni korisnici (operatori koji plaćaju veleprodajni pristup (vidi točku 5.4. ovih Uputa)¹¹ bit će operatori elektroničkih komunikacija koji se koriste novom mrežom za pružanje maloprodajnih usluga krajnjim korisnicima te sami krajnji korisnici.

1.8. Dvostruko financiranje

⁹ Kad tijela koja dodjeljuju potporu odabiru operatora treću stranu za uvođenje subvencionirane infrastrukture i upravljanje njome, postupak odabira provodi se u skladu s duhom i načelima direktiva EU-a o javnoj nabavi. Time se osigurava transparentnost za sve ulagače koji žele dati ponudu za provedbu subvencioniranog projekta i/ili upravljanje njime. Jednako i nediskriminirajuće postupanje prema svim ponuditeljima te objektivni kriteriji ocjenjivanja nužni su uvjeti. Javno nadmetanje je metoda kojom se smanjuju proračunski troškovi kako bi se na najmanju moguću mjeru smanjila potencijalna državna potpora uz istovremeno smanjivanje selektivne prirode mjere jer odabir korisnika državne potpore nije unaprijed poznat.

Kad javno tijelo odluči uvesti mrežu i upravljati njome izravno, u takvim slučajevima, kako bi se zaštitili rezultati tržišnog natjecanja postignuti nakon liberalizacije sektora elektroničkih komunikacija u EU, a posebno tržišno natjecanje koje danas postoji na maloprodajnom tržištu širokopojasnog pristupa, u slučaju subvencioniranih mreža kojima upravlja javno tijelo: i) operatori u javnom vlasništvu ograničavaju svoje aktivnosti na prethodno utvrđena ciljna područja te se ne šire na druge komercijalno privlačne regije; ii) javno tijelo ograničava svoju djelatnost na održavanje pasivne infrastrukture i na davanje pristupa toj infrastrukturi, ali se na maloprodajnoj razini ne natječe s komercijalnim operatorima; iii) javno tijelo mora voditi odvojeno računovodstvo za sredstva koja služe za upravljanje mrežama i za druga sredstva koja su mu na raspolaganju.

¹⁰ Veleprodajni pristup: stvaran veleprodajni pristup trećih strana subvencioniranoj širokopojasnoj infrastrukturi je nužna sastavnica svake državne mjere kojom se podupire uvođenje širokopojasnih mreža. Konkretno, veleprodajnim se pristupom operatorima trećim stranama omogućuje natjecanje s odabranim ponuditeljem (kad je potonji prisutan i na maloprodajnoj razini), čime se povećava izbor i tržišno natjecanje u područjima obuhvaćenima mjerom i istodobno se izbjegava stvaranje regionalnih monopola u području usluga.

¹¹ Koristi od subvencije vjerojatno se barem djelomično prenose na operatore treće strane, čak i ako plaćaju naknadu za veleprodajni pristup. Veleprodajne su cijene često regulirane. Reguliranje cijena dovodi do nižih cijena od onih koje bi veletrgovac inače mogao postići na tržištu (što mogu biti monopolne cijene ako nema tržišnog natjecanja s drugim mrežama). Ako cijene nisu regulirane, veletrgovac će u svakom slučaju morati svoje cijene uspoređivati s prosječnim cijenama u drugim, konkurentnijim područjima, što isto tako može dovesti do nižih cijena od onih koje bi veletrgovac inače mogao postići na tržištu.

Prijavitelj ne smije tražiti/primiti sredstva iz drugih javnih izvora za troškove koji će mu biti nadoknađeni u okviru prijavljenog i za financiranje odabranog projekta.

2. Pravila poziva

2.1. Prihvatljivost prijavitelja

Nacionalnim planom oporavka i otpornosti iz srpnja 2021. godine, odobrenog od strane EK Provedbenom odlukom Vijeća Europske unije od 28. srpnja 2021. o odobrenju ocjene Plana oporavka i otpornosti Republike Hrvatske (ST10687/21; ST 10687/21 ADD1) za projekte iz „C2.3. R4-I1 Provedba projekata u sklopu Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja“ te temeljem odobrenih PRŠI-ja (svi odobreni PRŠI se planiraju financirati temeljem investicijskih modela A i B), prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog poziva su odabrani u postupku pred-odabira te imaju pravo podnijeti projektну prijedlog samo za onaj investicijski model i za onaj Plan razvoja širokopojasne infrastrukture za koji su u postupku pred-odabira odabrani:

a) Investicijski model A

Za PRŠI-je koji se provode u okviru investicijskog modela A, prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva su operatori u skladu sa Zakonom o elektroničkim komunikacijama (NN 76/22) (u daljnjem tekstu: ZEK). U skladu s člankom 24. stavkom 7. ZEK-a operatori morati će dostaviti potvrdu HAKOM-a, a kojom se dokazuje podnošenje prethodne obavijesti o početku i/ili promjenama pružanja elektroničkih komunikacijskih mreža i/ili usluga u skladu s Pravilnikom o načinu i uvjetima obavljanja djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga (NN 154/11, 149/13, 82/14, 24/15, 42/16) (u daljnjem tekstu: Potvrda HAKOM-a o podnošenju prethodne obavijesti o početku i/ili promjenama pružanja elektroničkih komunikacijskih mreža i/ili usluga).

b) Investicijski model B

Za PRŠI-je koji se provode u okviru investicijskog modela B, prihvatljivi prijavitelji u okviru ovog Poziva su JLP(R)S-ovi, odnosno NP-ovi u okviru ONP-a. NP može podnijeti prijavu samo za PRŠI čiji je nositelj.

Prijavitelj u oba investicijska modela mora dokazati da u trenutku prijave nije u nijednoj situaciji isključenja, kako je to definirano u točki 2.3. Uputa.

2.2. Prihvatljivost partnera i formiranje partnerstva (ako je primjenjivo)

Prihvatljivost, formiranje te vrsta partnerstva ovisi o vrsti investicijskog modela za provedbu PRŠI-ja.

a) Investicijski model A

U investicijskom modelu A obvezno je formiranje partnerstva između prijavitelja (potencijalnog korisnika bespovratnih sredstava - operatora) i JLP(R)S-a koji je NP (dalje: partner) za PRŠI.

Partnerstvo se dokazuje Sporazumom o partnerstvu u investicijskom modelu A (Obrazac 5. Sporazum o partnerstvu u investicijskom modelu A), a koji je sklopljen između prijavitelja i partnera.

Partner mora dokazati da u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije niti u jednoj situaciji isključenja, a koje su definirane u točki 2.3. Uputa. Navedeno se dokazuje Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera).

Partneri moraju biti u mogućnosti dokazati svoj pravni status. Svaka izmjena pravnog statusa tijekom provedbe, ali i u roku od 7 (sedam) godina od završetka projekta mora biti prijavljena NT-u i PT-u.

Sporazum o partnerstvu između prijavitelja i njihovih partnera obavezan je prilog projektnoj prijavi.

Bez dostave navedenog, projektna se prijava neće smatrati valjanom. Sporazumom se minimalno mora definirati suradnja i koordinacija te posvećenost zajedničkom cilju svih dionika/potpisnika, a prema dogovoru među potpisnicima, njime se mogu urediti financijski i drugi uvjeti suradnje.

Sporazum o partnerstvu mora biti u skladu sa svim uvjetima ovoga Poziva te u potpunosti mora udovoljavati uvjetima Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. U slučaju nejednakosti ili neslaganja, odredbe Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava će imati prednost pred svakim Sporazumom o partnerstvu sklopljenim između dionika na projektu.

U sklopu dokumentacije za prijavu na Poziv potrebno je dostaviti potpisanu Izjavu od strane Prijavitelja te Partnera, sukladno s obrascima 2 i 2a ovog Poziva.

Prijavitelj prema NT-u i PT-u preuzima punu pravnu i financijsku odgovornost za upravljanje i provedbu Projekta. Odgovoran je za podnošenje projektnog prijedloga te upravljanje i provedbu odobrenih aktivnosti projekta i proračuna projekta te koordinaciju zadataka.

Nadalje, Prijavitelj predstavlja jedini kontakt za komunikaciju s nadležnim tijelima te ima pravo potpisivati ugovorne obveze u ime partnera.

Prijavitelj osigurava da su svi uvjeti projektnog prijedloga primjenjivi na partnera te provedeni od strane partnera.

Sva sredstva dodijeljena Prijavitelju bit će prebačena na njegov račun i on će biti odgovoran za isplatu potrebnih sredstava partneru. Dakle, Prijavitelj snosi potpunu odgovornost za sve aspekte provedbe u odnosu na nadležno tijelo.

b) Investicijski model B

U okviru ovog Poziva u investicijskom modelu B prijavitelji moraju djelovati pojedinačno. Partnerske organizacije i partnerstvo bilo koje vrste nisu prihvatljivi.

2.3. Kriteriji za isključenje prijavitelja i partnera

U okviru ovog Poziva, potpora se **ne može** dodijeliti:

1. Prijavitelju u okviru investicijskog modela A, odnosno poduzetniku koji je u teškoćama kako je definirano u Komunikaciji komisije – Smjernice o državnim potporama za sanaciju i restrukturiranje nefinancijskih poduzetnika u teškoćama (2014/C 249/01) od 31. srpnja 2014¹²; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja),*

¹² [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0731\(01\)&from=HR](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0731(01)&from=HR)

Skupnom izjavom prijavitelja (Obrazac 6. Skupna izjava prijavitelja), Konsolidiranim financijskim izvješćem za povezana društva, BONPLUS-om za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja, Potvrdom o solventnosti BON2/SOL2, Godišnjim financijskim izvješćima (GFI-POD) za posljednje tri fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave;

2. Prijavitelju u okviru investicijskog modela B, te partneru u okviru investicijskog modela A, a čiji su računi u blokadi; *dokazuje se potvrdom Financijske agencije (u daljnjem tekstu: FINA) da račun nije u blokadi, Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera));*
3. Prijavitelju u okviru investicijskog modela A nad kojim je otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima, ili koji se nalazi u postupku koji je, prema propisima države njegova sjedišta ili nastana kojima se regulira pitanje insolventnog prava, sličan svim prethodno navedenim postupcima; *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja), Konsolidiranim financijskim izvješćem za povezana društva, BONPLUS-om za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja, Potvrdom o solventnosti BON2/SOL2, Godišnjim financijskim izvješćima (GFI-POD) za posljednje tri fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave¹³;*
4. Prijavitelju koji nema poslovnu jedinicu ili podružnicu u RH do trenutka prijave na poziv; *dokazuje se Izvodom iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta prijavitelja ili važećim jednakovrijednim dokumentom koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja;*
5. Prijavitelju/partneru od kojeg je, kako je navedeno u članku 1. točki 4.a) Uredbe (EU) br. 651/2014, temeljem prethodne odluke Komisije kojom se potpora proglašava protuzakonitom i nespojivom s unutarnjim tržištem, zatražen povrat sredstava - *(dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera));*
6. Prijavitelju koji je u teškoćama kako je definirano u članku 2. točki 18. Uredbe (EU) br. 651/2014 - *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2)*
7. ako je prijavitelj/partner ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje prijavitelja/partnera (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta)

¹³ Ako prijavitelj posluje kraće od 3 (tri) godine, tada prijavitelj podnosi godišnja financijska izvješća (GFI-POD) za sve fiskalne godine koje prethode godini predaje projektnog prijedloga.

pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za njihovo zastupanje; (dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera)):

- sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) iz Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19), članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam), članka 101.a (putovanje u svrhu terorizma) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19) i članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (NN 125/2011, 144/2012, 56/2015, 61/2015, 101/2017, 118/2018, 126/19) i članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19) i članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19) i članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (NN 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19) i članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom

poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)

8. Ako je protiv Prijavitelja koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske izrečena **pravomoćna sudska presuda** kojom je osuđen za kaznena djela iz točke 7) i/ili za odgovarajuća kaznena djela, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta (*dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja)*);
9. prijavitelju/partneru kojem je utvrđeno **teško kršenje ugovora¹⁴ zbog neispunjavanja ugovornih obveza, a koji je bio potpisan u sklopu nekog drugog postupka dodjele bespovratnih sredstava** i bio je (su)financiran sredstvima EU - (*dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera)*));
10. prijavitelju/partneru u slučaju da je prijavitelj ili osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje proglašen krivim **zbog teškog profesionalnog propusta** - (*dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera)*));
11. prijavitelju/partneru koji je znao ili morao znati da je u sukobu interesa u postupku dodjele bespovratnih sredstava; - (*dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera)*));
12. prijavitelju/partneru koji nije izvršio povrat sredstava prema odluci NT odgovornog za provedbu NPOO, računajući od:
 - zaprimanja rješenja Upravljačkog tijela kojim se odbija prigovor korisnika na Odluku o nepravilnosti kojom je utvrđen povrat sredstava, ili
 - od proteka roka za povrat sredstava na temelju raskida ugovora o dodjeli bespovratnih po bilo kojoj osnovi, ili
 - od proteka roka za povrat sredstava na temelju obavijesti o obvezi povrata predujma
 - zakašnjenja uplate dospjelog obroka (u slučaju odobrenog obročnog plaćanja po osnovi obveze povrata ESI sredstava).- (*dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera)*));
13. Prijavitelju/partneru koji nije izvršio isplate **plaća zaposlenicima, plaćanje doprinosa za financiranje obveznih osiguranja** (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanje **poreza** u skladu s propisima RH kao države u kojoj je osnovan prijavitelj i u kojoj će

¹⁴Teško kršenje ugovora je kršenje ugovora u pogledu kojeg je nadležno tijelo izvršilo jednostrani raskid sukladno ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava, te je zatražen povrat cjelokupnog iznosa dodijeljenih sredstava, a radi se o sredstvima čiji povrat je po navedenoj osnovi zatražen u odnosu na bilo koji postupak dodjele bespovratnih sredstava iz bilo kojeg fonda EU.

se provoditi Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava i u skladu s propisima države poslovnog nastana prijavitelja (ako oni nemaju poslovni nastan u RH). U pogledu ove točke, smatra se prihvatljivim da prijavitelj nije udovoljio spomenutim uvjetima, ako mu, sukladno posebnom propisu, plaćanje tih obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja - *(dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera)) te potvrdom porezne uprave o stanju duga vezano za obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i obveze plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu (potvrda ne starija od 30 dana od dana dostave projektnog prijedloga);*

14. Prijavitelju/partneru koji je u postupku prisilnog povrata sredstava - *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera);*
15. Prijavitelju/partneru koji ne udovoljava obvezama u skladu s odobrenom obročnom otplatom duga - *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera);*
16. Prijavitelju/partneru koji je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata - *dokazuje se Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja) i Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera);*

2.4. Broj projektnih prijedloga

Investicijski model A

Prijavitelj po predmetnom Pozivu može podnijeti više od jednog projektnog prijedloga, a za različite prostorne obuhvate projekta, odnosno za različite PRŠI-je.

Investicijski model B

Prijavitelj po predmetnom Pozivu može podnijeti isključivo jedan projektni prijedlog, te za taj PRŠI sklopiti jedan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava.

Napomena:

Korisniku se bespovratna sredstva mogu dodijeliti samo jednom za svako djelovanje te se isti troškovi ni u kakvim okolnostima ne smiju dvaput financirati iz proračuna Unije. Također, trošak koji je financiran iz nacionalnih javnih izvora ne može biti financiran iz proračuna Unije i obrnuto.

S jednim prijaviteljem može se sklopiti više od jednog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: Ugovor), ali isključivo za različite prostorne obuhvate projekta.

2.5. Zahtjevi koji se odnose na sposobnost Prijavitelja, usklađenost projekta/PRŠI-ja s NP-BBI-em, te učinkovito korištenje sredstava i održivost rezultata projekta

- a) Prijavitelj zajedno sa svojim partnerom (ako je primjenjivo) mora provesti projekt pravovremeno i u skladu sa zahtjevima utvrđenima u ovim Uputama. Prijavitelj mora osigurati odgovarajuće kapacitete za provedbu projekta. Članovi projektnog tima mogu biti zaposlenici prijavitelja ili vanjski stručnjaci. Odgovornosti članova projektnog tima za upravljanje i provedbu projekta moraju biti definirane i raspoređene, što prijavitelj opisuje u *Prijavnom obrascu (Obrazac 1. Prijavni obrazac)* i *dokazuje Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja)*;
- b) Prijavitelj zajedno sa svojim partnerom treba osigurati učinkovitu uporabu sredstava u skladu s načelima ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti; a što prijavitelj dokazuje *Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja)*, *Izjavom partnera (Obrazac 2a. Izjava partnera)* te *Izjavom prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja (Obrazac 7. Izjava prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja)*;
- c) Prijavitelj mora imati stabilne i dostatne izvore financiranja odnosno mora imati osigurana sredstva za financiranje cjelokupne razlike između ukupnih prihvatljivih troškova i iznosa bespovratnih sredstava (potpora) potencijalno dobivenih u sklopu ovog Poziva te ukupnosti neprihvatljivih troškova, a što prijavitelj *dokazuje Izjavom prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja (Obrazac 7. Izjava prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja)*;
- d) Prijavitelj zajedno sa svojim partnerom (ako je primjenjivo) mora osigurati održivost projekta i projektnih rezultata. Prijavitelj zajedno sa svojim partnerom (ako je primjenjivo) je obavezan osigurati trajnost projekta tijekom razdoblja navedenog u Programu državnih potpora, a koji je odobrila EK u predmetima: Državna potpora SA.38626 (2015/N) – Hrvatska i Državna potpora SA.100662 (2021/N) – Hrvatska (vidi točku 5.4. ovih Uputa), a što prijavitelj *dokazuje Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja)*;
- e) Prijavitelj tijekom razdoblja od 7 godina od završnog plaćanja po Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava mora osigurati (prijavitelj niže navedeno *dokazuje Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja)*):
 - održavanje opreme i druge imovine nabavljene tijekom projekta, u skladu s uputama/preporukama proizvođača;
 - održivost aktivnosti i rezultata kako bi se osiguralo ostvarenje ciljanih pokazatelja utvrđenih u točki 1.3. Predmet, svrha i pokazatelji Poziva;
- f) da ne dođe do bitne izmjene projektnih rezultata uslijed promjene prirode vlasništva dijela infrastrukture ili prestanka proizvodne aktivnosti; Prijavitelj se obvezuje:
 - da će s nositeljem tehničke provedbe NP-BBI programa u fazi projektiranja i izgradnje infrastrukture usuglasiti uvjete, odgovornosti i točan položaj

(mikrolokaciju) demarkacijskih točaka¹⁵ te koordinirati izgradnju infrastrukture na trasama na kojima će se graditi NP-BBI infrastruktura u skladu s uputom NOP-a o demarkacijskim točkama¹⁶, a što prijavitelj *dokazuje Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja)*,

- omogućiti veleprodajni pristup pasivnoj mrežnoj infrastrukturi izgrađenoj u projektima (kabelskoj kanalizaciji, nadzemnim stupovima, neosvijetljenim nitima i prostoru u uličnim kabinetima), koji mora biti vremenski neograničen za operatore mreže izgrađene uz potpore i u skladu sa važećim propisima o izgradnji i zajedničkom korištenju pasivne infrastrukture. Propisani veleprodajni uvjeti pristupa odnose se na svu novoizgrađenu infrastrukturu u sklopu projekta, na postojeću infrastrukturu koja se koristi u projektu te na sve ostale dijelove mreže koji su povezani s novoizgrađenom ili postojećom infrastrukturom u projektu, a koji su funkcionalno nužni za pružanje zahtijevanih veleprodajnih usluga, a što prijavitelj *dokazuje Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja)*;

Nepridržavanje zahtjeva koji se odnose na načela ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornost, sposobnost Prijavitelja i partnera, učinkovito korištenje sredstava i zahtjeva povezanih s trajnošću, smatrat će se kršenjem Ugovora te je moguće od Korisnika/partnera zatražiti povrat sredstava (navedeno provjerava PT).

2.6. Prihvatljivost projekta

Kako bi bio prihvatljiv, projektni prijedlog mora udovoljavati svim utvrđenim kriterijima prihvatljivosti, kako slijede:

1. Projekt je u skladu s ciljevima NPOO kao i ciljevima i uvjetima ovog Poziva (*zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac)*);
2. Projekt se provodi u potpunosti na teritoriju Republike Hrvatske (*zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac)*);
3. Projekt je podnesen za PRŠI koji je naveden u Popisu odobrenih PRŠI-ja; *te uvidom u Popis odobrenih PRŠI-ja (Prilog 5. Popis odobrenih PRŠI-ja)*;
4. Aktivnosti projekta su u skladu s prihvatljivim aktivnostima predmetne dodjele; (točka 2.7. ovih Uputa) (*zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac)*);
5. Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU, uvažavajući pravila o državnim potporama/potporama male vrijednosti te druga pravila i zahtjeve primjenjive na predmetnu dodjelu. (*zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac) te Izjavom prijavitelja (Obrazac 2. Izjava prijavitelja)*);
6. Projekt je u skladu s nacionalnim propisima i propisima EU vezanim uz zaštitu okoliša (*zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac), dostavljenu dokumentaciju te uvidom u Obrazac 2. Izjava Prijavitelja*);
7. Projekt poštuje načelo "ne nanosi bitnu štetu" - načelo DNSH („Do no significant harm“) (*zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac)*);

¹⁵ Demarkacijske točke, sukladno točki 2.4.2 ONP su točke između pristupne i agregacijske mreže (tj. čvora ili čvorova agregacijske mreže na kojem (kojima) je moguće agregirati promet iz pristupne mreže u projektu.

¹⁶ Uputa NOP-a o demarkacijskim točkama dostupna na: <https://nop.hakom.hr/UserDocsImages/Dokumenti/IZ-EU-UP-Demarkacijske%20to%20to%C4%8Dke%20uputa-20190228.pdf>.

8. Projekt u trenutku podnošenja projektnog prijedloga nije fizički niti financijski završen; *(zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac) te uvidom u Obrazac 2. Izjava Prijavitelja)*
9. Projekt se, na način opisan u projektnom prijedlogu, ne bi mogao provesti bez potpore iz Mehanizma za oporavak i otpornost (prijavitelj nema osigurana sredstva za provedbu projekta na način, u opsegu i vremenskom okviru kako je opisano u projektnom prijedlogu, odnosno potporom iz Mehanizma za oporavak i otpornost osigurava se dodana vrijednost, bilo u opsegu ili kvaliteti aktivnosti, ili u pogledu vremena potrebnog za ostvarenje cilja/ciljeva projekta). *(zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac) te uvidom u Obrazac 2. Izjava Prijavitelja);*
10. Projekt poštuje načelo nekumulativnosti (odnosno ne predstavlja dvostruko financiranje). Prihvatljivi izdaci nisu prethodno (su)financirani bespovratnim sredstvima iz bilo kojeg javnog izvora (uključujući iz Europske unije, odnosno Europskih strukturnih i investicijskih fondova) niti će isti biti više od jednom (su)financirani nakon potencijalno uspješnog okončanja dvaju ili više postupaka dodjele bespovratnih sredstava *(zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac) te uvidom u Obrazac 2. Izjava Prijavitelja);*
11. Aktivnosti projekta se provode u razdoblju provedbe kako je definirano u točki 5.1 ovih Uputa *(zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac) te uvidom u Obrazac 2. Izjava Prijavitelja);*
12. Projekt je u skladu s horizontalnim politikama Europske unije o održivome razvoju, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, tj. projekt mora doprinositi ovim politikama ili barem biti neutralan u odnosu na njih *(zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac) te uvidom u Obrazac 2. Izjava Prijavitelja);*
13. Projekt je u skladu s drugim relevantnim politikama Unije; *(zahtjev se provjerava uvidom u Obrazac 2. Izjava Prijavitelja)*
14. Iznos traženih bespovratnih sredstava za projekt u okviru je propisanog najvišeg dopuštenog iznosa bespovratnih sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka koji se mogu dodijeliti temeljem Poziva kako je definirano u točki 1.4 ovih Uputa *(zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac)).*
15. Projektni prijedlog sadrži obvezu Prijavitelja za osiguranje trajnosti operacije na način da se neposredni učinci i rezultati ulaganja ostvareni provedbom projekta očuvaju i koriste pod uvjetima pod kojima su odobreni *(uvjet se dokazuje uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac) te Obrazac 2. Izjava Prijavitelja).*
16. Projekt je u skladu sa Nacionalnim planom razvoja širokopojasnog pristupa u Republici Hrvatskoj; *(zahtjev se provjerava uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac));*
17. Intenzitet tražene državne potpore, odnosno financijski jaz (nedostatak potrebnih neto prihoda) naveden u Prijavnom obrascu odgovara onom navedenom u Financijskoj i ekonomskoj analizi; *provjerava se uvidom u Prijavni obrazac (Obrazac 1. Prijavni obrazac) i Financijsku i ekonomsku analizu (Obrazac 3. Financijska i ekonomska analiza);*
18. PRŠI je u skladu sa strukturnim pravilima ONP-a;
Uvjet se dokazuje potvrdom NOP-a (Potvrda o usklađenosti PRŠI-ja sa strukturnim pravilima ONP-a);
19. Projekt mora biti ekonomski održiv tj. projekt za cjelokupno ekonomsko razdoblje (sve godine) iskazuje veću vrijednost ekonomskih koristi od troškova ($B/C > 1$); *dokazuje se Financijskom i ekonomskom analizom (Obrazac 3. Financijska i ekonomska analiza);*
20. Projekt osigurava VHCN širokopojasni pristup svim stanovima, poslovnim i javnim korisnicima u okviru PRŠI-ja; *dokazuje se uvidom u Prijavnim obrascem (Obrazac 1.*

Prijavni obrazac), te Obrazac 2. Izjava prijavitelja i Financijskom i ekonomskom analizom (Obrazac 3. Financijska i ekonomska analiza), te uvidom u tablice mapiranja odobrenih PRŠI-ja.

Projektni prijedlog mora udovoljiti svim kriterijima prihvatljivosti projekta kako bi mogao prijeći u daljnje faze postupke dodjele.

2.7. Prihvatljive aktivnosti projekta

Prihvatljive aktivnosti koje se mogu financirati u okviru ovog Poziva su:

1. Izrada novih i ažuriranje postojećih Planova razvoja širokopojasne infrastrukture i odobrenje od strane NOP-a (HAKOM)
 - Savjetodavne usluge vanjskih stručnjaka za izradu i ažuriranje postojećih Planova razvoja širokopojasne infrastrukture i odobrenje od strane HAKOM-a.
2. Provedba projekta pojedinačnih Planova razvoja širokopojasne infrastrukture
 - Projektiranje širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije (izrada projektne dokumentacije kao npr. izrada dokumentacije za izgradnju infrastrukture širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije, izrada dokumentacije potrebne za kompletiranje zahtjeva za ishodenje potrebnih dozvola uključujući troškove za ishodenja istih, izrada detaljnih specifikacija, izrada geodetskog projekta, geodetskih elaborata, geodetskih snimaka izvedenog stanja i sl.);
 - Radovi na izgradnji infrastrukture širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije (npr. građevinski radovi potrebni za izgradnju sustava kabela, postavljanje nadzemne mreže (stupova) ukoliko isto nije zabranjeno dokumentima prostornog planiranja, izgradnja novih čvorova pristupne mreže, kupnja ili najam, te opremanje prostora za smještanje opreme i mrežnih elemenata za širokopojasni pristup i sl.);
 - Nabava i postavljanje opreme širokopojasne mreže (npr. nabava, postavljanje aktivnih mrežnih komponenti smještenih u čvorovima, nabava i instalacija pasivnih mrežnih komponenti, opremanje novih čvorova pristupne mreže, nabava i instalacija elektroenergetskog napajanja i klimatizacijskih uređaja za održavanje kontroliranog okruženja, nabava i postavljanje antenskih stupova i opreme za bežični širokopojasni pristup¹⁷);
 - Stručni nadzor radova izgradnje i instalacije infrastrukture širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije;
 - Obavljanje poslova i djelatnosti upravljanja projektom gradnje¹⁸;

¹⁷ Dozvoljeno korištenje antenskih stupova i opreme za bežični širokopojasni pristup, međutim krajnjim korisnicima nepokretne mreže izgrađenoj u okviru projekta razina kvalitete usluge (minimalna brzina predviđena projektom) mora biti osigurana u svakom trenutku.

¹⁸ Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje regulira obavljanje poslova i djelatnosti upravljanja projektom gradnje. U skladu s člankom 38. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje investitor imenuje Voditelja projekta, a radi optimizacije utroška sredstava i vremena te radi zakonite i kvalitetne izvedbe građevine. Investitori koji se u smislu propisa kojima se uređuje javna nabava smatraju javnim naručiteljima obvezni su imenovati Voditelja projekta u slučaju ulaganja sredstava u izgradnju infrastrukturnih i drugih građevina ukupne investicijske vrijednosti preko

- Aktivnosti provedbe horizontalnih načela.

2.8. Neprihvatljive aktivnosti projekta

Sve aktivnost koje nisu navedene kao prihvatljive u poglavlju 2.7. Prihvatljive aktivnosti projekta.

2.9. Opći zahtjevi koji se odnose na prihvatljivost troškova za provedbu projekta

Proračun projekta treba biti realan, tj. troškovi moraju biti dostatni za postizanje očekivanih rezultata, a cijene trebaju odgovarati tržišnim cijenama.

Pravila prihvatljivosti troškova koja se odnose na ovaj Poziv opisana su niže u tekstu.

Prilikom postupka dodjele u obzir će se uzimati samo prihvatljivi troškovi.

Prihvatljivi troškovi moraju biti stvarno učinjeni i temeljiti se na popratnoj dokumentaciji. Prijavitelj je dužan dostaviti proračun svih planiranih troškova potrebnih za realizaciju projektnog prijedloga, uključujući i neprihvatljive troškove, pri čemu proračun mora obuhvatiti troškove koje će korisnik bespovratnih sredstava imati nakon odobravanja prijedloga projekta i troškove koje je već imao prije podnošenja projektnog prijedloga (ukoliko je primjenjivo) u sklopu ovog Poziva. Neprihvatljivi troškovi ne navode se zasebno u proračunu projekta, već se isti unose u ukupnom iznosu u karticu Sažetak proračuna Prijavnog obrasca.

Izdaci moraju ispunjavati sljedeće opće uvjete prihvatljivosti:

- nastali su nakon 1. veljače 2020. godine, a tijekom razdoblja trajanja provedbe projekta, uz iznimku troškova povezanih sa završnim izvješćima i potvrdama o obavljenoj reviziji;
- navedeni su u procijenjenom ukupnom proračunu za određeno djelovanje ili program rada;
- potrebni su za provedbu aktivnosti projekta za koje se dodjeljuju bespovratna sredstva;
- mogu se identificirati i provjeriti, posebno zato što su knjiženi u poslovne knjige korisnika i utvrđeni u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima zemlje u kojoj korisnik ima poslovni nastan te u skladu s uobičajenim praksama troškovnog računovodstva korisnika;
- ispunjavaju zahtjeve primjenjivog poreznog i socijalnog zakonodavstva;
- Izravno biti povezani s projektnim aktivnostima i dovode do postizanja rezultata projekta i zadanih pokazatelja;
- razumni su, opravdani i u skladu s načelom dobrog financijskog upravljanja, posebno u pogledu ekonomičnosti i učinkovitosti.
- biti povezani s projektom i nastati u okviru projekta (proračuna projekta) koji je odabran u okviru ovog Poziva, u skladu s kriterijima odabira, a za koji je preuzeta obveza u Ugovoru

- nastati kod Prijavitelja/Korisnika/Partnera i biti plaćeni od strane Prijavitelja/Korisnika/Partnera,
- nastati tijekom razdoblja provedbe projekta
- biti plaćeni do kraja razdoblja prihvatljivosti izdataka navedenog u odredbama Ugovora;
- biti izravno povezani s aktivnostima koje se provode tijekom provedbe.
- biti usklađeni s pravilima financijskih ograničenja navedenih u točki 1 ovih Uputa.
- biti stvarni, odnosno potkrijepljeni računima ili računovodstvenim dokumentima jednake dokazne vrijednosti,
- ne smiju biti dvostruko financirani iz drugog financijskog instrumenta EU niti dvostruko financirani iz bilo kojeg drugog izvora,
- biti usklađeni s pravilima o trajnosti operacija.

2.10. Prihvatljive kategorije troškova

Svi troškovi, kako bi bili prihvatljivi, moraju voditi do ispunjenja ciljeva ovog Poziva te biti neophodni za provedbu projekta.

Sljedeće kategorije troškova smatraju se prihvatljivima:

1. Troškovi vezani uz savjetodavne usluge za izradu i/ili ažuriranje postojećih pojedinačnih Planova razvoja širokopojasne infrastrukture i odobrenja od strane NOP-a (HAKOM) a do najvišeg iznosa od 26.530,00 EUR.
Ovi troškovi prihvatljivi su jedino za JLP(R)S (prijavitelj u investicijskom modelu B ili partner na projektu u investicijskom modelu A).
2. Troškovi vezani uz provedbu projekta pojedinačnih Planova razvoja širokopojasne infrastrukture koji uključuju:
 - a) Troškovi projektiranja širokopojasne mreže sljedeće generacije (izrada projektne dokumentacije kao npr. izrada dokumentacije za izgradnju infrastrukture širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije, izrada dokumentacije potrebne za kompletiranje zahtjeva za ishodenje potrebnih dozvola uključujući troškove za ishodenja istih, izrada detaljnih specifikacija i sl.);
 - b) Troškovi pribavljanja svih potrebnih dozvola i odobrenja te upisa u katastar infrastrukturnih objekata;
 - c) Troškovi gradnje infrastrukture širokopojasne pristupne mreže sljedeće generacije:
 - troškovi nabave kabela,
 - troškovi polaganja kableske kanalizacije i kabela,
 - troškovi izgradnje mreže stupova u slučajevima kada isto nije zabranjeno dokumentima prostornog planiranja,
 - troškovi izgradnje novih čvorova unutar pristupne mreže (npr. vanjski kabinetski čvorovi, unutarnji čvorovi u građevinskim objektima i sl.);
 - troškovi ostalih građevinskih radova (npr. iskopi, polaganje i zatrpavanje DTK (distributivna telekomunikacijska kanalizacija), postavljanje nadzemne infrastrukture (stupova) potrebnih za realizaciju širokopojasnog pristupa u slučajevima kada isto nije zabranjeno dokumentima prostornog planiranja),

- troškovi kupnje ili najma prostora (uključujući zemljišta¹⁹), najma postojeće kableske kanalizacije i nadzemnih stupova, a za smještaj opreme širokopojasne pristupne mreže (npr. prostor za distribucijski čvor – DČ), te opremanje istih za zadovoljavanje propisanih tehničkih uvjeta, a do najvišeg iznosa od 1.200.000,00 EUR (trošak najma je prihvatljiv samo za vrijeme trajanja provedbe projekta);
- troškovi geodetskih usluga (npr. izrada geodetskog projekta, geodetskih elaborata, geodetskih snimaka izvedenog stanja);

Napomene:

- *Prilikom podnošenja prvog zahtjeva za nadoknadom sredstva izdataka povezanih s gradnjom dostavlja se:*
 - *glavni projekt za aktivnosti gradnje infrastrukture širokopojasne mreže, te izvedbeni projekt ukoliko postoji (dostavlja se isključivo u elektroničkom formatu (PDF formatu – Portable Document Format);*
 - *izjava glavnog projektanta ili druge ovlaštene osobe (Prilog 10. Izjava glavnog projektanta ili druge ovlaštene osobe), a kojom se potvrđuje treba li ili ne ishodenje akta na temelju kojeg se može pristupiti građenju, te koji su dokumenti potrebni za predviđenu gradnju u okviru projekta. Ukoliko nije potrebno ishodenje akta na temelju kojeg se može pristupiti građenju upisuje se odgovarajuće obrazloženje.*
- *Ukoliko je za gradnju potreban akt na temelju kojeg se može pristupiti građenju, korisnik bespovratnih sredstava uz prvi zahtjev za nadoknadom sredstva izdataka povezanih s gradnjom dostavlja valjani akt na temelju kojeg se može pristupiti građenju.*
- *Valjani akt na temelju kojeg se može pristupiti građenju se dostavlja jednom i to prilikom podnošenja prvog zahtjeva za nadoknadom sredstva izdataka povezanih s gradnjom, odnosno, više puta ukoliko je prvotno dostavljeni akt prestao važiti.*
- *Dokumentacija vezana za gradnju treba pružiti uvid u izvršenost pojedinih stavki troškova i u točnost izračuna po kojemu je plaćeno ili će biti plaćeno izvođaču radova.*
- *Ugovor o kupnji ili ugovor o pravu na korištenje (ugovor o najmu) prostora za smještaj opreme širokopojasne pristupne mreže, a u slučaju kada prijavitelj nije ujedno i vlasnik prostora koji su predmet projektnih aktivnosti, dostavlja se uz prvi zahtjev za nadoknadu sredstava kojim se potražuju sredstva povezanih s kupnjom ili najmom prostora.*
- *Ukoliko ugovor o pravu na korištenje prostora za smještaj opreme širokopojasne pristupne mreže (ugovor o najmu) prestane važiti za vrijeme trajanja provedbe projekta, a najam je i dalje potreban, odnosno nastali su novi troškovi za smještaj opreme širokopojasne pristupne mreže, nužno je dostaviti novi važeći ugovor o pravu na korištenje prostora prilikom dostavljanja zahtjeva za nadoknadu sredstava povezanih s navedenim troškovima. Ugovor o najmu treba imati izraženu jediničnu i ukupnu cijenu najma.*

¹⁹ Prihvatljivi troškovi kupoprodaje neizgrađenog zemljišta i izgrađenog zemljišta najviše mogu iznositi 10% ukupnih prihvatljivih izdataka projekta te prihvatljivi troškovi ne prelaze tržišnu vrijednost. **Troškove kupoprodaje zemljišta potrebno je u proračunu projekta izdvojiti kao zasebnu stavku.**

- *U slučaju da je ugovor o pravu na korištenje (ugovor o najmu) prostora za smještaj opreme širokopojasne pristupne mreže sklopljen na duže vremensko razdoblje od trajanja provedbe projekta, u predmetnom ugovoru obvezno mora biti navedena jedinična i ukupna cijena najma kako bi se mogao izračunati trošak korištenja/najma prostora za vrijeme trajanja provedbe projekta.*

- d) Troškovi nabave i postavljanja opreme (izuzev nabave korisničke opreme²⁰):
- troškovi aktivnih mrežnih komponenti smještenih u čvorovima (npr. preklopnici (engl. switch), usmjerivači (engl. router) ili drugi pristupni uređaji, pristupni koncentratori napajanja s ispravljačima s rezervnim napajanjem, baterije i dr.),
 - troškovi nabave i instalacije pasivnih mrežnih komponenti (npr. razdjelnika, komunikacijskih ormarića, spojnice za kabele, završni kabele, povezujuće niti, adapteri, konektori, cijevi, razdjelni šaftovi i dr.),
 - troškovi nabave i instalacije elektroenergetskog napajanja i klimatizacijskih uređaja za održavanje kontroliranog okruženja (temperature i vlažnosti) prostora smještaja aktivne opreme,
 - troškovi završavanja svjetlovodnih veza na razdjelnicima,
 - troškovi nabave i postavljanja antenskih stupova i opreme za bežični širokopojasni pristup,
 - troškovi naknada za pravo puta i prava služnosti (troškovi prihvatljivi samo za vrijeme trajanja provedbe projekta);

Napomene:

- *Ugovor o pravu služnosti dostavlja se uz prvi zahtjev za nadoknadu sredstava kojim se potražuju sredstva povezanih s pravom služnosti.*
- *Ukoliko ugovor o pravu služnosti prestane važiti za vrijeme trajanja provedbe projekta, a trajanje prava služnosti je i dalje potrebno, odnosno nastali su novi troškovi vezano za pravo služnosti, nužno je dostaviti novi važeći ugovor o pravu služnosti prilikom dostavljanja zahtjeva za nadoknadu sredstava povezanih s navedenim troškovima. U ugovoru treba bit izražena jedinična i ukupna cijena.*
- *U slučaju da je ugovor o pravu služnosti sklopljen na duže vremensko razdoblje od trajanja provedbe projekta, u predmetnom ugovoru obvezno mora biti navedeno koliko iznosi trošak prava služnosti za vrijeme trajanja provedbe projekta. U ugovoru treba bit izražena jedinična i ukupna cijena.*

- e) Troškovi stručnog nadzora gradnje infrastrukture širokopojasne mreže sljedeće generacije kao npr. troškovi stručnog nadzora građevinskih radova, izvedbe pasivnog dijela i instaliranje aktivne opreme u skladu s važećim nadležnim propisima RH;
- f) Troškovi obavljanja poslova i djelatnosti upravljanja projektom gradnje;

²⁰ Korisničkom opremom (engl. CPE – Customer Premises Equipment) smatra se sva oprema (terminali i pripadajuća oprema) koja je smještena kod krajnjeg korisnika usluge. CPE se općenito odnosi na uređaje kao što su modemi, telefoni, usmjerivači (korisnički routeri), mrežni preklopnici, set-top box prijemnici itd. CPE može biti aktivna oprema, kao što je prethodno navedeno ili pasivna oprema koja se koristi za spajanje te aktivne opreme.

- g) Troškovi povezani uz aktivnosti provedbe horizontalnih načela. (Vidjeti točku 2.12. Ovih Uputa).

2.11. Neprihvatljivi troškovi

Sljedeće vrste troškova/izdataka nisu prihvatljive za financiranje u okviru Operacije:.

- nadoknadi PDV tj. porez na dodanu vrijednost za koji prijavitelj/korisnik ima pravo ostvariti odbitak;
- kamate na dug;
- trošak poduzeća u poteškoćama, kako je definirano u članku 2. točki 18. Uredbe (EU) br. 651/2014, i/ili u postupku predstečajne nagodbe u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi („Narodne novine“, br. 108/12, 144/12, 81/13, 112/13, 71/15 i 78/15), i/ili u postupku stečaja ili likvidacije u skladu sa Stečajnim zakonom („Narodne novine“, br. 71/15, 104/17, 36/22);
- kupnja rabljene opreme;
- kupnja vozila koja se koriste u svrhu upravljanja operacijom;
- troškovi vođenja projekta i administracije;
- troškovi promidžbe i vidljivosti;
- neizravni troškovi;
- kazne, financijske globe, troškovi povezani s predstečajem, stečajem ili likvidacijom;
- troškovi sudskih i izvan sudskih sporova;
- operativni troškovi;
- gubici zbog fluktuacija valutnih tečaja i provizija na valutni tečaj;
- troškovi za otvaranje, zatvaranje i vođenje računa, naknade za financijske transfere, trošak ishođenja kredita ili pozajmice kod financijske institucije, javnobilježnički trošak;
- doprinosi u naravi u obliku izvršavanja radova ili osiguravanja robe, usluga, zemljišta i nekretnina za koje nije izvršeno plaćanje u gotovini, potkrijepljeno računima ili dokumentima odgovarajuće iste dokazne vrijednosti;
- troškovi amortizacije bez izuzetaka;
- troškovi leasinga;
- troškovi održavanja;
- troškovi povezani s računovodstvenim uslugama i uslugama revizije u okviru operacije koju nabavlja korisnik;
- Troškovi izgradnje agregacijske širokopojasne infrastrukture (izbjegavanje dvostrukog financiranja);
- Kupnja opreme koja nije povezana sa svrhom projekta;
- Nabava onog dijela korisničke opreme (engl. CPE – Customer Premises Equipment) koji nije dio priključne točke mreže u skladu sa Zakonom o elektroničkim komunikacijama (NN 76/22), odnosno koji služi za razvod korisničkog prometa ostvarenog na širokopojasnom priključku korisnika (funkcionalnosti usmjeravanja i preklapanja – routing i switching, npr. za korisničku WiFi mrežu) te koji služe za pružanje svih dodatnih širokopojasnih usluga koje se ne mogu smatrati uslugom širokopojasnog pristupa internetu (npr. telefonija, distribucija TV i video sadržaja);
- Troškovi vezano za kućne instalacije kod korisnika;
- trošak jamstva koje izdaje banka ili druga financijska institucija;

- troškovi zakupa materijalne imovine;
- troškovi koji nisu povezani sa svrhom operacije;
- troškovi nastali prije 01. veljače 2020. godine te
- svi ostali troškovi nespomenuti kao prihvatljivi.

***Napomena:** Prijavitelj preuzima rizik za troškove nastale u razdoblju između podnošenja projektnog prijedloga i datuma stupanja na snagu Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Prijavitelj je dužan dostaviti proračun svih prihvatljivih troškova potrebnih za realizaciju projekta, dok je za neprihvatljive troškove dužan dostaviti ukupan iznos prema izvoru sredstava. Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi čine ukupnu vrijednost projekta. Iznos sufinanciranja odnosi se samo na prihvatljive troškove projekta. Neprihvatljive troškove snosi prijavitelj/korisnik bespovratnih sredstava.*

2.12. Horizontalna načela

Prijavitelji su obavezni pridržavati se zakonskih odredbi koje predstavljaju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih politika. Poštujući zakonske odredbe projekt je neutralan u pogledu horizontalnih politika, a pripadajući izdaci i aktivnosti neće se smatrati doprinosom horizontalnim politikama već ispunjenjem zakonske obaveze.

Ukoliko projekt sadrži dodatne aktivnosti uz propisani minimum poštivanja zakonskih odredbi, tada projekt promiče horizontalne politike EU. Usklađenost projekta s horizontalnim politikama opisuju se u Prijavnom obrascu.

Korisnici su dužni uzeti u obzir horizontalna načela – promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije, pristupačnost za osobe s invaliditetom i održivi razvoj.

2.12.1. Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije

Projekt mora biti u skladu sa zahtjevima nacionalnog zakonodavstva tj. Zakona o ravnopravnosti spolova (NN, br. 82/08, 69/17) kao i sa Zakonom o suzbijanju diskriminacije (NN, br 85/08, 112/12), odnosno biti minimalno neutralan u odnosu na ova načela.

Prilikom pripreme (osmišljavanja) i provođenja projekta, potiče se analiza na koji se način negativni učinci mogu ukloniti ili umanjiti kako bi se spriječila nezakonita diskriminacija i ublažili rezultati koji dovode do neravnopravnosti.

Prijedlog nekih horizontalnih aktivnosti:

Planiranje projekta:

- Provesti procjenu učinaka na spolove (članak 3, stavak 1. – Zakon o ravnopravnosti spolova NN 82/08, 69/17) i po potrebi utvrditi posebne mjere, kao što su praćenje situacije s obzirom na spolove i procjena unutar predviđene potpore u pripremi projekata.

Provedba projekta:

- Primjena pozitivnih mjera kojima se uklanjaju stereotipi u informacijskim i komunikacijskim aktivnostima;
- Korištenje raznolikim medijima i komunikacijskim kanalima kako bi se obuhvatile različite skupine, uključujući i komunikaciju na jezicima manjina;

- Uspostava info-pultova u javno dostupnim prostorima lokalne i/ili regionalne samouprave (npr. knjižnica, pučko učilište, kulturni centar) gdje će se lokalno stanovništvo moći informirati i koristiti internetom;
- Organizacija tečajeva o korištenju interneta od strane regionalne i/ili lokalne samouprave za osobe starije životne dobi i umirovljenike;
- Edukacije za povećanje informatičke pismenosti za mlade i nezaposlene osobe radi stjecanja informatičkih vještina i znanja u svrhu povećanja zapošljivosti.

Osim predloženih aktivnosti, prijavitelji mogu na razini projektnih prijedloga osmisлити i druge aktivnosti pri promicanju ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrani diskriminacije.

2.12.2. Pristupačnost za osobe s invaliditetom

Projekt mora/može doprinijeti promicanju pristupačnosti za osobe s invaliditetom.

Sve aktivnosti ovog Poziva, trebale bi promicati pristupačnost za osobe s invaliditetom kad god je to moguće. Projektni prijedlog mora biti u skladu sa zahtjevima i standardima nacionalnoga zakonodavstva vezanog uz pristupačnost za osobe s invaliditetom, te se prilikom ulaganja u postrojenje moraju poštivati odredbe Pravilnika o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN, br. 78/13).

Dodatne prilike za promicanje pristupačnosti su bitne s obzirom da se aktivnosti i izdaci povezani za poštivanje zakonima propisanih minimuma neće smatrati doprinosom horizontalnim politikama, već ispunjenjem zakonske obaveze.

Prijavitelj bi se u određenim fazama pripreme i provedbe projekta trebali posavjetovati s nadležnim organizacijama civilnog društva koje zastupaju interes skupina u nepovoljnom položaju. To će ojačati praktičnu provedbu pristupačnosti za osobe s invaliditetom.

Neki od primjera dodatnih prilika za promicanje pristupačnosti za osobe s invaliditetom su:

- korištenje načela univerzalnog dizajna,
- radna mjesta osmišljena za osobe s invaliditetom,
- Brailleovo pismo za slijepe osobe,
- znakovni jezik za gluhe osobe,
- educirani prevoditelji za gluho slijepe osobe koji poznaju sve oblike komunikacije koju koriste gluho slijepe osobe (taktilni znakovni jezik, pisanje na dlanu i sl.),
- tekstovi jednostavni za čitanje i razumijevanje za osobe s intelektualnim teškoćama,
- dostupnost informacijsko-komunikacijske tehnologije za osobe s invaliditetom, itd.

2.12.3. Održivi razvoj

Sva ulaganja sufinancirana sredstvima NPOO moraju biti u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša (NN br. 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18) i Uredbom o procjeni utjecaja zahvata na okoliš (NN broj 61/14 i 3/17) te usklađena s načelom "ne čini značajnu štetu" ("do no significant harm") i kriterijima opisanim u ovim Uputama.

Uredbom (EU) 2021/241 o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost predviđeno je da se iz Mehanizma smiju financirati samo mjere kojima se poštuje načelo „ne nanosi bitnu štetu”.

U skladu s navedenim sva ulaganja sufinancirana sredstvima NPOO-a moraju biti usklađena s načelom "ne nanosi bitnu štetu" i kriterijima opisanim u ovim Uputama.

Načelo „ne nanosi bitnu štetu“ podrazumijeva kako gospodarska djelatnost koja se financira proračunskim sredstvima ne nanosi bitnu štetu okolišnim ciljevima, odnosno da nema negativan utjecaj na njih.

Bitna šteta okolišnim ciljevima definirana je u Uredbi (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i vijeća od 18. lipnja 2020. o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088 (u daljnjem tekstu: Uredba o taksonomiji).

Nastavno na navedeno projekti moraju biti usklađeni s dolje navedenim odredbama:

1. Okolišni cilj 1. Ublažavanje klimatskih promjena
Projekt treba dokazati da neće dovesti do značajnih emisija stakleničkih plinova jednom kada se projekt pusti u funkciju, te da će u krajnosti pomoći da se smanji emisija stakleničkih plinova
2. Okolišni cilj 2. Prilagodba klimatskim promjenama
Projekt mora dokazati da ne dovodi do povećanog štetnog utjecaja sadašnje klime i očekivane buduće klime na samu mjeru ili na ljude, prirodu ili imovinu. Obveza uključuje da projekt neće štetno djelovati na napore na prilagodbi ili na razinu otpornosti na fizičke i klimatske rizike drugih ljudi, prirodnu imovinu i ostale ekonomske aktivnosti i da su usklađeni s lokalnim, sektorskim, regionalnim ili nacionalnim naporima na prilagodbi.
3. Okolišni cilj 3. Održiva uporaba i zaštita vodnih i morskih resursa
Projekt mora dokazati da ne šteti dobrom stanju ili dobrom ekološkom potencijalu vodnih tijela, uključujući površinske i podzemne vode ili dobrom stanju okoliša morskih voda.
4. Okolišni cilj 4. Prijelaz na kružno gospodarstvo
Projekt mora dokazati da neće dovesti do:
 - znatnog povećanja stvaranja, spaljivanja ili odlaganja otpada, osim spaljivanja opasnog otpada koji se ne može reciklirati
 - znatnih neučinkovitosti u izravnoj ili neizravnoj uporabi bilo kojeg prirodnog resursa²¹ u bilo kojoj fazi njegova životnog ciklusa koje nisu svedene na najmanju moguću mjeru odgovarajućim mjerama²²
 - ili uzrokovati bitnu i dugoročnu štetu okolišu u odnosu na kružno gospodarstvo²³
5. Okolišni cilj 5. Sprečavanje i kontrola onečišćenja
Mora se dokazati da projekt neće dovesti do:

²¹ Prirodni resursi uključuju energiju, materijale, metale, vodu, biomasu, zrak i zemlju

²² Primjerice, neučinkovitosti se mogu svesti na najmanju moguću mjeru znatnim povećavanjem trajnosti, mogućnosti popravka, nadogradnje i ponovne uporabljivosti proizvoda ili znatnim smanjivanjem uporabe resursa s pomoću dizajna i odabira materijala, olakšavanjem prenamjene, rastavljanja i rasklapanja, osobito radi smanjenja uporabe građevnih materijala i promicanja njihove ponovne uporabe; te prelaskom na poslovne modele „proizvod kao usluga” i kružne vrijednosne lance s ciljem da se proizvodi, komponente i materijali održavaju na najvišoj razini korisnosti i vrijednosti što je dulje moguće. zatim znatnim smanjenjem udjela opasnih tvari u materijalima i proizvodima, među ostalim zamjenom tih tvari sigurnijim alternativama, te znatnim smanjenjem otpada od hrane u proizvodnji, preradi, izradi ili distribuciji hrane.

²³ Za više informacija o cilju kružnog gospodarstva vidjeti uvodnu izjavu 27. Uredbe o taksonomiji

- znatnog povećanja emisija onečišćujućih tvari²⁴ u zrak, vodu ili zemlju

6. Okolišni cilj 6. Zaštita i obnova bioraznolikosti i ekosustava

Mora se dokazati da mjera neće biti :

- u znatnoj mjeri štetna za dobro stanje²⁵ i otpornost ekosustava
- štetna za stanje očuvanosti staništa i vrsta, među ostalim onih od interesa za Uniju

Popratni dokazi vezano uz gore navedene okolišne ciljeve moraju biti dostavljeni u skladu s Prilogom II. Tehničkih smjernica o primjeni načela nenanošenja bitne štete u okviru Uredbe o Mehanizmu za oporavak i otpornost (2021/C 58/01).

Usklađenost projekta s načelom "ne nanosi bitnu štetu" - načelo DNSH („Do no significant harm“) mora biti opisana u Prijavnom obrascu za svih 6 točaka (okolišnih ciljeva).

3. Kako se prijaviti

3.1. Projektni prijedlog

Projektni prijedlog predaje se na temelju ovih Uputa, koristeći obrasce koji su sastavni dio ovog Poziva. Projektni prijedlog, odnosno sva dokumentacija tražena ovim Uputama izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumentacija izdana od strane nadležnih tijela drugih država mora biti prevedena na hrvatski jezik te ovjerena od strane sudskog tumača.

Projektni prijedlog se podnosi Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture, isključivo putem sustava eNPOO u elektroničkom obliku te sadržava sljedeće dokumente u traženom formatu²⁶ za pojedini financijski model:

Investicijski modela A:

Dokument (za svaki dokument koji se treba dostaviti potrebno je navesti u kojem obliku se treba dostaviti (npr. treba li dostaviti akt s klauzulom pravomoćnosti).	Obvezno (da ili ne)	Referenca
Prijavni obrazac	DA	Obrazac 1
Izjava prijavitelja	DA	Obrazac 2
Izjava partnera	DA	Obrazac 2a

²⁴ Onečišćujuća tvar znači tvar, vibracija, toplina, buka, svjetlost ili drugi kontaminanti prisutni u zraku, vodi ili zemlji koji mogu biti štetni za ljudsko zdravlje ili okoliš

²⁵ U skladu s člankom 2. stavkom 16. Uredbe o taksonomiji „dobro stanje“ u odnosu na ekosustav znači da je ekosustav u dobrom fizičkom, kemijskom i biološkom stanju ili koji je dobre fizičke, kemijske i biološke kvalitete te koji se može samoreproducirati ili samoobnavljati, u kojem se ne narušavaju sastav vrsta, struktura ekosustava i ekološke funkcije

²⁶ Preporuča se da prijavitelji podnose dokumentaciju projektnog prijedloga u formatu koji se može pretraživati po riječima/određenim pojmovima (UPUTA: unijeti predložene formate).

Financijska i ekonomska analiza	DA	Obrazac 3
Troškovnik s referencama	DA	Obrazac 4
Sporazum o partnerstvu u investicijskom modelu A – minimalni sadržaj	DA	Obrazac 5
Skupna izjava prijavitelja	DA	Obrazac 6
Izjava prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja	DA	Obrazac 7
Izvadak iz Registra stvarnih vlasnika prijavitelja i partnera ne stariji od 10 dana od dana podnošenja projektnog prijedloga.	DA	Izvadak iz Registra, prijavitelj i partner traže putem web aplikacije za upis stvarnih vlasnika ili u poslovnici Fine te se isti dostavlja u elektronskom obliku
Tablica o rezultatima mapiranja za cijeli PRŠI	DA	Istovjetna Tablica o rezultatima mapiranja za cijeli PRŠI.
Potvrda FINE da račun nije u blokadi (ne starija od 30 dana od dana dostave projektnog prijedloga)	DA (obvezno za partnera)	Potrebno zatražiti pisanu i ovjerenu potvrdu o blokadi računa u poslovnici FINE.
Konsolidirano financijsko izvješće za povezana društva ²⁷	DA	Uz navedeno izvješće obavezna je dostava i dokaza na temelju kojega će se moći utvrditi da se radi o konsolidiranim podacima za matično društvo i njegova povezana poduzeća. Dokaz (Izjava osobe ovlaštene za zastupanje kojom se izjavljuje na koja poduzeća se odnose dostavljeni konsolidirani financijski podaci, ili potvrda FINA-e, ili drugi relevantni dokaz) treba sadržavati popis poduzetnika koji su uključeni u konsolidaciju zajedno sa sljedećim podacima: OIB, naziv, adresa sjedišta i postotak udjela.
BONPLUS za zadnje odobreno računovodstveno razdoblje ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja	Ako je primjenjivo	Isto je obavezno u slučaju da je prijavitelj osnovan u prethodnoj godini ili ranije. U slučaju da je prijavitelj osnovan u tekućoj godini te zatraži izdavanje obrasca BONPLUS, priznaje se dokument FINA-e pod nazivom Potvrda o razlozima

²⁷ Uz Konsolidirano financijsko izvješće potrebno je dostaviti dokaz na temelju kojega će se moći utvrditi da se radi o konsolidiranim podacima za matično društvo i njegova povezana poduzeća. Dokaz (Izjava osobe ovlaštene za zastupanje kojom se izjavljuje na koja poduzeća se odnose dostavljeni konsolidirani financijski podaci, ili potvrda FINA-e, ili drugi relevantni dokaz) treba sadržavati popis poduzetnika koji su uključeni u konsolidaciju zajedno sa sljedećim podacima: OIB, naziv, adresa sjedišta i postotak udjela.

		neizdavanja Informacije o bonitetu – BONPLUS.
Potvrda o solventnosti BON2/SOL2	DA	/
Potvrda porezne uprave o stanju duga vezano za obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i obveze plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu	DA, za prijavitelje i partnere uz predaju projektnog prijedloga (ne starija od 30 dana od dana dostave projektnog prijedloga)	/
Godišnja financijska izvješća prijavitelja (GFI-POD) za posljednje tri fiskalne godine koje prethode godini predaje projektne prijave	Ako je primjenjivo	U slučaju da je prijavitelj osnovan prije tri ili više godina i posjeduje navedena izvješća
Godišnje financijsko izvješće ili ekvivalentno izvješće za zadnju dostupnu godinu	Ako je primjenjivo	Isto je obavezno u slučaju da je prijavitelj osnovan prije više od godinu dana, a manje ili točno tri godine. U slučaju da je prijavitelj osnovan u tekućoj godini, nije potrebna dostava GFI-POD za zadnje obračunsko razdoblje, no potrebno je dostaviti privremeni GFI ili izjavu kojom je obuhvaćena procjena u dobroj vjeri (u obliku poslovnog plana) izvršena tijekom financijske godine. Tim bi se poslovnim planom trebalo obuhvatiti cijelo razdoblje (financijske godine) dok prijavitelj ne počne stvarati promet. Financijske projekcije o računu dobiti i gubitka, bilanci i predviđenom broju zaposlenika u poduzeću s narativnim dijelom kojim se opisuje ključna djelatnost poduzeća i njegov očekivani položaj na tržištu smatraju se minimalnim zahtjevima poslovnog plana. Dokument bi trebala datirati i potpisati osoba koja je ovlaštena zastupati trgovačko društvo.
Potvrda HAKOM-a o podnošenju prethodne obavijesti o početku i/ili promjenama obavljanja djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga	DA	Potvrda koju izdaje HAKOM
Potvrda o usklađenosti PRŠI-ja sa strukturnim pravilima ONP-a	DA	Potvrda koju izdaje HAKOM
Izvod iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta	DA	/

prijavitelja ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja		
Prateći dokumenti za utvrđivanje opravdanosti iznosa prihvatljivog troška u proračunu projekta	DA	Kao prilozi Prijavnog obrasca, za (planirane) ugovore iz nacrtu proračuna dostavljaju se rezultati analize tržišta, skenirani sklopljeni ugovori/okvirni sporazumi (uključujući sve izmjene/dopune ugovora), ponude i/ili cjenici.

Investicijski model B:

Dokument (za svaki dokument koji se treba dostaviti potrebno je navesti u kojem obliku se treba dostaviti (npr. treba li dostaviti akt s klauzulom pravomoćnosti).	Obvezno (da ili ne)	Referenca
Prijavni obrazac	DA	Obrazac 1
Izjava prijavitelja	DA	Obrazac 2
Financijska i ekonomska analiza	DA	Obrazac 3
Troškovnik s referencama	DA	Obrazac 4
Izjava prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja	DA	Obrazac 7
Potvrda porezne uprave o stanju duga vezano za obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i obveze plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu (ne starija od 30 dana od dana dostave projektnog prijedloga)	DA	/
Potvrda FINE da račun nije u blokadi (ne starija od 30 dana od dana dostave projektnog prijedloga)	DA	Potrebno zatražiti pisanu i ovjerenu potvrdu o blokadi računa u poslovnici FINE.
Tablica o rezultatima mapiranja za cijeli PRŠI	DA	Istovjetna Tablica o rezultatima mapiranja za cijeli PRŠI.
Potvrda o usklađenosti PRŠI-ja sa strukturnim pravilima ONP-a	DA	Potvrda koju izdaje HAKOM
Prateći dokumenti za utvrđivanje opravdanosti iznosa prihvatljivog	DA	Kao prilozi Prijavnog obrasca, za (planirane) ugovore iz nacrtu

troška u proračunu projekta		proračuna dostavljaju se rezultati analize tržišta, skenirani sklopljeni ugovori/okvirni sporazumi (uključujući sve izmjene/dopune ugovora), ponude i/ili cjenici.
-----------------------------	--	--

Dokumentacija koja zahtijeva potpis prijavitelja, mora biti sken izvornika, ovjerena pečatom i potpisom ovlaštene osobe za zastupanje, dostavljena elektroničkim putem te dostupna u izvorniku na zahtjev nadležnog tijela.

Napomena: SAFU (PT) zadržava pravo u slučaju potrebe od Prijavitelja zatražiti dodatnu dokumentaciju.

Obrazac 3. Financijska i ekonomska analiza se dostavlja u elektroničkom (excel) formatu. Za potrebe izrade Financijske i ekonomske analize, na zahtjev prijavitelja za PRŠI-je koji se provode u okviru investicijskog modela A, NT će prijavitelju dostaviti podatke o broju i vrsti prihvatljivih potencijalnih korisnika po kategorijama na razini adrese (podatke o rezultatima mapiranja za cijeli PRŠI), te kartografske i tablične prikaze koji su sastavni dio PRŠI-ja a nisu označeni kao poslovna tajna na javnoj raspravi.

Zahtjev se dostavlja na adresu elektroničke pošte pozivi.nga@mmpi.hr s naznačenom referencom na:

„POZIV C2.3. R4-I1 Provedba projekata u sklopu Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja - Zahtjev za podacima“

Prijavitelji za PRŠI-je koji se provode u okviru investicijskih modela A uz zahtjev dostavljaju presliku Potvrde HAKOM-a o podnošenju prethodne obavijesti o početku i/ili promjenama obavljanja djelatnosti elektroničkih komunikacijskih mreža i usluga.

Financijska i ekonomska analiza (Obrazac 3. Financijska i ekonomska analiza) podloga je za razradu projektnog prijedloga. Stavke troškova navedene u Financijskoj i ekonomskoj analizi ne moraju biti identični kao stavke proračuna i opis stavki proračuna navedene u Prijavnom obrascu.

3.2. Podnošenje projektnog prijedloga

Projektni prijedlog podnosi se od strane ovlaštene osobe Prijavitelja putem sustava eNPOO u elektroničkom obliku.

Napomena: Projektni prijedlog podnosi se isključivo putem sustava eNPOO, ispunjavanjem i podnošenjem Prijavnog obrasca. Svaki priloženi dokument Prijavnom obrascu kroz navedeni sustav mora biti u zasebnoj datoteci.

VAŽNO! Prijavitelji su dužni planirati dovoljno vremena za registraciju u sustav eNPOO te ispunjavanje i provjeru Prijavnog obrasca u istome, prije željenog vremena podnošenja projektnog prijedloga. Iako je sustav eNPOO dostupan 0-24 sata svim danima, izuzev u vrijeme redovitih ažuriranja sustava, korisnička podrška sustava eNPOO dostupna je u uredovno radno vrijeme

radnim danima. Prijavitelji su, u skladu s prethodno navedenim, dužni planirati dovoljan vremenski period za rješavanje eventualnih nejasnoća, mogućih problema ili nerazumijevanja u radu sustava prilikom ispunjavanja i podnošenja Prijavnog obrasca, te Tijelo nadležno za pojedinu komponentu/podkomponentu NPOO-a ne odgovara po bilo kojoj osnovi u odnosu na svako postupanje ili propuštanje postupanja prijavitelja koje bi zbog opisanih okolnosti dovelo do potencijalne nemogućnosti podnošenja Prijavnog obrasca ili nemogućnosti pravovremenog podnošenja Prijavnog obrasca, ili nemogućnosti podnošenja Prijavnog obrasca u punom opsegu, odnosno za bilo koju štetu ili izgubljenu korist koja bi potencijalno prijavitelju nastala po toj osnovi.

Poziv se provodi kao ograničeni postupak dodjele u modalitetu privremenog poziva s krajnjim rokom dostave do 60 dana nakon objave Poziva na javnom portalu eNPOO, računajući od prvog slijedećeg dana, a do 12:00 sati.

Dostava projektnog prijedloga dozvoljena je najranije od objave poziva.

MMPI zadržava pravo izmjena Poziva tijekom razdoblja trajanja Poziva, vodeći računa da predmetne izmjene ne utječu na postupak procjene projektnih prijedloga.

U slučaju potrebe za obustavljanjem ili zatvaranjem Poziva prije nego što je predviđeno ovim Uputama, na internetskim stranicama nadležnog tijela i sustava eNPOO bit će objavljena obavijest u kojoj će se navesti da je:

- Poziv obustavljen na određeno vrijeme (jasno navodeći razdoblje obustave)
- Poziv zatvoren prije isteka predviđenog roka za dostavu projektnih prijedloga (jasno navodeći točan datum zatvaranja).

Obrazložena informacija o izmjenama Poziva, zatvaranju Poziva i obustavu Poziva, kao i sam Poziv objavljuju se na internetskim stranicama <https://mmpi.gov.hr/> i <https://planoporavka.gov.hr/>.

3.3. Pitanja i odgovori

Potencijalni prijavitelji mogu za vrijeme trajanja Poziva postavljati pitanja u svrhu dobivanja dodatnih pojašnjenja i obrazloženja odredbi Poziva. Postavljeno pitanje treba sadržavati jasnu referencu na Poziv. Odgovori će se objaviti tijekom postupka dodjele na internetskim stranicama <https://mmpi.gov.hr/> i <https://planoporavka.gov.hr/>.

Odgovori će se objaviti tijekom postupka dodjele na navedenim mrežnim stranicama najkasnije u roku od 7 (sedam) kalendarskih dana od dana zaprimanja pojedinog pitanja. Pitanja s jasno naznačenom referencom na Poziv moguće je poslati putem elektroničke pošte na sljedeću adresu: pozivi@mmpi.hr.

U svrhu osiguravanja poštivanja načela jednakog postupanja prema svim prijaviteljima, ne daju se prethodna mišljenja vezana uz postupak dodjele, bilo opća, bilo ona koja se odnose na konkretni projekt.

3.4. Važni indikativni vremenski rokovi

Rok za podnošenje upita za pojašnjenjem	Kontinuirano od objave poziva, a najkasnije 14 kalendarskih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga
Rok za davanje pojašnjenja	Najkasnije 7 kalendarskih dana od dana zaprimanja pojedinog upita i 7 kalendarskih dana prije isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga ili do trenutka podnošenja projektne prijave u slučaju predaje projektnog prijedloga prije isteka roka za predaju projektnog prijedloga
Podnošenje projektnih prijedloga	od 23. 12 2023. godine do 26.01 2024. godine.
Postupak dodjele bespovratnih sredstava	90 kalendarskih dana, računajući od sljedećeg radnog dana od dana isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga do dana donošenja Odluke o financiranju.

3.5. Objava rezultata Poziva

Popis korisnika s kojima je potpisan Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava bit će objavljen na internetskim stranicama <https://mmmpi.gov.hr/> i <https://planoporavka.gov.hr/> u roku 30 dana nakon potpisa.

Objavljuju se najmanje sljedeći podatci:

- naziv korisnika
- naziv projekta
- iznos bespovratnih sredstava dodijeljenih projektu i stopu sufinanciranja (intenzitet potpora)
- kratak opis projekta

U slučaju državnih potpora, objavljuju se podaci u opsegu i na način kako je to određeno pravilima o državnim potporama.

4. Postupak dodjele

U postupku dodjele bespovratnih sredstava (u daljnjem tekstu: postupak dodjele) provode se:

- **procjena projektnih prijedloga u odnosu na kriterije definirane Pozivom;**
- **donošenje Odluke o financiranju.**

Postupak dodjele provodi Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture (MMPI).

Obzirom na vrstu, kompleksnost te zahtjevnost i složenost postupka dodjele, postupak dodjele traje 90 dana sljedećeg radnog dana od dana isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga.

Cilj provjera u okviru postupka dodjele je provjeriti usklađenost projektnih prijedloga s kriterijima koji su utvrđeni u Pozivu, na način kako je to definirano u Pozivu.

4.1. Faze postupka dodjele bespovratnih sredstava

Projektni prijedlog podnosi se kroz sustav eNPOO unutar roka određenog ovim Pozivom. Zaprimanje i registracija vrši se automatski putem sustava eNPOO. Podneseni projektni prijedlog dobiva jedinstveni referentni broj (kod projekta). Riječ je o referentnoj oznaci projektnog prijedloga tijekom čitavog trajanja projekta te je nije moguće mijenjati.

Dodjela bespovratnih sredstava provodi se kroz sljedeće faze postupka dodjele:

4.1.1. Faza 1: Provjera prihvatljivosti prijavitelja/partnera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjena kvalitete i provjera prihvatljivosti izdataka

U svrhu provođenja postupka procjene projektnih prijedloga NT osniva Odbor za odabir projekata (dalje u tekstu: OOP) koji će provoditi fazu 1.

Pojedina faza Postupka dodjele provodi se na način da ta ista faza Postupka dodjele za svaki pojedini projektni prijedlog može započeti dok je prethodna faza još u tijeku, međutim, ne može završiti prije njezina završetka. Također, projektni prijedlog koji nije uspješno prošao jednu fazu postupka dodjele, ne može se uputiti u daljnje faze postupka dodjele.

U modalitetu privremenog poziva, Postupak dodjele ne može trajati duže od 90 kalendarskih dana, računajući od prvog sljedećeg radnog dana od dana isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga, a završava danom donošenja Odluke o financiranju.

U opravdanim i obrazloženim slučajevima NT može produžiti trajanje Postupka dodjele za pojedine ili sve projektne prijedloge.

Prihvatljivost prijavitelja i partnera provjerava OOP primjenjujući tablicu Provjera prihvatljivosti Prijavitelja i partnera.

Cilj provjere prihvatljivosti prijavitelja i partnera jest provjeriti usklađenost projektnih prijedloga s kriterijima prihvatljivosti za prijavitelje i partnere, a koji su definirani u dokumentaciji ovog Poziva.

Prihvatljivost projekta i aktivnosti provjerava OOP primjenjujući tablicu Provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti. Cilj provjere prihvatljivosti projekta i aktivnosti je provjeriti usklađenost projektnog prijedloga s kriterijima prihvatljivosti za projekt i projektne aktivnosti koji su navedeni u poglavlju 2. ovih Uputa. Projektni prijedlog mora udovoljiti svim kriterijima prihvatljivosti kako bi se moglo pristupiti ocjenjivanju kvalitete projektnog prijedloga.

Ocjenjivanje kvalitete projektnih prijedloga provodi se sukladno kriterijima odabira utvrđenima u Pozivu.

Prihvatljivosti troškova provjerava OOP a cilj predmetne provjere je provjeriti usklađenost projektnih prijedloga s kriterijima prihvatljivosti troškova (poglavlje 2. ovih Uputa).

Tijekom provjere prihvatljivosti troškova provjerava se i osigurava da su ispunjeni uvjeti za financiranje pojedinog projektnog prijedloga, određujući najviši inicijalni iznos prihvatljivih troškova, koji će biti uključen u prijedlog za donošenje Odluke o financiranju.

Ako je potrebno, NT kao nadležno tijelo ispravlja predloženi proračun projekta, uklanjajući neprihvatljive troškove, pri čemu može:

- prethodno od prijavitelja zatražiti dostavljanje dodatnih podataka kako bi se opravdala prihvatljivost troškova. Ako prijavitelj ne dostavi zadovoljavajuće podatke, ili ih ne dostavi u za to ostavljenom roku, isti se smatraju neprihvatljivima i uklanjaju iz proračuna; i/ili
- zajedno s prijaviteljem (pisanim putem ili na sastancima) prolaziti i "čistiti" stavke proračuna (predložene iznose uz pojedinu stavku kao i prihvatljivost stavki proračuna).

U navedenim slučajevima nadležno tijelo od prijavitelja zahtijeva obrazloženja kojima se opravdavaju potreba i novčana vrijednost pojedine stavke, ostavljajući mu za navedeno primjereni rok. Ako prijavitelj u navedenom roku, u skladu s uputom nadležnog tijela ne opravda pojedinu stavku, ista se briše iz proračuna. Prijavitelj je obavezan u postupku "čišćenja" proračuna biti nadležnom tijelu na raspolaganju u svrhu davanja potrebnih obrazloženja.

Ispravci proračuna poduzimaju se u opsegu u kojemu se ne utječe na rezultate prethodnih podfaza dodjele odnosno ne mijenja se koncept, opseg intervencije ili ciljevi predloženog projektnog prijedloga. Ispravci mogu biti od utjecaja jedino na iznos bespovratnih sredstava koji se dodjeljuje odnosno na intenzitet potpore.

Ocjenu kvalitete projektnog prijedloga izvršit će OOP u skladu s kriterijima odabira. Cilj ocjene kvalitete je ocjenjivanje projektnog prijedloga prema pitanjima metodologije odabira.

Kriteriji odabira, pitanja za ocjenjivanje kvalitete i maksimalan broj bodova navedeni su u tablici u nastavku:

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
1.	Vrijednost za novac koju projekt nudi (u kontekstu ostvarenja ciljeva poziva, odnosi se na kvantificirani omjer troška potrebnog za postizanje ciljanih vrijednosti pokazatelja neposrednih rezultata/rezultata, utvrđenih na razini sheme/predmetnog Postupka dodjele)			
	1.1. Relativni udio (%) privatnih sredstava i/ili vlastitih sredstva JLP(R)S-ova u odnosu na ukupne prihvatljive troškove projekta Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju sljedećega: Ocjenjivati će se relativni udio privatnih sredstava i/ili vlastitih sredstava JLP(R)S-ova (%) predviđen za ulaganja u izgradnju širokopojasne mreže u odnosu na ukupne prihvatljive troškove projekta.	Ocjenjivanje projektnih prijedloga koji će se provoditi u okviru investicijskog modela A: $k = ((\text{vlastita sredstva prijavitelja}) / \text{prihvatljivi troškovi projekta}) (\%)$ $k1 = \text{donji prag za bodovanje} (\%) = 17,50\%$ $k2 = \text{gornji prag za bodovanje} (\%) = 55\%$ Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju bodova pokazatelja: - ako je $k \leq k1$: 0 bodova - ako je $k1 < k < k2$: $(k - k1) / (k2 - k1) * 100$ bodova - ako je $k \geq k2$: 100 bodova	15	Prijavni obrazac – Kartica Sažetak proračuna Financijska i ekonomska analiza Rezultati provjere prihvatljivosti troškova (ukoliko je tijekom provjere došlo do umanjenja određenih stavki troškova, prilikom izračuna relativnog udjela u obzir će se uzeti iznosi za koje je utvrđeno da su prihvatljivi za financiranje putem predmetnog Poziva)

²⁸ U kriterijima odabira gdje se broj bodova određuje kroz navedene formule bodovi se moraju zaokružiti na dva decimalna mjesta te će se primijeniti sljedeća pravila zaokruživanja.

Pravila zaokruživanja glase:

- Ako je broj na trećem decimalnom mjestu koji odbacujemo pri zaokruživanju decimalnih brojeva: 0,1,2,3,4, onda se broj na drugom decimalnom mjestu ne mijenja.
- Ako je broj na trećem decimalnom mjestu koji odbacujemo pri zaokruživanju decimalnih brojeva: 5,6,7,8,9, onda se broj na drugom decimalnom mjestu povećava za 1.

²⁹ Navodi se ili (a) dokument koji prijavitelj treba dostaviti u svrhu provjere ispunjavanja određenog kriterija, ili (b) mjesto u prijavnom obrascu u kojemu prijavitelj treba ponuditi podatke relevantne za provjeru ispunjavanja određenog kriterija, te po potrebi objašnjenje u kojem opsegu će se provjeravati ispunjavanje pojedinog kriterija.

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
		Kriterij 1.1. = $0,15 \cdot \text{broj bodova pokazatelja}$ Ocjenjivanje projektnih prijedloga koji će se provoditi u okviru investicijskog modela B: $k = (\text{vlastita sredstva JLP(R)S-ova}) / (\text{prihvatljivi troškovi projekta}) (\%)$ $k_1 = \text{donji prag za bodovanje} (\%) = 18\%$ $k_2 = \text{gornji prag za bodovanje} (\%) = 35\%$ Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju bodova pokazatelja: ■ ako je $k \leq k_1$: 0 bodova ■ ako je $k_1 < k < k_2$: $k / k_2 \cdot 100$ bodova ■ ako je $k \geq k_2$: 100 bodova Kriterij 1.1. = $0,15 \cdot \text{broj bodova pokazatelja}$		

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
	1.2. Prosječna potpora po krajnjem korisniku Doprinos kriteriju ocjenjivati će se prema iznosu prihvatljive prosječne potpore po krajnjem korisniku u NGA bijelim područjima. Prihvatljiva prosječna potpora računa se kao kvocijent ukupnog iznosa traženih bespovratnih sredstava i ukupnog zbroja stanova, poslovnih i javnih korisnika u NGA bijelim područjima.	Ocjenjivanje projektnih prijedloga koji će se provoditi u okviru investicijskog modela A: k = Prosječni iznos potpore po krajnjem korisniku (k = ukupni iznos traženih bespovratnih sredstava / ukupni zbroj stanova, poslovnih i javnih korisnika u NGA bijelim područjima) Investicijski model A k_1 = gornji prag za bodovanje = 1.100,00 Eura/krajnji korisnik k_2 = donji prag za bodovanje = 500,00 Eura/krajnji korisnik Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju bodova pokazatelja: ■ ako je $k > k_1$: 0 bodova ■ ako je $k_1 \geq k > k_2$: $(k_1 - k) / (k_1 - k_2) * 100$ bodova ■ ako je $k_2 \geq k$: 100 bodova Kriterij 1.2. = 0,10* broj bodova pokazatelja Ocjenjivanje projektnih prijedloga koji će se provoditi u okviru investicijskog modela B:	10	Prijavni obrazac Financijska i ekonomska analiza Rezultati provjere prihvatljivosti troškova (ukoliko je tijekom provjere došlo do umanjenja određenih stavki troškova, prilikom izračuna relativnog udjela u obzir će se uzeti iznosi za koje je utvrđeno da su prihvatljivi za financiranje putem predmetnog Poziva)

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost ²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)		Referenca na izvor za provjeru ²⁹
		k = Prosječni iznos potpore po krajnjem korisniku (k = ukupni iznos traženih bespovratnih sredstava / ukupni zbroj stanova, poslovnih i javnih korisnika u NGA bijelim područjima) k_1 = gornji prag za bodovanje = 1.375,00 Eura/krajnji korisnik k_2 = donji prag za bodovanje = 600,00 Eura/krajnji korisnik Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju bodova pokazatelja: - ako je $k > k_1$: 0 bodova - ako je $k_1 \geq k > k_2$: $(k_1 - k) / (k_1 - k_2) * 100$ bodova - ako je $k_2 \geq k$: 100 bodova Kriterij 1.2. = $0,10 * \text{broj bodova pokazatelja}$			
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*		Kriterij 1.1. – minimalno 1 bodova Kriterij 1.2. –	Minimalno sveukupno – 5 bodova	

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
			minimalno 4 boda	
			Maksimalno 25 bodova	
2.	Financijska održivost projekta (odnosi se na strategiju financiranja po završetku provedbe projekta)			
	2.1. Model upravljanja VHCN mrežom izgrađenom u okviru projekta Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju modela upravljanja NGA širokopojasnom mrežom izgrađenom u okviru projekta.	5 bodova dobivaju projektni prijedlozi u kojima se nakon izgradnje mreže, mrežom upravlja isključivo prema veleprodajnom poslovnom modelu. ³⁰ 5 bodova dobivaju projektni prijedlozi koji primjenjuju investicijski model B, a u kojem se operatoru javne mreže iznimno dopušta pružanje usluge krajnjim korisnicima iz skupine javnih korisnika.	5	Izjava prijavitelja (obrazac 2) Financijska i ekonomska analiza
			Minimalan broj bodova nije primjenjiv na Kriterij 2.1.	

5 bodova je moguće ostvariti samo ako prijavitelj, odnosno jedan poduzetnik, nakon izgradnje mreže, mrežom upravlja isključivo prema veleprodajnom poslovnom modelu. Pojam „jedan poduzetnik“ definira se sukladno kriterijima Uredbe Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore. Pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- (a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- (b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- (c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- (d) jedno poduzeće koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*		Maksimalno 5 bodova	
3.	Provedbeni kapaciteti prijavitelja (uključuju aspekte financijskih, stručnih, iskustvenih i administrativnih kapaciteta)			
	3.1. Kapacitet prijavitelja u provedbi projekata Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju metodologije uspostave projektnog tima. Prilikom vrednovanja u obzir će se uzeti opis metodologije uspostave projektnog tima pri čemu će se više bodovati one prijedlozi koje imaju raspisanu uspostavu projektnog tima ili već imaju uspostavljen projektni tim.	Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju: 0 bodova: Metodologija uspostave projektnog tima nije objašnjena 1 bod: Metodologija uspostave projektnog tima je objašnjena no projektni tim nije uspostavljen 3 boda: Projektni tim je uspostavljen	3	Prijavni obrazac – Kartica projekt Izjava prijavitelja (obrazac 2)
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*		Minimalno 1 bod Maksimalno 3 bodova	
4.	Dizajn i zrelost projekta (odnosi se na (1) utvrđivanje potrebe odnosno problemskog stanja koje projekt rješava te opis željenog stanja, (2) internu intervencijsku logiku projekta i provjerljivost pokazatelja kojima se treba potvrditi ostvarenje ciljanih vrijednosti – pokazatelji moraju			

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost ²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru ²⁹
	biti racionalni, odgovarajuće vrste i iz pouzdanih izvora, i (3) spremnost za početak provedbe svih odgovarajućih komponenti projekta; obuhvaća pravne, tehničke i organizacijske aspekte			
	4.1. Broj stanova u bijelim područjima kojima će se u okviru projekta omogućiti VHCN pristup Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju ukupnog broja stanova u bijelim područjima kojima će se u okviru projekta omogućiti VHCN pristup.	k = broj stanova u bijelim područjima kojima će se u okviru projekta omogućiti VHCN k_2 = gornji prag za bodovanje (broj stanova) = 10.000 Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju bodova pokazatelja: - ako je $k < k_2$: $k / k_2 * 100$ bodova Kriterij 4.1. = $0,20 * \text{broj bodova pokazatelja}$ Napomene: - ako je $k \geq k_2 = 20$ bodova - ako je $k \leq 500 = 1$ bod	20	Prijavni obrazac – Kartica Pokazatelji i rezultati Financijska i ekonomska analiza Izjava prijavitelja (obrazac 2)
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*		Kriterij 4.1. – minimalno 1 bod	Minimalno sveukupno – 1 bod
			Maksimalno 20 bodova	

	<i>Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu</i>	<i>Bodovna vrijednost²⁸</i>	<i>Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)</i>	<i>Referenca na izvor za provjeru²⁹</i>
5.	Inovativnost u planu izvedbe projekta (u intervencijskoj logici projekta, odnosi se na svaki element u obliku proizvoda/ishoda i/ili usluge i/ili procesa/metode i/ili organizacijske/strukturne promjene, koji je bitno različit u odnosu na prethodne i postojeće elemente na programskom području odnosno na području provedbe projekta), a kojima se pri postizanju ciljeva projekta unaprijeđuje kvaliteta krajnjeg postignuća (uvjetno rečeno „proizvoda“)			
	5.1. Ukupan udio stanova u bijelim područjima, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrzi pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika Doprinos kriteriju ocjenjivati će se udjelom stanova u bijelim područjima, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrzi pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika	$k = (\text{broj stanova, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrzi pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika}) / (\text{broj svih stanova u bijelim područjima s dostupnim VHCN pristupom izgrađenim u projektu}) (\%)$ $k1 = \text{donji prag za bodovanje} (\%) = 10\%$ $k2 = \text{gornji prag za bodovanje} (\%) = 90\%$ Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju bodova pokazatelja: - ako je $k \leq k1$: 0 bodova - ako je $k1 < k < k2$: $(k - k1) / (k2 - k1) * 100$ bodova - ako je $k \geq k2$: 100 bodova Kriterij 5.1. = $0,12 * \text{broj bodova pokazatelja}$	12	Prijavni obrazac Izjava prijavitelja (obrazac 2) Financijska i ekonomska analiza

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost ²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)		Referenca na izvor za provjeru ²⁹
	5.2. Ukupan udio poslovnih i javnih korisnika u bijelim područjima, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrzi pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika Doprinos kriteriju ocjenjivati će se udjelom poslovnih i javnih korisnika u bijelim područjima, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrzi pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika	$k = (\text{broj poslovnih i javnih korisnika u bijelim područjima, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrzi pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika}) / (\text{broj svih poslovnih i javnih korisnika u bijelim područjima s dostupnim NGA pristupom izgrađenim u projektu}) (\%)$ $k1 = \text{donji prag za bodovanje} (\%) = 60\%$ $k2 = \text{gornji prag za bodovanje} (\%) = 90\%$ Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju bodova pokazatelja: - ako je $k \leq k1$: 0 bodova - ako je $k1 < k < k2$: $(k - k1) / (k2 - k1) * 100$ bodova - ako je $k \geq k2$: 100 bodova Kriterij 5.2. = $0,12 * \text{broj bodova pokazatelja}$	12		Prijavni obrazac Izjava prijavitelja (obrazac 2)
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*		Kriterij 5.1. – minimalno 9 bodova	Minimalno sveukupno – 18 bodova	

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
			Kriterij 5.2. – minimalno 9 bodova	
			Maksimalno 24 boda	
6.	Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju (projekt se provodi na određenoj lokaciji i uključuje teritorijalni prioritet, određen Pozivom, kao primjerice uključivanje područja izrazitog siromaštva ili određenog stupnja (ne)razvijenosti, ili pak bavljenje određenim demografskim izazovom)			
	6.1. Indeks razvijenosti Doprinos kriteriju ocjenjivati će se prema stupnju razvijenosti JLS-a na čijem području se provodi projekt, a na temelju Odluke o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 132/17); Uredbe o indeksu razvijenosti (NN 131/2017);	Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju: - projekti koji se provode na području JLS-a iz I. skupine iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 20 bodova; - projekti koji se provode na području JLS-a iz II. skupine iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 18 bodova; - projekti koji se provode na području JLS-a iz III. skupine iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 16 bodova; - projekti koji se provode na području JLS-a iz IV. skupine iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 14 bodova;	20	Izjava prijavitelja (obrazac 2) Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti 2018. (vidi <i>Prilog 6. Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti 2018. (jedinice lokalne samouprave).</i>

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
		■ projekti koji se provode na području JLS-a iz V. skupine iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 10 bodova; ■ projekti koji se provode na području JLS-a iz VI. skupine iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 8 bodova; ■ projekti koji se provode na području JLS-a iz VII. skupine iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 6 bodova; ■ projekti koji se provode na području JLS-a iz VIII. skupine iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 4 boda; ■ projekti koji se provode na području JLS-a na otocima³¹ i na brdsko-planinskim područjima³² sukladno Zakonu o brdsko-planinskim područjima, a koji se nalaze u V. ili VI. skupini iz Odluke o		

³¹ Otoci u skladu sa Zakonom o otocima (NN 116/18, 73/20, 70/21).

³² Status brdsko-planinskog područja imaju JLS-ovi navedeni u članku 3. Zakonu o brdsko-planinskim područjima (NN 118/18).

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
		razvrstavanju – dobivaju 14 bodova. projekti koji se provode na području JLS-a na otocima i na brdsko-planinskim područjima sukladno Zakonu o brdsko-planinskim područjima, a koji se nalaze u VII. ili VIII. skupini iz Odluke o razvrstavanju – dobivaju 12 bodova. U slučaju da se projekt provodi na području (prostorni obuhvat projekta) više JLS-ova, doprinos kriteriju ocjenjivati će se kao ponderirani prosječni doprinos kriteriju prostornog obuhvata projekta (dk), pri čemu je ponder udio korisnika (zbroj stanova, poslovnih i javnih korisnika) u NGA bijelim područjima u jedinici lokalne samouprave u ukupnom broju korisnika (zbroj stanova, poslovnih i javnih korisnika) u NGA bijelim područjima u prostornom obuhvatu projekta. Ponderirani prosječni doprinos kriteriju računa se prema sljedećoj metodologiji:		

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
		$dk = (k_1/(k_1+k_2+\dots)) * dk_1 + (k_2/(k_1+k_2+\dots)) * dk_2 + \dots + (k_n/(k_1+k_2+\dots+k_n)) * dk_n$ dk – ponderirani prosječni doprinos kriteriju prostornog obuhvata projekta dk₁ – broj bodova prve jedinice lokalne samouprave na prostornom obuhvatu projekta, a prema Odluci o razvrstavanju k₁ – broj korisnika u bijelim NGA područjima u prvoj jedinici lokalne samouprave na prostornom obuhvatu projekta dk₂ – broj bodova druge jedinice lokalne samouprave na prostornom obuhvatu projekta, a prema Odluci o razvrstavanju k₂ – broj korisnika u bijelim NGA područjima u drugoj jedinici lokalne samouprave na prostornom obuhvatu projekta dk_n – broj bodova n-te jedinice lokalne samouprave na prostornom obuhvatu projekta, a prema Odluci o razvrstavanju		

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
		k_n - broj korisnika u bijelim NGA područjima u n-toj jedinici lokalne samouprave na prostornom obuhvatu projekta		
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*		Minimalno 4 boda Maksimalno 20 bodova	
7.	Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti (uključuje aspekt promicanja ravnopravnosti žena i muškaraca te zabranu diskriminacije po bilo kojoj osnovi) i Promicanje održivog razvoja (odnosi se na promicanje cilja EU za očuvanjem, zaštitom i unaprjeđenjem zaštite okoliša te uključuje aspekte promicanja korištenja obnovljivih izvora energije, i/ili unaprjeđenja energetske učinkovitosti i/ili smanjenja korištenja prirodnih resursa)			
	7.1. Doprinos horizontalnim politikama Doprinos kriteriju ocjenjivati će se promiče li projekt aktivno horizontalna načela. Korisnici su dužni aktivno doprinijeti barem jednoj od niže navedenih kategorija: Promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca i zabrana diskriminacije;	Doprinos kriteriju ocjenjivati će se na temelju: 0 bodova: Projekt nema niti jednu dodatnu aktivnost koja aktivno doprinosi bilo kojoj od navedenih kategorija 1 bod: Projekt ima jednu dodatnu aktivnost koja aktivno doprinosi jednoj od navedenih kategorija 3 boda: Projekt ima dvije ili više dodatnih aktivnosti koje	3	Prijavni obrazac – Kartica Horizontalna načela Izjava prijavitelja (obrazac 2)

	Kriterij odabira i pitanja za kvalitativnu procjenu	Bodovna vrijednost²⁸	Maksimalno ostvarivo bodova i/ili odgovori da/ne (ako je primjenjivo)	Referenca na izvor za provjeru²⁹
	■ Pristupačnost za osobe s invaliditetom; ■ Održivi razvoj.	aktivno doprinose navedenim kategorijama		
	Ako je primjenjivo, bodovni prag (minimalna ocjena) za KO*		Minimalno 1 bod	
			Maksimalno 3 boda	

<i>Kriterij odabira</i>	<i>Minimalan broj bodova</i>	<i>Maksimalan broj bodova</i>
Kriterij 1. Vrijednost za novac koju projekt nudi	5	25
Kriterij 2. Financijska održivost projekta	Nije primjenjivo	5
Kriterij 3. Provedbeni kapaciteti	1	3
Kriterij 4. Dizajn i zrelost projekta	1	20
Kriterij 5. Inovativnost u planu izvedbe projekta	18	24
Kriterij 6. Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju	4	20
Kriterij 7. Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti i Promicanje održivog razvoja	1	3
UKUPNO	30	100

Svaki kriteriji ima svoj težinski faktor:

- Kriterij 1. Vrijednost za novac koju projekt nudi iznosi 25% od maksimalnog broja bodova;
- Kriterij 2. Financijska održivost projekta iznosi 5% od maksimalnog broja bodova;
- Kriterij 3. Provedbeni kapaciteti iznosi 3% od maksimalnog broja bodova;
- Kriterij 4. Dizajn i zrelost projekta iznosi 20% od maksimalnog broja bodova;
- Kriterij 5. Inovativnost u planu izvedbe projekta iznosi 24% od maksimalnog broja bodova;
- Kriterij 6. Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju iznosi 20% od maksimalnog broja bodova;
- Kriterij 7. Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti i Promicanje održivog razvoja iznosi 3% od maksimalnog broja bodova.

Projektni prijedlog sveukupno mora ostvariti sljedeće kriterije kako bi bio upućen u sljedeću fazu Postupka dodjele:

- za Kriterij 1. Vrijednost za novac koju projekt nudi minimalno 5 bodova, odnosno, za:
 - Kriterij 1.1. Relativni udio (%) privatnih sredstava i/ili vlastitih sredstava JLP(R)S-ova u odnosu na ukupne prihvatljive troškove projekta – minimalno 1 bod,
 - Kriterij 1.2. Prosječna potpora po krajnjem korisniku – minimalno 4 boda;
- za Kriterij 3. Provedbeni kapaciteti minimalno 1 bod;
- za Kriterij 4. Dizajn i zrelost projekta minimalno 1 bod,
- za Kriterij 5. Inovativnost u planu izvedbe projekta minimalno 18 bodova, odnosno, za:
 - Kriterij 5.1. Ukupan udio stanova u bijelim područjima, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrzi pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika – minimalno 9 bodova,
 - Kriterij 5.2. Ukupan udio poslovnih i javnih korisnika u bijelim područjima, a kojima će se u okviru projekta omogućiti ultrabrzi pristup od najmanje 1 Gbit/s u smjeru prema korisniku i 100 Mbit/s od korisnika – minimalno 9 bodova;

- za Kriterij 6. Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju minimalno 4 boda;
- za Kriterij 7. Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti i Promicanje održivog razvoja minimalno 1 bod.

Nakon što svi projektni prijedlozi budu ocijenjeni OOP priprema popis, odnosno rang-listu projektnih prijedloga kojima se iskorištavaju raspoloživa financijska sredstva, a koja uključuje i rezervnu listu³³ (obuhvaća projektne prijedloge koji su zadovoljili minimalni bodovni prag određen u Pozivu, ali prelaze okvir raspoloživih financijskih sredstava).

Obvezni elementi rang liste su naziv projekta, naziv prijavitelja, naziv PRŠI-ja, NP, investicijski model, datum podnošenja prijave, datum završetka postupka (datum kada je rang lista formirana), ukupni prihvatljivi troškovi, ukupan iznos bespovratnih sredstava, broj bodova, obrazloženje (po potrebi).

Ukoliko je više projektnih prijedloga ostvarilo isti broj bodova, a raspoloživa financijska sredstva dostatna su za samo jedan ili neke od tih projektnih prijedloga, projektni prijedlozi se rangiraju sukladno metodologiji određivanja prioriteta te će prednost dobiti onaj projektni prijedlog koji je ostvario više bodova na važnijem odnosno prioritetnijem kriteriju, a prema tablici niže.

<i>Prioritet kriterija</i>	<i>Kriterij</i>
1	Kriterij 4. Dizajn i zrelost projekta
2	Kriterij 5. Inovativnost u planu izvedbe projekta
3	Kriterij 6. Doprinos projektnog prijedloga rješavanju specifičnih razvojnih problema na određenom teritoriju
4	Kriterij 1. Vrijednost za novac koju projekt nudi
5	Kriterij 2. Financijska održivost projekta
6	Kriterij 7. Promicanje jednakih mogućnosti i socijalne uključenosti i Promicanje održivog razvoja
7	Kriterij 3. Provedbeni kapaciteti

U slučaju da dva (ili više) projektnih prijedloga imaju jednak broj bodova na svim kriterijima, prednost će se dati projektnom prijedlogu koji je prije podnesen.

Nakon što je provedena 1. faza postupka dodjele, OOP priprema Izvješće o provedenom postupku dodjele za svaki projektni prijedlog.

³³ Rang-lista, odnosno rezervna lista, formira se na način da projektni prijedlozi s najviše ostvarenih bodova su najbolje rangirani.

Projektni prijedlog koji nije udovoljio jednoj od gore navedenih provjera ne može biti odabran za financiranje. O rezultatima provedenog postupka dodjele prijavitelja se obavješćuje jednom obaviješću (obavijest o isključenju ili obavijest o udovoljavanju kriterija za financiranje).

4.1.2. Faza II: Donošenje Odluke o financiranju

Odluka o financiranju³⁴ se donosi za projektne prijedloge koji su udovoljili svim kriterijima u prethodnoj fazi postupka dodjele te se nalaze na rang listi projektnih prijedloga kojima se iskorištavaju financijska sredstva.

U slučaju da preostala sredstva ne budu dovoljna za financiranje čitavog projekta, odlukom NT-a prijavitelju može biti ponuđena mogućnost da poveća vlastiti udio u sufinanciranju kako bi se premostio taj manjak.

Ako je prijavitelj u mogućnosti to ostvariti, NT donosi Odluku o financiranju, nakon što je prijavitelj tu mogućnost dokazao (npr. financijska izvješća, bankovne garancije i slični elementi kao dokaz financijske sposobnosti).

U slučaju da prijavitelj ne može osigurati dodatna sredstva, neće se donijeti Odluka o financiranju i kontaktirat će se sljedećeg s popisa/liste projektnih prijedloga, a koji su udovoljili zahtjevima za ocjenjivanje kvalitete. Od prijavitelja se neće zahtijevati smanjenje ili izmjena projektnih aktivnosti, a kako bi se uklopile u raspoloživo financiranje jer bi se radilo o nedopuštenoj izmjeni projektnog prijedloga.

Odluka o financiranju se ne može donijeti prije isteka roka mirovanja ili dostavljene Izjave o odricanju od prava na prigovor potpisane od strane prijavitelja.

Prijavitelj je obavezan o svakoj promjeni odnosno okolnostima, koje bi mogle odgoditi uvrštavanje projektnog prijedloga u Odluku o financiranju ili utjecati na ispravnost dodjele, bez odgode obavijestiti NT.

Odluku o financiranju donosi čelnik NT.

Odluka o financiranju sadržava sljedeće podatke:

1. pravni temelj za donošenje Odluke;
2. naziv, adresu i OIB prijavitelja, i ako je primjenjivo, Partnera;
3. naziv i referentni broj projektnog prijedloga;
4. najviši iznos sredstava za financiranje prihvatljivih izdataka projekta;
5. stopa sufinanciranja (intenzitet potpore);
6. tehnički podaci o klasifikacijama Državne riznice i kodovima alokacija;
7. ako je primjenjivo, druge elemente koji se odnose na financiranje (primjerice u odnosu na državne potpore).

³⁴ Donošenju Odluke o financiranju može prethoditi provjera je li došlo do promjena ili okolnosti koje bi možebitno odgodile uvrštavanje projektnog prijedloga u Odluku o financiranju ili utjecale na ispravnost dodjele, u primjereno određenom roku od strane NT-a (ne kraće od 3 radna dana). Ukoliko prijavitelj izjavi da je došlo do promjena ili okolnosti koje bi možebitno odgodile uvrštavanje projektnog prijedloga u Odluku o financiranju, NT obavještava prijavitelja da se on isključuje iz daljnjeg postupka.

NT obavještava prijavitelja da je njegov projektni prijedlog odabran za financiranje, obaviješću koja sadržava Odluku o financiranju.

4.2. Pojašnjenja tijekom postupka dodjele

U bilo kojoj fazi tijekom postupka dodjele, ako u projektnom prijedlogu dostavljeni podaci nisu jasni, ili je uočena neusklađenost u dostavljenim podacima, koja objektivno onemogućava provedbu postupka dodjele, od prijavitelja se mogu zahtijevati pojašnjenja putem elektroničke pošte s naznakom da, ako se ne postupi u skladu sa zahtjevom i u zahtijevanom roku, projektni prijedlog se može isključiti iz postupka dodjele.

Prema svim prijaviteljima se postupa na jednak način, u skladu s načelom jednakog postupanja. Svaki prijavitelj odgovoran je za pripremanje projektnog prijedloga u skladu s uvjetima Poziva te se pojašnjavanje ne odnosi na to da tijelo odgovorno za provedbu NPOO priprema ili usklađuje umjesto prijavitelja pojedine dijelove projektnog prijedloga niti se postupak pojašnjavanja provodi ako aktivnosti nisu razmjerne cilju koji se nastoji postići, a manjkavost projektnog prijedloga (nedostatak potrebnih dokumenata / podataka kao i njihova nepotpunost ili netočnost) je takva da nije razmjerno provoditi postupak pojašnjavanja.

4.3. Prigovor u postupku dodjele

U postupcima dodjele bespovratnih sredstava prijavitelji imaju pravo podnijeti prigovor, ako nisu zadovoljni ishodom postupka, zbog sljedećih razloga:

- povrede postupka opisanog u ovim Uputama i dokumentaciji predmetnog Poziva,
- povrede načela jednakog postupanja, načela zabrane diskriminacije, načela transparentnosti, načela razmjernosti, načela sprječavanja sukoba interesa, načela tajnosti postupka dodjele bespovratnih sredstava.

u roku 8 radnih dana od dana dostave obavijesti (obavijest o isključenju ili obavijest o odabiru za financiranje). Prigovor se podnosi nadležnom tijelu za prigovore, na adresu:

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
Prisavlje 14, 10000 Zagreb
Poziv za dodjelu bespovratnih sredstava NPOO
s naznakom “Prigovor u postupku dodjele bespovratnih sredstava”³⁵

ili osobno - predajom u pisarnicu tijela nadležnog za rješavanje prigovora, a nadležno tijelo ga rješava u roku 30 radnih dana od dana zaprimanja. O prigovoru odlučuje čelnik NT rješenjem na temelju prijedloga Komisije za razmatranje prigovora (u nastavku teksta: Komisija). Rješenje čelnika NT dostavlja se podnositelju prigovora.

Rješenje je izvršno te se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim Upravnim sudom u roku 30 (trideset) dana o dana dostave rješenja.

³⁵ Pravovremenost prigovora se ocjenjuje prema istim pravilima kao i pravovremenost podnošenja projektnih prijedloga na poziv na dodjelu bespovratnih sredstava.

Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, osobito naziv tijela kojem se upućuje, naznaku obavijesti na koju se podnosi, naziv/ime i prezime te adresu prijavitelja, ime i prezime te adresu osobe ovlaštene za zastupanje ako je prijavitelj ima (uključujući punomoć), naziv i referentni broj Poziva, razloge prigovora, potpis prijavitelja ili osobe ovlaštene za zastupanje, naznaku statusa potpisnika prigovora koji ga ovlašćuje na zastupanje prijavitelja (direktor, prokurist, član Uprave itd.) pečat trgovačkog društva prijavitelja i dokumentaciju kojom dokazuje navode iznijete u prigovoru. Teret dokazivanja navedenih činjenica je na prijavitelju.

Prigovor dostavljen izvan roka, podnesen od neovlaštene osobe (osobe koja nije prijavitelj ili nije ovlaštena od strane prijavitelja) te nedopušten, odbacuje se rješenjem.

Da bi se o prigovoru moglo odlučiti, isti mora sadržavati najmanje:

- podatke o prijavitelju,
- naziv i referentnu oznaku Poziva,
- brojčanu oznaku i datum Obavijesti o statusu projektnog prijedloga
- razloge prigovora,
- potpis prijavitelja ili ovlaštene osobe prijavitelja,
- pečat, ako je primjenjivo,
- naznaku statusa potpisnika prigovora koji ga ovlašćuje na zastupanje prijavitelja (direktor, prokurist, član Uprave),
- punomoć za podnošenje prigovora, ako je primjenjivo.

Nadležno tijelo rješava o prigovoru u roku od 30 (trideset) radnih dana od dana zaprimanja od primitka potpune dokumentacije od nadležnog PT-a. Potpunom dokumentacijom smatra se dokumentacija koja je dostatna za donošenje rješenja o prigovoru.

Kada prigovor sadržava kakav nedostatak koji onemogućuje da bi se po njemu moglo postupiti, odnosno ako je nerazumljiv ili nepotpun, Komisija će pozvati podnositelja da prigovor ispravi, odnosno dopuni u skladu s danom uputom i u tu svrhu mu vratiti prigovor. Ako prigovor bude ispravljen, odnosno dopunjen i predan Komisiji u roku određenom za dopunu ili ispravak, smatrat će se da je podnesen onog dana kada je prvi put bio podnesen. Smatrat će se da je prigovor povučen ako ne bude vraćen u određenom roku i ispravljen u skladu s dobivenom uputom, a ako bude vraćen bez ispravka odnosno dopune slijedom čega se po istom ne može postupiti, odbacit će se rješenjem.

4.4. Rok mirovanja³⁶

³⁶ Rok od 90 dana u kojem je potrebno provesti postupak dodjele se računa od sljedećeg radnog dana od zaprimanja projektnog prijedloga, odnosno od sljedećeg radnog dana od dana isteka roka za podnošenje projektnih prijedloga, ne rješenja kojim je odlučeno po prigovoru prijavitelja te se u odnosu na kasnije zaprimljene projektne prijedloge ne obustavlja postupak. Ako zbog opravdanih razloga, u odnosu na projektni prijedlog koji se ponovo razmatra, nije moguće dovršiti postupak dodjele u zadanom roku, potrebno je o navedenom obavijestiti Nadležno tijelo te predložiti i obrazložiti potrebu za produljenjem rokova. Rok od 90 dana ne uključuje onaj broj kalendarskih dana koji je potekao od podnošenja prigovora do donošenja odluke o prigovoru. To je razdoblje od dana zaprimanja prigovora u Nadležnom tijelu do datuma rješenja kojim je odlučeno o prigovoru, koje razdoblje mora biti unutar najduljeg utvrđenog razdoblja roka mirovanja od 50 radnih dana. Rok nastavlja teći sljedećega dana od dana kada je nadležno tijelo primilo rješenje na temelju kojeg mora ponovo razmotriti projektni prijedlog (ako je rješenje poslano i službenim putem i putem elektroničke pošte tada je za računanje početka ponovnog tijeka roka bitan dan kada je

Odluka o financiranju ne može se donijeti prije isteka roka mirovanja.

Rok mirovanja obuhvaća razdoblje unutar kojega se prijavitelju dostavlja pisana obavijest o statusu njegova projektnog prijedloga nakon Faze 1 Provjera prihvatljivosti prijavitelja/partnera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjena kvalitete i provjera prihvatljivosti izdataka te rok unutar kojeg prijavitelj može izjaviti prigovor čelniku NT, i ne može biti duži od 20 radnih dana.

Odricanje prijavitelja od prava na prigovor ne utječe na već donesenu odluku NT kojom se projektni prijedlog uključuje u prijedlog za donošenje Odluke o financiranju. Odricanje od prava na prigovor je isključivo odluka prijavitelja, te za cilj ima omogućiti donošenje Odluke o financiranju njegovog projekta u što kraćem roku te posljedično sklapanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava. Ako je prigovor podnesen, rok mirovanja obuhvaća i razdoblje unutar kojega je Komisija dužna predložiti odluku čelniku NT, a ne može biti duži od 30 radnih dana. Rok mirovanja u svakom slučaju ne može biti duži od 50 radnih dana, računajući od dana kada je prijavitelju obavljena dostava pisane obavijesti o statusu njegova projektnog prijedloga nakon Faze 1 Provjera prihvatljivosti prijavitelja/partnera, provjera prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjena kvalitete i provjera prihvatljivosti izdataka.

U slučaju da Izjavu o odricanju ne potpisuje sam prijavitelj, već osoba ovlaštena zastupati ga (ne po zakonu, već po punomoći – opunomoćenik) tada za ovlast potpisivanja mora postojati i nadležnom tijelu biti dostavljena pisana punomoć.

Odluka o financiranju se može donijeti u odnosu na kasnije zaprimljeni projektni prijedlog te prigovor podnesen na neku od faza postupka dodjele u odnosu na ranije zaprimljeni projektni prijedlog, nema suspenzivni učinak. Međutim, u navedenoj situaciji NT je obvezno osigurati sredstva kojima će osigurati financiranje projekta onog prijavitelja koji je povodom prigovora uspio u postupku.

4.5. Ugovaranje

Po donošenju Odluke o financiranju, nadležno tijelo priprema Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s uspješnim prijaviteljem primjenom obrasca iz Priloga jedan. NT će po donesenoj Odluci o financiranju obavijestiti prijavitelja o dokumentaciji koju je potrebno dostaviti kao preduvjet za potpisivanje Ugovora, te mu za to ostaviti primjeren rok.

Nadležno tijelo osigurava da prijavitelj prije potpisivanja bude upoznat s odredbama Ugovora.

Rok za pripremu i potpisivanje Ugovora, ne može biti duži do 30 kalendarskih dana od dana donošenja Odluke o financiranju, može se produžiti, u opravdanim slučajevima koji su uzrokovani događajima izvan utjecaja nadležnog tijela i Prijavitelja/Korisnika.

Ugovor stupa na snagu tek kada ga potpiše zadnja ugovorna strana te je na snazi do izvršenja svih obaveza ugovornih strana.

rješenje prvi put zaprimljeno, neovisno kojim putem), pri čemu se razdoblje proteklo do zaprimanja prigovora u Nadležnom tijelu uračunava u ukupno trajanje roka od 90 dana.

Prije potpisivanja Ugovora, prijavitelj/korisnik mora dostaviti Izjavu, koji je potpisao on ili za to ovlaštena osoba, kojom potvrđuje da u odnosu na podatke dostavljene u projektnom prijedlogu, nisu nastupile promjene koje bi utjecale na postupak dodjele bespovratnih sredstava te donošenje Odluke o financiranju u odnosu na njegov projekt, uključujući potvrdu da su provedbeni kapaciteti prijavitelja nepromijenjeni.

Prije potpisivanja Ugovora, pojašnjenja, prilagodbe ili manje korekcije mogu se unijeti u opis projekta u onoj mjeri u kojoj neće dovesti u pitanje Odluku o financiranju ili biti u suprotnosti s načelom jednakog postupanja prema svim prijaviteljima. Pojašnjenja, prilagodbe i manje korekcije se provode u suradnji s prijaviteljem. Neće se uzeti u obzir promjene koje su se dogodile od datuma zaprimanja projektnog prijedloga u vezi prihvatljivosti projekta i aktivnosti te ocjene kvalitete.

4.6. Povlačenje projektnog prijedloga

Do trenutka donošenja Odluke o financiranju, prijavitelj putem pisane obavijest nadležnom tijelu može povući projektni prijedlog iz postupka dodjele.

5. Provedba projekta

5.1. Razdoblje provedbe projekta

Pod razdobljem provedbe projekta podrazumijeva se datum početka i predviđenog završetka provedbe, a definira se u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava.

Provedba projekta smije započeti 01. veljače 2020. godine, a mora se dovršiti do 30. lipnja. 2026. godine.

Provedba projekta u okviru ovog Poziva ne smije završiti prije predaje projektnog prijedloga.

Korisnici bespovratnih sredstava moraju osigurati da izgrađena mreža bude dovedena u operativni status do naznačenog datuma završetka provedbe projekta navedenog u Posebnim uvjetima Ugovora o bespovratnim sredstvima.

Jedan od preduvjeta da mreže izgrađene iz potporu postanu operativne je ishodenje odobrenja NP-ova za predložene veleprodajne naknade i uvjete operatora. Postupak vezan uz ishodenje ovog odobrenja detaljnije je opisan u poglavlju 5.4. Veleprodajni pristup infrastrukturi ovih Uputa i poglavlju 2.6.2. ONP-a.

Dodatno, u svrhu osiguranja transparentnosti i zaštite tržišnog natjecanja, operator je obavezan objaviti na svojim mrežnim stranicama informaciju o odobrenim veleprodajnim uvjetima i naknadama (standardnu ponudu). Obaveza se odnosi na inicijalni postupak i svaki naknadni postupak u intervalima od godinu dana.

Operativni status mreže se dokazuje sljedećim dokumentima:

- Uporabnom dozvolom, a iznimno i u opravdanim slučajevima privremenom uporabnom dozvolom (ako je uporabna dozvola primjenjiva za radove koji se financiraju

Ugovorom o bespovratnim sredstvima). Dokaz se dostavlja najkasnije uz Završno izvješće.

- Potvrda nadzornog inženjera da je određena etapa operabilna, dostava tijekom provedbe projekta za pojedine etape ili najkasnije sa dostavom Završnog izvješća (*Prilog 5. Završno izvješće i Kontrolna lista*) i Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava (*Prilog 8. Zahtjev za nadoknadom sredstava*);
- Objavljena standardna ponuda na službenoj internetskoj stranici korisnika bespovratnih sredstava/operatora, tijekom razdoblja provedbe projekta. Dokaz je moguće dostavljati za pojedine etape.

Prijavitelj mora biti spreman započeti s provedbom aktivnosti projekta, uključujući pokretanje postupaka (javne) nabave relevantnih za pravovremenu provedbu aktivnosti, u skladu s planom aktivnosti u prijavnom obrascu (*Obrazac 1. Prijavni obrazac*) i ostaloj projektnoj dokumentaciji.

Napomena: *Odobrenje financiranja aktivnosti projekta koje su započele ili su već dovršene prije sklapanja Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava moguće je ukoliko su aktivnosti i s njima povezani troškovi usklađeni sa svim relevantnim kriterijima prihvatljivosti navedenima u ovom Pozivu te je podnesen projektni prijedlog prije početka radova na projektu.*

„Početak radova” znači početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim, ovisno o tome što nastupi prije. Kupnja zemljišta i pripremni radovi, primjerice ishođenje dozvola i izrada studija izvedivosti, ne smatraju se početkom radova.

5.2. Nabava

Kod podnošenja projektnog prijedloga i tijekom provedbe projekta Prijavitelj/korisnik bespovratnih sredstava se mora pridržavati postupaka nabave utvrđenih u dokumentaciji Poziva te *Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava*.

Korisnik i/ili partner (ako je primjenjivo) bespovratnih sredstava, obveznici ZJN-a, primjenjuju ZJN i pripadajuće podzakonske propise (pravilnici i uredbe na koje upućuje ZJN i koji će biti važeći u trenutku provedbe projekta) na postupke nabave u okviru projekta.

Ako korisnik i/ili partner nisu obveznici ZJN-a, na njih će se primjenjivati pravila za neobveznike javne nabave (*Prilog 4. Pravila za neobveznike javne nabave*) (u daljnjem tekstu: pravila NOJN-a) koji je sastavni dio uvjeta *Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava* osim u slučaju onih postupaka nabave koji podliježu odredbama članka 39. ZJN-a. U tom slučaju, korisnik je dužan pridržavati se obveze o prethodnoj (ex-ante) provjeri dokumentacije o nabavi kao što je navedeno u tekstu ovog poglavlja.

Troškovi koji uključuju nabavu bit će prihvatljivi samo pod uvjetom da je nabava provedena u skladu sa ZJN-om ili pravilima NOJN-a, kao i načelima i postupcima utvrđenima u dokumentaciji Poziva te *Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava*. Nepridržavanje ovih postupaka odrazit će se na prihvatljivost troškova, a PT prilikom provjere zahtjeva za

nadoknadom sredstava koje tijekom provedbe projekta podnosi korisnik bespovratnih sredstava, može proglasiti vezane troškove neprihvatljivima.

Nepridržavanje ovih postupaka, a koje se utvrđuje naknadnom (ex-post) kontrolom postupaka javne nabave može dovesti do financijskih korekcija i time utjecati na prihvatljivost izdataka.

5.3. Provjere upravljanja projektom

Nakon potpisivanja Ugovora, NT prati postiže li projekt utvrđene ciljeve i rezultate, dok je PT odgovoran provjeravati provodi li se projekt u skladu s Ugovorom.

NT i PT mogu, u svrhu praćenja napretka provedbe projekata, od korisnika zahtijevati dostavu redovnih ili *ad hoc* izvješća o provedbi projekata, ostvarivanju pokazatelja, primjeni horizontalnih načela ili drugim informacijama potrebnima za izvještavanje.

NT i PT, kao i bilo koji vanjski revizor ovlašten od strane navedenih tijela, kada ocijene potrebnim, mogu obaviti nenajavlenu provjeru na licu mjesta, neovisno jedan o drugom. O namjeri nisu dužni obavijestiti korisnika.

U razdoblju od 7 (sedam) godina nakon završnog plaćanja korisniku, NT i PT imaju pravo provjeravati trajnost operacija, postizanje učinka, pokazatelje rezultata, sprečavanje prekomjernog financiranja, korištenje imovine u skladu s Ugovorom, usklađenost operacije s horizontalnim politikama EU-a, itd.

5.4. Veleprodajni pristup infrastrukturi i mrežama izgrađenima u projektima

Veleprodajni uvjeti pristupa u projektima odnose se na:

- podržane veleprodajne usluge (točke pristupa mreži na razini pasivne infrastrukture i/ili veleprodajne usluge na aktivnoj mrežnoj razini),
- principe određivanja veleprodajnih naknada.

Propisivanjem veleprodajnih uvjeta pristupa mreži, uz postupke kontrole veleprodajnih naknada, cilj je osigurati jednake uvjete tržišnog natjecanja za sve operatore na područjima provedbe projekata u okviru ONP-a, kao što je i slučaj na svim ostalim područjima u kojima operatori pružaju usluge pod uobičajenim tržišnim uvjetima, uz eventualne mjere prethodne (*ex ante*) sektorske regulacije koju provodi HAKOM.

Veleprodajne usluge

Sve obvezne veleprodajne usluge operatori elektroničkih komunikacija kao izravni korisnici potpora u investicijskom modelu A dužni su pružati u razdoblju od najmanje 7 (sedam) godina od trenutka u kojem cjelokupna mreža izgrađena uz potpore postane u potpunosti operativna.

Budući da će se projekti izgradnje širokopojasne infrastrukture u okviru ONP-a financirati iz javnih sredstava, potrebno je osigurati najveću moguću razinu otvorenosti mreža izgrađenih u projektima, kako bi se osigurala kompetitivnost svih operatora na tržištu te najveća moguća dobrobit za krajnje korisnike. Pristup cjelokupnoj pasivnoj mrežnoj infrastrukturi (kanalizacija, stupovi, neaktivna vlakna i ulični kabineti) omogućit će se neograničeno, a veleprodajni pristup mrežama financiranim iz državne potpore omogućit će se tijekom najmanje 7 (sedam) godina.

Operatori koji su izravni korisnici potpore moraju pružati sve obvezne veleprodajne usluge tijekom najmanje 7 (sedam) godina od stavljanja cjelokupne mreže izgrađene uz potporu u rad. Nakon isteka tog najkraćeg razdoblja od 7 (sedam) godina odgovarajuće se mjere u pogledu veleprodajnog pristupa mogu zadržati ili izmijeniti ako se u okviru regulatorne analize i mjera koje provodi NRA (hrvatsko nacionalno regulatorno tijelo u sektoru elektroničkih komunikacija (engl. *National Regulatory Authority* – NRA) – HAKOM) operator proglasi operatorom sa znatnijom tržišnom snagom. Propisani uvjeti za veleprodajni pristup odnose se na svu novu infrastrukturu izgrađenu tijekom provedbe projekta, na postojeću infrastrukturu koja se rabi u projektu te na sve dijelove mreže povezane s novoizgrađenom ili postojećom infrastrukturom u projektu, a koje su funkcionalno potrebne za pružanje veleprodajnih usluga.

Ako se primjenjuje investicijski model B, on je podložan sljedećim obvezama/ograničenjima:

- obvezu da javni operatori primjenjuju veleprodajni poslovni model kojim se omogućuje veleprodajni pristup subvencioniranoj infrastrukturi, suzdržavajući se od djelovanja na maloprodajnoj razini;
- ograničenje poslovanja operatora na područja koja nisu komercijalno atraktivna (bijela područja NGA);
- ispunjavanje obveze neprofitnosti i obveze računovodstvenog razdvajanja sredstava koja se rabe za rad mreža od sredstva koja se rabe za drugo poslovanje u okviru nadležnosti tijela javne uprave.

Ciljano područje ograničeno je na područje u nadležnosti javnih naručitelja. Iznimno, javni operator može pružati usluge krajnjim korisnicima ako se radi o javnim korisnicima koji su dio predmetnog tijela javne uprave jer je u tom slučaju pružanje usluga od javnog interesa te, među ostalim, može biti jedan od razloga za provedbu projekta.

Veleprodajne naknade

Budući da je postupak određivanja odgovarajuće razine veleprodajnih naknada u projektima kompleksan i zahtijeva specifična znanja i iskustvo koje NP-ovi u većini slučajeva ne posjeduju, u postupak verifikacije veleprodajnih cijena i uvjeta u projektima uključen je HAKOM. ONP-om je određena obveza odabranog operatora da predloži naknade i uvjete pristupa, a u skladu s pravilima određenim u ONP-u. Kao dio ove obveze, odabrani operator dužan je dostaviti prijedlog naknada i uvjeta pristupa HAKOM-u (uključujući detaljan opis metoda i/ili usporednih vrijednosti koje su primijenjene u izradi prijedloga), a nakon čega će HAKOM dati svoje mišljenje na predložene naknade i uvjete. Nakon primitka HAKOM-ovog mišljenja, odabrani operator je dužan, ukoliko je to potrebno, uskladiti prvotno predložene veleprodajne naknade i uvjete prema primjedbama HAKOM-a. Nakon toga, ako su konačne veleprodajne naknade i uvjeti u potpunosti usklađeni s HAKOM-ovim primjedbama, NP-ovi smiju izdati konačno odobrenje predloženih veleprodajnih naknada i uvjeta operatora. Takvo odobrenje NP-ova predstavljat će preduvjet da mreže izgrađene uz potpore postanu operativne, odnosno da se putem istih mogu pružati usluge. U poglavlju 2.6.2 ONP-a dan je detaljan opis postupka odobravanja veleprodajnih naknada koji je obavezno slijediti.

Nakon inicijalnog odobrenja veleprodajnih naknada i uvjeta, isti moraju biti redovito naknadno provjeravani u svakom projektu. To je potrebno kako bi se obuhvatile sve promjene na tržištu, prvenstveno s obzirom na promjene veleprodajnih naknada i uvjeta u komercijalnim područjima, uključujući i promjene reguliranih naknada i uvjeta operatora sa

značajnom tržišnom snagom (engl. *Significant Market Power* – SMP)³⁷. Postupak naknadne provjere mora biti proveden najmanje svakih godinu dana, računajući od trenutka inicijalnog odobrenja veleprodajnih naknada i uvjeta.

Napomena: Sva prava i obveze korisnika državne potpore prema Programu državnih potpora, a koji je odobrila EK u predmetima: Državna potpora SA.38626 (2015/N) – Hrvatska i Državna potpora SA.100662 (2021/N) - Hrvatska, definirat će se Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

5.4.1. Praćenje i izvješćivanje o provedbi projekta u skladu s općim pravilima za državne potpore i pravilima

Aktivnosti oko praćenja i izvješćivanja o provedbi projekta obuhvaćaju sve potrebne interakcije između davatelja potpore, NP-ova i operatora, između operatora/NP-ova i NOP-a (i prema potrebi HAKOM-a kao NRA), te između NOP-a i EK, a u skladu s pravilima Poziva, općim pravilima za državne potpore.

Davatelji potpora i NP-ovi moraju pratiti privatne operatore posebno kod sljedećih aktivnosti:

- izrade projekta izgradnje mreže, uključujući i pribavljanja svih potrebnih dozvola i suglasnosti;
- izgradnje mreže, inicijalnog postupka provjere potpora i konačne isplate sredstava državnih potpora;
- inicijalnog postupka odobrenja veleprodajnih uvjeta i naknada, te svakog takvog naknadnog postupka u intervalima od godinu dana;
- općenitog praćenja osnovnih pokazatelja operativnog rada mreže (broj pokrivenih korisnika, broj veleprodajnih korisnika po veleprodajnim uslugama koje se nude na mreži izgrađenoj uz potpore, broj maloprodajnih korisnika, vrste maloprodajnih usluga s pripadajućim cijenama).

NP-ovi te operatori koji provode projekt u okviru investicijskog modela A, dužni su redovito izvješćivati NOP o svim pripremnim i provedbenim aktivnostima na projektu, kako bi NOP, mogao skupno pratiti provedbu cijelog ONP-a i redovito izvješćivati EK o svim potrebnim pojedinostima u pogledu ONP-a kao nacionalne sheme državnih potpora.

Redovito izvješćivanje NP-ova te operatora prema NOP-u mora najmanje obuhvatiti ključne informacije i podatke u sljedećim aktivnostima provedbe projekta:

- informaciju o odobrenju projekta za sufinanciranje unutar NPOO-a od strane NT-a;

³⁷ Na tržištima širokopojsnog pristupa (Tržište veleprodajnog lokalnog pristupa koji se pruža na fiksnoj lokaciji (M1/2020) i Tržište veleprodajnog središnjeg pristupa koji se pruža na fiksnoj lokaciji za proizvode za masovno tržište (M3b/2014)), HAKOM je odlukama u postupcima analiza tržišta od 27. srpnja 2023. na tržištima:

- veleprodajnog lokalnog pristupa malog kapaciteta koji se pruža na fiksnoj lokaciji
- veleprodajnog lokalnog pristupa velikog kapaciteta koji se pruža na fiksnoj lokaciji – nekonkurentna područja
- veleprodajnog središnjeg pristupa malog kapaciteta koji se pruža na fiksnoj lokaciji za proizvode za masovno tržište i
- veleprodajnog središnjeg pristupa velikog kapaciteta koji se pruža na fiksnoj lokaciji za proizvode za masovno tržište – nekonkurentna područja

Hrvatski Telekom d.d., odredio operatorom sa značajnom tržišnom snagom (engl. *Significant Market Power* – SMP)

- informaciju o završetku izgradnje mreže te isplati sredstava državnih potpora (posebno podatke o ukupno isplaćenim potporama, ukupnim investicijskim troškovima te konačnom udjelu potpora u projektu);
- informaciju o odobrenim veleprodajnim uvjetima i naknadama (standardnu ponudu), kako bi NOP istu mogao objaviti na svojim mrežnim stranicama – odnosi se na inicijalni postupak i svaki naknadni postupak u intervalima od godinu dana;
- informaciju o osnovnim pokazateljima operativnog rada mreže (broj pokrivenih krajnjih korisnika³⁸, broj veleprodajnih korisnika, vrste veleprodajnih usluga, broj maloprodajnih korisnika, vrste maloprodajnih usluga s pripadajućim cijenama).

Napomena: Vezano za izvješćivanje NOP-a o projektu koji se provodi po investicijskom modelu A, obvezu izvješćivanja može preuzeti operator od NP-a partnera na projektu.

Uz sve navedeno, operatori mreža izgrađenih uz potpore su dužni osigurati da svi ključni podaci o izgrađenoj mreži i povezanim veleprodajnim uslugama budu dostupni svim drugim operatorima kao potencijalnim veleprodajnim korisnicima (kroz specifikaciju i/ili priloge unutar veleprodajne standardne ponude, vidi također točku 2.5. ovih Uputa). Također, podatke o novoj infrastrukturi u mrežama izgrađenim uz potpore (npr. kabelskoj kanalizaciji i svjetlovodnim nitima) operatori moraju dostaviti tijelima državne uprave nadležnim za prikupljanje i vođenje centralnog registra izgrađene elektroničke komunikacijske infrastrukture (Državnoj geodetskoj upravi), te HAKOM-u (kako je propisanom Zakonom o elektroničkim komunikacijama).

5.5. Povrat sredstava

Ako postoji opravdana sumnja ili je utvrđeno da je ugroženo izvršavanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava (Ugovor) značajnim nepravilnostima, NT može obustaviti plaćanja, odnosno ako je navedeno utvrđeno, obustaviti plaćanja i/ili zahtijevati povrat plaćenih iznosa razmjerno težini utvrđenih nepravilnosti. Razlozi i osnova za pokretanja postupka obustavljanja plaćanja i povrata sredstava su definirani Ugovorom.

5.5.1. Povrat prekomjernih potpora (engl. clawback)

Davatelji potpore u obvezi su pratiti provedbu svakog projekta Izgradnje mreže sljedeće generacije (NGN)/pristupnih mreža sljedeće generacije (NGA) u NGA bijelim područjima i to za cijelo vrijeme njegova trajanja. U slučaju kada je operator odabran u konkurentnom postupku odabira obično postoji manja potreba za praćenjem profitabilnosti projekta već se uobičajeno iznos potpore utvrđuje unaprijed (*ex ante*) kako bi se utvrđeni financijski jaz nadoknadio u određenom vremenskom razdoblju. No, u primjeni mješovitog mehanizma kada se kombinira *ex ante* i *ex post* model javnog financiranja, tada javna tijela-davatelji potpore, kako bi izbjegli dodjelu prekomjerne potpore primjenjuju mehanizam povrata dodijeljene potpore (engl. *clawback*), koji je, ako se radi o odabiru operatora putem konkurentnog postupka odabira, obavezan u slučajevima kada se radi o projektima u kojima je iznos potpore veći od 10 milijuna EUR.

Sukladno navedenom pravilu, ONP i Odlukama Europske komisije SA.38626 (2015/N) - Hrvatska) i Državna potpora SA.100662 (2021/N) - Hrvatska zahtijevaju da se uz inicijalni

³⁸ Krajnji korisnik: stan, poslovni i javni korisnici

postupak provjere potpora, u svim projektima u kojima je dodijeljeni iznos potpora veći od 10 milijuna EUR, provede naknadni postupak provjere potpore te da se u slučaju velikih iznosa potpora osigura povrat svake dodatne dobiti ostvarene upravljanjem mrežom.

Naime, sustav praćenja i povrata sredstava provodit će se u 2 faze, i to u inicijalnoj (početnoj) tako što će se provjeravati troškovi ulaganja i traženi iznos državne potpore, koji odgovara intenzitetu potpore nakon dovršetka izgradnje mreže pri čemu se planirani troškovi ulaganja uspoređuju sa stvarno nastalim troškovima/rashodima. Druga faza, tj. naknadni postupak provjere potpore provodit će se samo u slučajevima kada se radi o projektima u kojima iznos potpore iznosi više od 10 milijuna EUR.

Radi provedbe navedenih obveza operatora mreže, vezano uz postupak provjere potpora, one trebaju biti na odgovarajući način formalizirane kroz ugovore s privatnim operatorima u investicijskom modelu A (*Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava*). U tu svrhu je potrebno u ugovorima s privatnim operatorima specificirati odgovarajuće referentne vrijednosti iz Financijske i ekonomske analize. Vrijednosti iz Financijske i ekonomske analize bit će polazište za provođenje postupka provjere potpora, u slučaju potrebe za istim.

Inicijalni postupak provjere potpora potrebno je provesti u trenutku završetka aktivnosti na izgradnji mreže. Postupak se provodi s ciljem provjere stvarne razine investicijskih izdataka na izgradnji mreže u odnosu na investicijske troškove planirane tijekom pripreme projekta.

Kod investicijskog model A, privatni operatori su, po završetku izgradnje mreže, davatelju potpore dužni prijaviti sve investicijske izdatke koji su nastali prilikom izgradnje mreže. Davatelj potpore dužan je sve prijavljene izdatke usporediti s traženim iznosom potpora te planiranim vlastitim investicijskim sredstvima koje su operatori specificirali u Financijskoj i ekonomskoj analizi³⁹.

Kada je dodijeljeni iznos potpora veći od 10 milijuna EUR po projektnom prijedlogu primjenjivati će se naknadni postupak provjere potpore⁴⁰, te su u tom slučaju privatni operatori obvezni primijeniti načelo računovodstvenog razdvajanja, odnosno zasebno voditi računovodstvo i izrađivati godišnja izvješća za poslovne aktivnosti vezane uz izgradnju i upravljanje mrežom izgrađenom uz potpore, a radi olakšavanja provedbe naknadnog postupka provjere potpora. Operatori mreža izgrađenih uz potpore obvezni su tijekom razdoblja od 7 godina od završnog plaćanja po Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava, davatelju potpore predati takva zasebna računovodstvena izvješća. U njima trebaju biti navedeni podaci o broju aktivnih korisnika na mreži, strukturi korisnika po skupinama (privatni, poslovni, javni), prosječnim prihodima po korisniku po kategorijama korisnika te financijskim pokazateljima neto dobiti ili gubitka. Analiza potencijalnog postojanja prekomjerno dodijeljenih potpora provodi se usporedbom pokazatelja broja korisnika i prosječnih prihoda po korisniku na mreži, prema polazišnim pokazateljima iz plana troškova i plana ulaganja koji je utvrđen nakon konkurentnog postupka odabira. Naknadni postupak provjere potpora potrebno je provesti na kraju sedmogodišnjeg razdoblja operativnog rada cjelokupne mreže. U slučaju da je broj korisnika na kraju sedmogodišnjeg razdoblja operativnog rada mreže veći za 30% od polazišne

³⁹ Zbroj traženog iznosa potpora i vlastitih investicijskih sredstava operatora trebao bi odgovarati ukupnim prijavljenim investicijskim izdacima.

⁴⁰ Naknadni postupak provjere potpora ne primjenjuje se u slučaju isključivo veleprodajnih infrastruktura koje su u javnom vlasništvu kojima javno tijelo upravlja samo u svrhu davanja pravednog i nediskriminirajućeg pristupa svim operatorima tj. u investicijskom modelu B uz ispunjenje sljedećih uvjeta:

(1). mrežni operatori u javnom vlasništvu ograničavaju svoje aktivnosti na prethodno utvrđenom području te se ne šire na druga komercijalno privlačna područja; (2) javno tijelo ograničava svoju djelatnost na održavanje pasivne infrastrukture i na davanje pristupa toj infrastrukturi, ali se na maloprodajnoj razini ne natječe s komercijalnim operatorima; (3) javno tijelo mora voditi odvojeno računovodstvo za sredstva koja služe za upravljanje mrežama i za druga sredstva koja su mu na raspolaganju.

vrijednosti, te da nije došlo do pada maloprodajnih cijena⁴¹, zbog kojeg bi takvo povećanje broja korisnika za više od 30% financijski kompenziralo pad predviđenih prihoda, potrebno je provesti proračun prekomjerno dodijeljenih potpora.

Polazišna osnova za proračun treba odgovarati dijelu dobiti operatora koji je ostvaren na temelju korisničke baze iznad praga od 30%, u odnosu na inicijalno planirani broj korisnika na kraju sedmogodišnjeg razdoblja⁴². Iz tako izračunatog dijela dobiti potrebno je sukladno udjelu potpora koji je definiran prilikom provedbe konkurentnog postupka odabira izračunati proporcionalni udio dobiti, koji odgovara konačnom iznosu sredstava koja je potrebno vratiti. Iznos sredstava za povrat ne može biti veći od apsolutnog iznosa sredstava potpora koja su dodijeljena u projektu.

Davatelj potpore je odgovoran za dokazivanje potrebe za povratom prekomjernih potpora, pri čemu HAKOM i NOP sudjeluju u ovom postupku kao tijela s nadzornom i korektivnom funkcijom. Na kraju sedmogodišnjeg razdoblja, davatelj potpore je dužan, zajedno s operatorom mreže izgrađene uz potpore, pripremiti prijedlog analize iz koje je vidljivo postoji li potreba za povratom prekomjerno dodijeljenih potpora te, ako je relevantno, iznos potpora koje treba vratiti. Prijedlog analize potrebno je dostaviti HAKOM-u. HAKOM će, u suradnji s NOP-om, donijeti mišljenje o toj analizi, pri čemu će u obzir uzeti i računovodstvena izvješća operatora, koja davatelj potpore također dostavlja HAKOM-u. U slučaju da HAKOM donese pozitivno mišljenje o analizi povrata prekomjernih potpora, davatelj potpore je ovlašten potvrditi iznos sredstava koji je operator mreže izgrađene uz potpore dužan vratiti, ukoliko je povrat potreban. U slučaju da HAKOM donese negativno mišljenje o analizi povrata prekomjernih potpora, prijedlog analize, uz komentare HAKOM-a, vraća se davatelju potpore na doradu. Doradeni prijedlog ponovno se dostavlja HAKOM-u na procjenu. Ako HAKOM donese pozitivno mišljenje o doradenom prijedlogu, davatelj potpore je ovlašten potvrditi iznos sredstava koji je operator mreže izgrađene uz potpore dužan vratiti, ukoliko je povrat potreban. U slučaju da HAKOM opet donese negativno mišljenje, davatelj potpore je dužan, uzevši u obzir oba HAKOM-ova mišljenja, donijeti konačnu odluku o potrebi povrata potpora, te odrediti iznos sredstava za povrat, ukoliko je povrat potreban. Takvu odluku davatelja potpore prethodno treba odobriti NOP.

5.6. Informiranje i vidljivost

Korisnik će se pridržavati zahtjeva vezanih za informiranje i vidljivost navedenih u Ugovoru i njegovim prilogima. Korisnik je posebno dužan poduzeti sve potrebne korake kako bi objavio činjenicu da EU sufinancira projekt te da je projekt koji se provodi u sklopu NPOO-a.

Potrebno je osigurati mjere vidljivosti kako bi se osiguralo pružanje koherentnih, djelotvornih i razmjernih ciljanih informacija različitoj publici, među ostalima medijima i javnosti. Pri tome je korisnik i partner dužan, gdje je to primjenjivo, ispravno i vidljivo, prikazati u svim komunikacijskim aktivnostima amblem EU-a s odgovarajućom izjavom o financiranju (*koja glasi: „Financira Europska unija – NextGenerationEU”*), uzimajući u obzir i:

- Kada se prikazuje zajedno s drugim logotipom, amblem Europske unije mora biti prikazan barem jednako istaknuto i vidljivo kao i drugi logotipi. Amblem mora ostati zaseban i odvojen i ne može se mijenjati dodavanjem drugih vizualnih oznaka, brendova ili teksta. Osim ovog amblema, nikakav drugi vizualni identitet ni logotip ne smiju se koristiti za isticanje potpore EU.

⁴¹ Prema službenim izvješćima Europske komisije.

⁴² Dobit se odnosi na kumulativni iznos dobiti kroz sedmogodišnje razdoblje.

- Kada je to primjenjivo, država članica dužna je navesti sljedeće odricanje od odgovornosti: „*Financira Europska unija – NextGenerationEU. Izneseni stavovi i mišljenja samo su autorova i ne odražavaju nužno službena stajališta Europske unije ili Europske komisije. Ni Europska unija ni Europska komisija ne mogu se smatrati odgovornima za njih.*”

Osim mjera informiranja i vidljivosti koje korisnik samostalno poduzima u okviru projekta, korisnik i partner je obavezan odazvati se na pozive PT-a i NT-a za sudjelovanje na organiziranim događanjima informiranja i vidljivosti.

Amblemi i izjava dostupni su na linku:

https://ec.europa.eu/regional_policy/en/information/logos_downloadcenter/

Generator uzoraka: <https://www.euinmyregion.eu/generator>

5.7. Podnošenje zahtjeva za nadoknadom sredstava

Mogućnosti i uvjeti za podnošenje zahtjeva za nadoknadom sredstava određeni su Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava.

Korisnik ima pravo na predujam i to do najviše 50% odobrenih bespovratnih sredstava za projekt.

Svi detalji oko predujma biti će navedeni u Ugovoru o dodjeli bespovratnih sredstava točka 3. te Općim uvjetima ugovora u čl.16.

Minimalni iznos kojeg korisnik može potraživati u Zahtjevu za nadoknadom sredstava je 13.000,00 Eura. Navedeno ograničenje se ne primjenjuje pri podnošenju Završnog zahtjeva za nadoknadom sredstava.

Korisnik može podnositi Zahtjeve za nadoknadom sredstava metodom nadoknade, metodom plaćanja ili primjenjujući obje metode.

U slučaju da je Korisniku isplaćen predujam, do izvršenja prijeboja isplaćenog predujma Korisnik ima pravo podnositi Zahtjeve za nadoknadom sredstava isključivo metodom nadoknade.

5.8. Zaštita osobnih podataka

Zaštita osobnih podataka temelji se na Uredbi (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka), te odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN br. 42/18).

Osobni podaci koji se prikupljaju u okviru projektnog prijedloga su podaci prijavitelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja (opći podaci - ime, prezime, OIB, e-mail adresa, broj telefona. U postupku dodjele primjenjuje se načelo zaštite osobnih podataka u vidu

nedostupnosti podataka, kao javnih podataka, koji se odnose na imena osoba koje su uključene u provedbu postupka dodjele kao i imena vanjskih ocjenjivača. U provedbi Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prikupljaju se i podaci dionika u provedbi navedenog ugovora (ime, prezime, OIB, plaća te ostali podaci koji se dostavljaju u sklopu provedbe projekta u obliku priloženih dokumenata u izvještajima, ukoliko se povezani troškovi nadoknađuju kroz predmetni ugovor). Navedeni osobni podaci obrađuju se u svrhu izrade i podnošenja projektnog prijedloga, provedbe postupka dodjele bespovratnih sredstava, sklapanja i izvršavanja ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, provedbe revizije projekta.

Navedeni se osobni podaci mogu razmjenjivati:

- između tijela sustava za provedbu i praćenje NPOO
- između tijela sustava za provedbu i praćenje NPOO i tijela koja su ovlaštena provoditi reviziju, u skladu s pravnim i institucionalnim okvirom za NPOO (Neovisno revizorsko tijelo, Europska komisija, Europski revizorski sud, OLAF, EPPO i drugi revizor kojeg su ta tijela za navedeno ovlastila).
- između tijela sustava za provedbu i praćenje NPOO te osoba koje su ta tijela angažirala/ovlastila za izvršenje usluga vezano uz potrebu ili obvezu obavljanja aktivnosti u okviru njihovih funkcija.

Pristup osobnim podacima je ograničen samo na osobe koje obavljaju poslove za koje je pristup osobnim podacima nužan.

Prijavitelji odnosno korisnici imaju sljedeća prava u zaštiti osobnih podataka:

- pravo na pristup svojim osobnim podacima, tj. pravo zahtijevati potvrdu obrađuju li se osobni podatci te ako se takvi podatci obrađuju, pravo zahtijevati pristup i informacije o obradi i kopiju osobnih podataka koji se obrađuju
- pravo na ispravak netočnih i nadopunu nepotpunih podataka
- pravo na brisanje osobnih podataka, ako takvi podaci više nisu nužni u odnosu na svrhe za koje su prikupljeni, ako su nezakonito obrađeni, ili nakon isteka roka čuvanja podataka
- pravo na ograničavanje obrade osobnih podataka
- pravo uložiti prigovor na obradu osobnih podataka
- pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

Osobni podaci čuvaju se dok za navedeno postoji svrha, a najdulje tijekom razdoblja od deset godina od završnog plaćanja.

Pravna osnova za obradu osobnih podataka prikupljenih u svrhu provedbe postupka dodjele bespovratnih sredstava je sklapanje i izvršavanje ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava u skladu s točkom b) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka. Također, obrada osobnih podataka iz svih utvrđenih svrha nužna je radi poštivanja pravnih obveza voditelja

obrade u skladu s točkom c) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka te radi izvršavanja zadaće od javnog interesa i pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade u skladu s točkom e) stavka 1. članka 6. Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka.

Dodatne napomene:

Identitet i kontaktni podaci voditelja obrade: Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, Prisavlje 14, 10000 Zagreb

Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka: katarina.mustafagic@mmpi.hr

Zahtjev za utvrđenje povrede prava se podnosi nadzornom tijelu (Agencija za zaštitu osobnih podataka).

6. Obrasci i prilozi

Obrasci:

1. Obrazac 1. Prijavni obrazac⁴³;
2. Obrazac 2. Izjava Prijavitelja;
3. Obrazac 2a. Izjava partnera;
4. Obrazac 3. Financijska i ekonomska analiza;
5. Obrazac 4. Troškovnik s referencama;
6. Obrazac 5. Sporazum o partnerstvu u investicijskom modelu A – minimalni sadržaj;
7. Obrazac 6. Skupna izjava prijavitelja.
8. Obrazac 7. Izjava prijavitelja o osiguranju vlastitog udjela sufinanciranja
9. Obrazac 8. Opis usklađenosti projekta DNSH

Prilozi:

1. Prilog 1. Posebni uvjeti
2. Prilog 2. Opći uvjeti
3. Prilog 3. Pravila o financijskim korekcijama
4. Prilog 4. Pravila za neobveznike javne nabave (NOJN);
5. Prilog 5. Popis odobrenih PRŠI-ja za ulaganja;
6. Prilog 6. Vodič kroz analizu troškova i koristi investicijskih projekata;
7. Prilog 7. Economic Appraisal Vademecum 2021-2027;
8. Prilog 8. Vrijednosti indeksa razvijenosti i pokazatelja za izračun indeksa razvijenosti 2018. (jedinice lokalne samouprave);
9. Prilog 9. Izjava o pokazateljima
10. Prilog 10. Izjava glavnog projektanta ili druge ovlaštene osobe

7. Pojmovnik i popis kratica

7.1. Pojmovnik

⁴³ Elektronska verzija Prijavnog obrasca nalazi se u sustavu eNPOO <https://fondovieu.gov.hr/> . U slučaju razlike između verzije u Wordu i one u sustavu eNPOO, gleda se verzija u sustavu.

Administrativna provjera	Administrativna provjera je postupak provjere usklađenosti projektnog prijedloga s administrativnim kriterijima primjenjivima na postupak dodjele
Bespovratna sredstva	Bespovratna sredstva su iznos novca koji se može dodijeliti Korisniku. Definira se u apsolutnim brojkama i u omjeru u odnosu na potrebni doprinos Korisnika.
Dostupnost VHCN širokopojasnog pristupa	Dostupnost VHCN širokopojasnog pristupa, odnosno pokrivenost VHCN širokopojasnim pristupom definira se kao mogućnost stanova, poslovnih i javnih korisnika da budu spojeni na pristupnu VHCN širokopojasnu infrastrukturu (engl. home passed), bez značajnih dodatnih ulaganja od strane operatora i/ili značajnih jednokratnih troškova od strane korisnika (stanova, poslovnih i javnih korisnika). „Home Passed“-stanovi/poslovni/javni korisnici kojima su dostupne VHCN širokopojasne usluge prema zahtjevu projekta unutar ONP-a, a operator im u kratkom roku (maksimalno 30 dana) može aktivirati uslugu. Aktivacija usluge zahtijeva instalaciju korisničke opreme te, u slučaju žičnih mreža, postavljanje vodova od pristupnog prostora objekta/zgrade do korisničkog prostora, ukoliko isti vodovi nisu već postavljeni tijekom izgradnje VHCN mreže
eNPOO	Integrirani sustavu upravljanja i kontrole
FTTB (Fibre-to-the-Building)	Svjetlovodna mreža do zgrade koja povezuje prostorije krajnjih korisnika svjetlovodnim vlaknima, odnosno vlakna se polažu do zgrade, ali se unutar zgrade upotrebljavaju bakrene parice, koaksijalni kabeli ili lokalna mreža (LAN).
FTTC (Fiber-to-the-Cabinet/Curb)	Pristup svjetlovodnim nitima do pločnika/kabineta, engl. Fiber To The Curb/Cabinet
FTTH (Fibre-to-the-Home)	Svjetlovodna mreža do kuće koja povezuje prostorije krajnjih korisnika svjetlovodnim vlaknima, odnosno pristupna mreža koja se sastoji od svjetlovodnih vlakana u ulaznim (feeder) i izlaznim (drop) segmentima pristupne mreže.
FTTN (Fibre-to-the-Nodes)	Svjetlovodna mreža do čvorova, a svjetlovodna su vlakna postavljena do uličnih razvodnih ormara koji su do nekoliko kilometara udaljeni od prostorija krajnjih korisnika, a završna veza su bakrene parice (za svjetlovodne mreže do ormara/VDSL) ili koaksijalni kabeli (za kabelske mreže/DOCSIS 3). Svjetlovodna mreža do čvorova često se smatra privremenim prijelaznim rješenjem do uvođenja pune FTTH mreže.
FTTP (Fiber-to-the-Premises)	Svjetlovodna mreža do stana/objekta/prostorije/poslovnog prostora: krovni termin sinergije FTTH i FTTB, a stan/objekt/prostorija/poslovni

	prostor krajnjeg korisnika izravno je povezan svjetlovodnim vlaknima s davateljem internetskih usluga (ISP).
FTTx	Izraz FTTx odnosi se na FTTC, FTTN, FTTP, FTTH i FTTB.
Glavni projekt	Skup međusobno usklađenih projekata kojima se daje tehničko rješenje građevine i dokazuje ispunjavanje temeljnih zahtjeva za građevinu te drugih propisanih i određenih zahtjeva i uvjeta, izrađen prema Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17) i Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14, 41/15, 105/15, 61/16, 20/17).
Gradenje	Izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina.
Korisnik	Korisnik je uspješan prijavitelj s kojim se potpisuje Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava a. Izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.
Korisnici državne potpore	Korisnici državne potpore su korisnici bespovratnih sredstava.
Kriteriji dodjele bespovratnih sredstava	Kriteriji dodjele bespovratnih sredstava su kriteriji koji se primjenjuju na sve projekte OP-a te uključuju Kriterije odabira i Kriterije prihvatljivosti.
Kriteriji odabira	Kriteriji odabira (KO) su kriteriji koji se primjenjuju za ocjenjivanje kvalitete projektnog prijedloga; Odbor za praćenje odobrava KO prije no što se isti primjene u postupcima dodjele.
Kriteriji prihvatljivosti	Kriteriji prihvatljivosti (KP) su kriteriji koji moraju biti ispunjeni kako bi se projektni prijedlog mogao uzeti u obzir za financiranje. Na temelju KP ne vrši se ocjenjivanje, već se provjerava ispunjava li projektni prijedlog pojedini KP ili ne. Samo ako su svi kriteriji prihvatljivosti ispunjeni, projektni prijedlog se prenosi u sljedeće faze dodjele; u protivnom, se isključuje iz dodjele.
Mreža vrlo velikog kapaciteta (VHCN)	Elektronička komunikacijska mreža koju u cijelosti čine svjetlovodne sastavnice najmanje do razdjelne točke na završnoj lokaciji, ili elektronička komunikacijska mreža koja, u uobičajenim radnim uvjetima u vrijeme vršnog opterećenja, može ostvariti sličan rad mreže u odnosu na propusne širine silazne i uzlazne veze, otpornost, parametre pogrešaka, kašnjenja (latencije) i njegovih promjena. Rad mreže može se smatrati sličnim neovisno o tome mijenja li se iskustvo krajnjeg korisnika zbog različitih svojstava medija kojim se mreža povezuje sa završnom točkom mreže

Načela ekonomičnosti, učinkovitosti i djelotvornosti.	Načelo ekonomičnosti zahtijeva da resursi koje koristi institucija u svrhu obavljanja svog poslovanja budu dostupni na vrijeme, u odgovarajućoj količini i rezultatima i po najboljoj cijeni. Načelo učinkovitosti bavi se najboljim odnosom između uložених resursa i dobivenih rezultata. Načelo djelotvornosti bavi se postizanjem određenih postavljenih ciljeva i ostvarivanjem željenih rezultata.
Nepredviđeni radovi	Nepredviđeni radovi su hitni radovi koje je izvođač dužan izvesti s odobrenjem ili bez odobrenja naručitelja radi očuvanja stabilnosti i sigurnosti građevine i susjednih građevina i osoba, te ostali radovi koje je nužno hitno izvesti zbog tehnoloških i/ili funkcionalnih razloga.
Nositelj projekta (NP)	Tijelo javne vlasti na lokalnoj i/ili područnoj (regionalnoj) razini (općina, grad ili županija), a koje je nositelj pojedinačnog projekta u okviru ONP. U sklopu investicijskog modela A, NP je obavezni partner operatoru kao prijavitelju na Poziv. U sklopu investicijskog modela B, NP podnosi projektni prijedlog te je odgovoran za provedbu i rezultate projekta. U slučaju zajedničkog provođenja projekta u više susjednih JLS-ova, tijela javne vlasti na lokalnoj i/ili područnoj (regionalnoj) razini određuju tko je NP.
Ocjenjivanje	Ocjenjivanje kvalitete je ocjenjivanje odnosno bodovanje projektnih prijedloga prema kriterijima odabira, na temelju metodologije primjenjive na postupak dodjele.
Odluka o financiranju	Odluka kojom se utvrđuje obveza nadoknađivanja prihvatljivih troškova odobrenog projekta i koja je temelj za potpisivanje Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava odnosno za naslovljavanje Obavijesti o dodjeli bespovratnih sredstava. Odluka o financiranju sastavlja se u obliku administrativnog naloga koji izdaje ovlaštena osoba MMPI-a.
Održivi razvoj	Održivi razvoj znači da bi trebalo udovoljiti potrebama sadašnje generacije, a da se pritom ne ugrozi sposobnost budućih generacija da udovolje svojim vlastitim potrebama. To je cilj Europske unije utvrđen u Ugovoru, koji regulira sve politike i aktivnosti Unije. Odnosi se na očuvanje kapaciteta planeta Zemlje da podupre život u svojoj raznolikosti. Ima za cilj neprekidno poboljšanje kvalitete života i dobrobiti planeta Zemlje za sadašnje i buduće generacije.
Ograničeni postupak	Ograničeni postupak je vrsta postupka dodjele bespovratnih sredstava sa unaprijed određenim prijaviteljima.
Operacija	Operacija je projekt, ugovor, aktivnost ili skupina projekata koje za financiranje odabire Upravljačko tijelo OP-a, a koji doprinose ostvarivanju ciljeva pripadajuće prioritetne osi.

Otvoreni postupak	Otvoreni postupak je vrsta postupka dodjele bespovratnih sredstava u kojem se poziv na dostavu projektnih prijedloga pokreće javno, ciljajući na što veći broj potencijalnih prijavitelja.
Prijavitelj	Javna ustanova / tijelo koje podnosi prijavu projekta na Poziv
Pristupne mreže sljedeće generacije	Pristupna mreža sljedeće generacije: pristupne mreže koje se u cijelosti ili djelomično sastoje od svjetlovodnih elemenata i koje omogućuju da pružanje širokopojasnih usluga bude bolje nego postojećim osnovnim širokopojasnim mrežama.
Privremeni poziv	U modalitetu privremenog poziva se odlučuje na temelju kvalitativnih aspekata i u kojem se određuje krajnji datum za dostavu projektnih prijedloga.
Početak radova	Početak građevinskih radova povezanih s ulaganjem ili prva zakonski obvezujuća obveza za naručivanje opreme ili bilo koja druga obveza koja ulaganje čini neopozivim, ovisno o tome što nastupi prije. Kupnja zemljišta i pripremni radovi, primjerice ishođenje dozvola i provođenje studija izvedivosti, ne smatraju se početkom radova.
Politike Zajednice	Politike Zajednice su sve politike implementirane u skladu s ugovorima koje su potpisale zemlje članice EU-a koje se odnose na sljedeća područja: poljoprivreda, ribarstvo i hrana, konkurencija, okoliš, kultura, obrazovanje i mladež, gospodarstvo, financije i porezi, zapošljavanje i socijalna prava, energija i prirodni resursi, okoliš, potrošači i zdravstvo, vanjski odnosi i vanjski poslovi, pravosuđe i prava građana, regije i lokalni razvoj, znanost i tehnologija, prijevoz i putovanje
Projektna dokumentacija	Odnosi se na svu tehničku, tehnološku, financijsku ili stratešku projektnu dokumentaciju
Pričuva	Iznos novca koji se unaprijed dodaje procjeni ukupne vrijednost (ukupnog troška) projekta a kako bi se pokrili troškovi koji u tom trenutku nisu precizno poznati no koji će se vjerojatno pojaviti tokom projekta, te se ugrađuju/ukalkuliraju u procijenjenu vrijednost projekta. Pričuva nije namijenjena financiranju promjene opsega projekta sukladno opisu projekta iz Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava.
PRŠI	Plan razvoja širokopojasne infrastrukture - osnovna projektna specifikacija pojedinačnog projekta u okviru ONP-a.
Trajni poziv	Trajni poziv na dostavu projektnih prijedloga je modalitet provedbe otvorenog i ograničenog postupka, u kojemu postupak dodjele započinje zaprimanjem prvog(ih) projektnog prijedloga, a rok za podnošenje istih ističe danom odobravanja projektnih prijedloga koji udovolje kriterijima iz postupka vrednovanja, i kojima se iscrpljuju raspoloživa financijska sredstva.

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava	Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava je ugovor između Korisnika i Provedbenih tijela, kojim se utvrđuje najviši iznos bespovratnih sredstava dodijeljen za provedbu projekta iz sredstava EU i sredstava iz državnog proračuna te drugi financijski i provedbeni uvjeti Projekta.
--	--

7.2. Popis kratica

DAE	Digitalna agenda za Europu
DOH	Obrazac prijave poreza na dohodak
EK	Europska komisija
EU	Europska unija
GFI	Godišnji financijski izvještaj
HAKOM	Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti
JLP(R)S	Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
JOPPD	Jedinstveni obrazac poreza, prireza i doprinosa
JPP	Javno-privatno partnerstvo
KT	Tijelo nadležno za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a (MFIN)
KOMISIJA	Komisija za odlučivanje o prigovorima
MFIN	Ministarstvo financija
MMPI	Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture
NGA	Next Generation Access
NGN	Next Generation Networks
NN	Narodne novine
NN-MU	Narodne novine – Međunarodni ugovori
NOP	Nositelj okvirnog programa određen Odlukom Vlade RH o prihvaćanju Okvirnog nacionalnog programa za razvoj infrastrukture širokopojasnog pristupa u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja (NN 68/2016)
NP-BBI	Nacionalni program razvoja širokopojasne agregacijske infrastrukture u područjima u kojima ne postoji dostatan komercijalni interes za ulaganja, kao preduvjet razvoja pristupnih mreža sljedeće generacije (NGA)
NPOO	Nacionalni plan oporavka i otpornosti 2021.-2026.
NUTS	engl. <i>Nomenclature of Territorial Units for Statistics</i>
OIE	Obnovljivi izvori energije
OOP	Odbor za odabir projekata
PDP, POZIV	Poziv na dostavu projektnih prijedloga
PDV	Porez na dodanu vrijednost
PT	Provedbeno tijelo
RH	Republika Hrvatska
SAFU	Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekta Europske Unije

SL	Službeni list (Europska unija)
NT	Tijelo nadležno za provedbu komponente/podkomponente
UzP	Upute za prijavitelje
VHCN	Mreža vrlo velikog kapaciteta
ZJN	Zakon o javnoj nabavi
ZJPP	Zakon o javno-privatnom partnerstvu
ZNS	Zahtjev za nadoknadom sredstava